

עיריית עפולה

**מכרז פומבי מס' - 36/2021
לבחירת גורם לניהול והפעלת קריית
החינוך העל יסודי- בן גוריון**

מכרז פומבי מס'

36 / 2021

לבחירת גורם לניהול והפעלת קריית החינוך

העל יסודי- בן גוריון

מסמכי המכרז:

מסמכי המכרז כוללים:-

הוראות למשתתפים, לרבות הנספחים:

- נספח 1 - כתב התחייבות להעסקת עובדים בהתאם להוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין ;
- נספח 2 - תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים ;
- נספח 3 - נוסח כתב ערבות מכרז ;
- נספח 4 - הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;
- נספח 5 - תצהיר רו"ח ;
- נספח 6 - פירוט הוצאות והכנסות בנושא כ"א (מורים ועובדי מנהלה) של העירייה בבית הספר ב-3 השנים האחרונות ;
- נספח 7 - אינוונטר - רשימת הציוד בבית הספר.
- נספח 8 - רישיונות להפעלת בי"ס נשוא המכרז + אישורי בטיחות ;
- נספח 9 - הודעת המציע בדבר סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז ;
- נספח 10 - תצהיר בדבר היעדר קרבה לחבר מועצה או לעובד הרשות ;
- נספח 11 - פירוט השתתפות העירייה בהוצאות קיום מוסד החינוך על פי סעיף 2.6 להוראות חוזר מנכ"ל 4/19 – לניהול והפעלת מוסדות חינוך על יסודיים על ידי גורם מפעיל ;
- נספח א'1 - הצעת המציע ;
- נספח א'2 - ההצעה הכספית ;
- נספח א'3 - (אופציונלי) ההצעה הכספית - פירוט השקעות נוספות.

נוסח ההסכם, לרבות נספחיו, שהינם:

- נספח ב'1 - ביטוח ;
- נספח ב'(1)א' - אישור קיום ביטוחי המפעיל ;
- נספח ב'2 – נוסח כתב ערבות ביצוע ;
- נספח ב'3 - הצהרת סודיות ;

העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לספק את השירותים ע"פ תנאי ההסכם המצורף אם הצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז.

מכרז פומבי מס' 36/2021

לבחירת גורם לניהול והפעלת קריית החינוך

העל יסודי- בן גוריון

עיריית עפולה (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות לניהול קריית החינוך העל יסודי בן גוריון (להלן: "בית הספר") (סמל מוסד **420042** המצוי בר' האגס 4 עפולה, והידוע בלשכת מקרקעי ישראל כגוש:- **16741** בשנת תשפ"ב-**1288** תלמידים בכיתות ז'-יב').

הבהרות

- (1) בית הספר מיועד לתלמידים ולתלמידות בכיתות ז'-יב' (חט"ב 709 תלמידים, חט"ע 579 תלמידים בשנה"ל תשפ"ב) והכל כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם להוראותיו ולהוראות הדין הרלבנטיות.
- (2) לאור גידול במספרי התלמידים בשנים האחרונות, הגיעה קרית החינוך אלון בן גוריון למלוא תפוסתה ועל כן בשנת תשפ"ב נאלצה העירייה להעביר את כלל תלמידי שכבת ז' ללמידה ב'שלוחה' הנמצאת ברחוב ההדרים 8 במרחק של כ-300 מ' מבית הספר. בשלוחה לומדים השנה 221 תלמידים, שבשנה הבאה יעלו לכיתה ח' בקרית החינוך. במקומם, צפויים לאכלס את השלוחה כ-300 תלמידי שכבת ז', אלא אם כן יוחלט על פיצול החטיבה לצמודה ועצמאית. נושא זה יתברר בחודשים הקרובים מול מנהלת המחוז ומינהל הפיתוח במשה"ח. על המציע להיערך להפעלה של חטיבת הביניים כולל הפעלת שכבת התלמידים של כיתה ז' בשלוחה האמורה.
- (3) מועד ההפעלה והניהול על פי מכרז זה הינו לשנת הלימודים תשפ"ג ואילך כמפורט בהוראות למשתתפים ובהסכם ההתקשרות.
- (4) על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
- (5) על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו על סך **50,000 ש"ח** בתוקף עד ליום **7.9.22** בדיוק.
- (6) מסמכי המכרז מצויים באתר האינטרנט העירוני בכתובת-
<https://www.afula.muni.il/he/225/> וניתן לעיין בהם ללא תשלום.
- (7) שאלות הבהרה ניתן להעביר בהתאם לאמור במכרז עד ליום **24.2.22 בשעה 12:00**. לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.
- (8) את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית (בשני עותקים) במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום **10.3.2022 שעה 12:00 לתיבת המכרזים שבמחלקת פניות הציבור אצל מזכירת הועדה הגב' זהבה עובדיה קומת כניסה בבניין העירייה ברח' יהושע 47, עפולה.**

אבי אלקבץ
ראש עיריית עפולה

מכרז מס' 36/2021 הוראות למשתתפים

הזמנה להציע הצעות לניהול והפעלת קריית החינוך העל יסודי בן גוריון

1. כללי

עיריית עפולה (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת להציע הצעות לניהול והפעלת קריית חינוך על יסודי הכל בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כל נספחיו.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מי שעומד במועד הגשת ההצעות במכרז בכל התנאים המפורטים להלן:

2.1. המציע הוא גוף מאוגד על-פי דין הפועל באמצעות אורגנים בהתאם לדרישות הדין לגבי גוף מסוגו.

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע אישור התאגדות מתאים. יובהר כי ככל שסוג ההתאגדות של המציע הינו מלכ"ר או עמותה - בכל מקום בהוראות למשתתפים ובהסכם בו נדרשת חתימת בעלי שליטה, יבוא במקום: "מורשה החתימה מטעם המציע".

אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור, ניתן לו אישור ניהול תקין תקף ע"י הגורם המתאים ברשות התאגידים.

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע אישור ניהול תקין בתוקף. הוראת סעיף זה לא יחולו על עמותה אשר ממועד תחילת פעילותה ועד למועד הגשת הצעתה במכרז, טרם חלפו 24 חודשים ובלבד שהיא עומדת ביתר תנאי הסף כאמור במכרז.

2.2. המציע הגיש דוחות כספיים תקינים **לשנים 2018-2020** בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של עורך הדוח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד התחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין. על המציע לצרף אישור רואה חשבון מטעמו, לפי התצהיר המצורף בנספח 5.

2.3. המציע הפעיל בעצמו **בשתי** שנות הלימוד האחרונות (תשפ"א - תשפ"ב) לפחות **שני** מוסדות חינוך בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, **שבשניהם יחד** התחנכו מידי שנת לימודים לפחות **1,200 תלמידים** בכל שנת לימוד. לחלופין, המציע הפעיל **בחמש** שנות הלימוד האחרונות מוסד חינוך בחטיבה העליונה בעל רישיון כדין במדינת ישראל, שבו התחנכו **בממוצע 500 תלמידים**.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור רלוונטי מאת משרד החינוך, כאמור בס' 3.13.

2.4. ערבות בנקאית – להצעת המציע תצורף ערבות בנקאית אוטונומית על שם המשתתף בסך **50,000 ₪**. הערבות תהיה בתוקף **עד ליום 7.9.22** ותהיה בלתי מותנית, בלתי מוגבלת וניתנת למימוש בכל עת, מיד עם מועד הדרישה, ללא כל צורך לבסס את הדרישה לחלוט הערבות מצד העירייה.

מטרת ערבות זו להבטיח את עמידת המציע אחר הצעתו והמצאת כל המסמכים הנדרשים, תוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות ו/או עמידת המשתתף בכל תנאי המכרז. בכל מקרה, סכום הערבות ישמש כפיצוי מוסכם וקבוע מראש במקרה ובו לא יעמוד המציע אחר הצעתו במכרז או במקרה בו יחזור בו בכל צורה שהיא ובכל שלב שהוא מהצעתו או במקרה בו יסרב המשתתף לשתף פעולה עם העירייה, במקרה בו ימנע הזוכה מהמצאת כל המסמכים הנדרשים, כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, תוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות או במקרה בו הצעת המציע נפסלה ע"י ועדת המכרזים בנסיבות המפורטות בסעיף 3.11 להלן והוועדה החליטה על חילוט ערבותו בנסיבות אלה.

- 2.5. נוסח ערבות המכרז יהיה כמפורט בכתב ערבות המכרז המצ"ב להוראות למשתתפים **כנספח 3**.
- 2.6. על המציע לצרף את ההתחייבות המסומנת **נספח 1**, לפיה מתחייב המציע כי במסגרת הניהול וההפעלה של ביה"ס יעסיק המציע אך ורק עובדים העומדים בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001, על תקנותיו (להלן: "החוק למניעת עברייני מין") ואשר לא עברו כל עבירה בדרגת "עוון" ו/או "פשע" כמסווג בחוק העונשין, התשל"ז-1977 על החקיקה הנובעת ממנו (להלן: "חוק העונשין"), וזאת בגין סוגי העבירות הבאות: אלימות, מין, רכוש, מעילה, הפרת אמונים, שוחד, סמים, הימורים לא חוקיים, סחר בנשים, סחר בנשק, הלבנת הון, פעילות בארגון טרור ו/או בארגון פשע, ולרבות סיוע לביצוע עבירות מסוגים אלה ו/או הסתה ו/או שידול.
- 2.7. מובהר, כי לא יהיה רשאי לגשת למכרז מציע, אשר היה מעורב באירוע הנמצא תחת חקירה פלילית מתחום טוהר המידות בענין/נושא/תחום שהיה באחריותו ו/או באחריות מי מטעמו. כמו כן, מציע יהיה מנוע מלהציע בהצעתו את עצמו, כל עובד ו/או מנהל ו/או קבלן משנה, אשר היו מעורבים באירוע כאמור.
- לצרכי סעיף זה 'אירוע' ייחשב אירוע בו מתקיימים כל התנאים המפורטים להלן:
- א. אירוע אשר המעשה הפלילי בו מתקשר ו/או עוסק במישרין ו/או בעקיפין בסוג השירותים ו/או במתן השירותים נשוא המכרז ובענין עבירה שמתחום טוהר המידות;
 - ב. האירוע נמצא תחת חקירה פלילית, או היה תחת חקירה פלילית;
 - ג. אין מסמך רשמי המעיד על כך שהתיק עומד להיסגר ללא המלצה להעמיד לדין את המציע ו/או העובד ו/או המנהל ו/או קבלן המשנה;
 - ד. לא נקבע לגבי אירוע כאמור על ידי בית משפט מוסמך כי המציע ו/או העובד ו/או המנהל ו/או קבלן המשנה לא יכולים היו למונעו גם אם היו נוקטים בכל אמצעים המתחייבים על פי דין, הסכם ונוהג המקובל בתחום.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף למלא את נספח א'(1)

מציע המעוניין להגיש הצעה, אשר היה לכאורה מעורב בעצמו, מנהל, עובד או קבלן משנה מטעמו 'באירוע' והסבור שיש מקום שהעירייה תשקול להתיר לו לגשת למכרז, על אף קיומו של האירוע האמור, יפנה לעירייה בכתב לכתובת המייל: itay@afula.muni.il heli@afula.muni.il לא יאוחר משבעה ימים ממועד פרסום המכרז וינמק את בקשתו. העירייה תמסור החלטתה לפונה בתוך שבועה ימים והחלטתה תהיה סופית.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי ישלם ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

3. מסמכי ההצעה

- כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:
- 3.1. **שני עותקים מלאים** של מסמכי המכרז. **אחד תתום במקור**, לרבות הודעות, הבהרות ותשובות לשאלות הבהרה למציעים שנשלחו ע"י העירייה בכתב (ככל שנשלחו), **והשני העתק**.
 - 3.2. פרופיל המציע ותיאור כללי שלו.
 - 3.3. אישור על זהות מורשי החתימה מטעם המציע- אישור עו"ד או רואה חשבון, המאשר שההצעה חתומה ע"י מי שהוסמך לחתום בשם התאגיד בהתאם לתקנות ההתאגדות שלו. האישור הנ"ל חייב להיות בתוקף בזמן הגשת ההצעה (המסמך יישא תאריך של עד שנה אחורה).
 - 3.4. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, דהיינו:
 - 3.4.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

3.4.2. תצהיר בדבר עמידה בחוק עסקאות עם גופים ציבוריים, בנוסח נספח 4 המצורף להזמנה להציע הצעות.

3.5. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור). יובהר כי עת המדובר במלכ"ר אזי שזה יידרש להמציא תעודת עוסק מורשה.

3.6. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף. אין האישור נדרש עת המדובר בעמותה או חל"צ.

3.7. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו גם :

3.7.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

3.7.2. תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.

3.8. הוגשה הצעה על ידי אדם פרטי (עוסק מורשה) יצורף העתק מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת הזהות וכן אישור עו"ד כי החתימות ע"ג מסמכי ההצעה הן של המציע (בשולי טופס ההצהרה- מסמך ב' או בטופס נפרד).

3.9. התחייבות המסומנת **נספח 1**.

3.10. תצהיר מטעם המציע החתום על ידי בעלי השליטה במציע (ככל שישנם), המסומן **נספח 2**, בדבר קיום חובותיו של המציע לעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע, מעצם היותו מעסיק לצורך מתן שירותי הניהול וההפעלה של בית הספר.

3.11. ערבות בנקאית אוטונומית לטובת העירייה (**נספח 3**).

מובהר כי :

העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת של 60 יום והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה (הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה). אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה אשר הערבות שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה.

וועדת המכרזים ו/או העירייה יהיו רשאים להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים :

3.11.1. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

3.11.2. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

3.11.3. כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

3.11.4. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

והכל מבלי לגרוע מזכות העירייה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בהצעתו. משתתף שהוכרז כשיר שני, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

3.12. אישור רואה חשבון מטעם המציע בדבר הגשת דו"חות כספיים תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין (נספח 5).

3.13. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 2 לעיל, יצרף המציע ביחס לכל אחד ממוסד/ות החינוך שהפעיל כאמור בדרישה זו רישיון להפעלת מוסד חינוך מטעם משרד החינוך, בהתאם לחוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969 ביחס שתי שנות הלימודים האחרונות (תשפ"א-תשפ"ב).

3.14. מסמכים לצורך מתן ציון למשתתף בהתאם לאמות המידה לבחירה בהצעה הזוכה, כמפורט בטבלאות מדדי האיכות להלן.

3.15. טופס הצעת המציע בנוסח המצ"ב **נספח א'1**, כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף במכרז.

3.16. טופס ההצעה הכספית בנוסחים המצ"ב **(נספחים א'2-א'3 להוראות למשתתפים)**, כשהם מלאים וחתומים על ידי המשתתף במכרז.

3.17. מודגש, כי את **נספחים א'2-א'3** יש להגיש במעטפה נפרדת, אותה יש לסגור ולהכניס לתוך מעטפת ההצעה הכללית. על שתי המעטפות, החיצונית והפנימית, יש לרשום את מספר המכרז 36/2021.

3.18. העירייה, רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה, למעט מסמכים אשר לגביהם נקבע כי אי המצאתם תגרום לפסילה על סף של הצעת המציע.

3.19. ועדת המכרזים של העירייה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפנות למציעים (כולם או חלקם) בבקשה כי יבהירו מסמכים או ימסרו פרטים להוכחת עמידתם בדרישות הסף ו/או נתונים הנדרשים לצורך הערכת ההצעות, לרבות לצורך הערכת ניסיונו הקודם של המציע בתחום וכן לבקש הבהרות, בכל דרך ואמצעי כפי שתמצא לנכון, ובכלל זאת ע"י הצגה בפועל של עבודות קודמות, פגישות להסברים וכיו"ב, והכל בכפוף לכל דין.

לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה העירייה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם העירייה ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

4. אופן ומועד הגשת ההצעה

4.1. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 10.3.2022 שעה 12:00 לתיבת המכרזים **בבניין עיריית עפולה, רח' יהושע חנקין 47 עפולה, קומת כניסה אצל מזכירת ועדת מכרזים ופניות הציבור (הגב' זהבה עובדיה)**.

4.2. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור, לא תיפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

4.3. כל הצעה תהא בתוקף עד ליום 7.9.2022. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

4.4. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תימסר למשתתפי המכרז בנפרד.

4.5. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

4.6. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

5. הבהרות ושינויים

- 5.1. עד יום 24.2.22 בשעה: 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה, באמצעות דוא"ל noga@afula.muni.il (נגה בן אילוז מנהלת תחום על יסודי במינהל החינוך) meir@afula.muni.il (מאיר סלע חשב מינהל החינוך) שאלות הבהרה בכתב בפורמט להלן **בקובץ word בלבד**. מובהר, כי לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.

מס"ד	עמוד + סעיף	שאלה
1.		
2.		

5.2. התשובות יפורסמו באתר העירייה בלבד ועל המציעים מוטלת האחריות להתעדכן ביחס לכך באופן עצמאי. הודעות מייל לא ישלחו.

- 5.3. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.
- 5.4. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה או בדוא"ל, לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

6. שמירת זכויות

- 6.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 6.2. העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה, את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

7. עיקרי ההתקשרות

- 7.1. הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד, והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת. ישנה התייחסות אחרת כאמור באיזה מיתר מסמכי המכרז – לרבות ההסכם, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

מהות ההתקשרות:

- 7.2. הזוכה במכרז יפעיל וינהל בנכס עירוני את בית הספר, החל משנת הלימודים תשפ"ג למשך תקופת ההתקשרות הקבועה בהסכם, בהתאם למכלול הוראות ההסכם ותנאיו ובהתאם לקבוע בכל דין ו/או חוזר ו/או הנחיות מנהליות ופדגוגיות מאת משרד החינוך ו/או ההוראות המנהליות של העירייה (ככל שהנחיות העירייה אינן סותרות את הנחיות משרד החינוך ו/או כל דין, שכן במצב כזה גוברות הנחיות משרד החינוך והוראות הדין).
- 7.3. במסגרת הפעלתו וניהולו של בית הספר בנכס, הזוכה מתחייב שלא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח-1988, בכפוף לכל דין, ועדת השמה או כל ועדת חוק אחרת, על פי כל דין, אשר קבעה את התאמתו של התלמיד למסגרת.
- 7.4. כן מתחייב הזוכה שלא למנוע או להגביל בכל דרך שהיא הרשמתם של תלמידים לבית הספר וכן להפלות תלמידים ותלמידות הלומדים בו מחמת גזע, דת או קבוצה דתית, לאום, מוצא,

מין נטייה מינית, השקפה, השתייכות מפלגתית, גיל, מעמד אישי הורות וכל טעם אחר שאינו ממין העניין.

7.5. הזוכה יהא אחראי על גיבוש המתכונת החינוכית של בית הספר. מתכונת זו תגובש תוך קיום דיאלוג עם מינהל החינוך בעיריית עפולה ותיאום עמו, בחינת הצרכים, התאמה לערכי קהילת בית הספר והכל בכפוף לנהלי משרד החינוך.

7.6. עובדי ביה"ס:

7.6.1. כוח אדם פדגוגי ומנהלי יועסקו על ידי הזוכה, בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות נוהל הרישוי של משרד החינוך, כפי שיהיו מזמן לזמן.

7.6.2. הזוכה יתחייב לשלם שכר לעובדיו (לרבות עובדי ההוראה), וכן לשלם את התנאים הנלווים, זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ולפיצויי פיטורין, וזאת בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם לאמור בתקנון שירות עובדי הוראה, להסכמי שכר, לרבות ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים אשר נקבעו עם הארגונים היציגים בהתאם להנחיות משרד החינוך ובהתאם להתחייבות בנספח א'1 להוראות למשתתפים להסכם.

7.6.3. יובהר כי על הזוכה לעמוד במחויבות העסקה כלפי עובדי ההוראה בהתאם להסכמי השכר ולהנחיות משרד החינוך.

7.7. הנהלת ביה"ס:

7.7.1. הזוכה יתחייב למנות את מנהלי בית הספר בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על-יסודי), כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן ע"י משרד החינוך, וכן בהתאם להוראת כל דין.

7.7.2. מובהר בזאת, כי מינוי מנהלי ביה"ס יעשה על ידי הזוכה – בשיתוף משרד החינוך והעירייה, במסגרת הליך מכרזי. הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך וראש מינהל החינוך בעיריית עפולה. ההרכב יכלול נציג מטעם משרד החינוך, שימונה על ידי מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך; 2 נציגים מטעם העירייה וזאת נוסף ל-2 נציגי הזוכה.

7.7.3. מובהר בזאת כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך ומנהל החינוך. הרכב הוועדה ימונה מספר לא זוגי של חברים, ולא יתכנס אלא בנוכחות כלל הנציגים.

7.8. תקציב בית הספר:

7.8.1. התקציבים שיועברו אל הזוכה ממשרד החינוך ו/או מהעירייה (ככל שיועברו ע"י העירייה) לצורך הפעלת בית הספר יושקעו במלואם לטובת קידום תלמידי בית הספר. כך, על הזוכה להתחייב להקצות את התקציבים הנ"ל בהתאם ליעודם ואך ורק לבית הספר, בהתאם להנחיות משרד החינוך והעירייה (לעניין תקציבים מטעם העירייה – ככל שיהיו כאלה – ובכפוף לכך שהנחיות העירייה אינן סותרות את הנחיות משרד החינוך).

7.8.2. עם זאת, תתאפשר לזוכה תקורה וזאת על ידי גמישות תקציבית בהיקף בין 3%-6% מהתקציב החטיבה העליונה (בכפוף להצעתו) וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך. התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות תוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה לו הקשורים להפעלת בית הספר, על פי החלטת הזוכה.

7.8.3. למען הסר ספק יובהר כי לא תתאפשר גביית תקורה מתשלומי הורים. כמו כן, בכל הנוגע לתוספות תקציביות שאינן בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה – לא תתאפשר גביית תקורה מתקציבים אלה, אלא אם כן ניתן לכך אישור משרד החינוך במסגרת מתן התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שינתן.

7.8.4. הזוכה יידרש להקצות את שעות ההוראה בהתאם להנחיות משרד החינוך.

7.8.5. הזוכה יוכל לנייד תקציבים בין בתי ספר בבעלות, ובלבד שלבית הספר נשוא המכרז יגיעו ישירות 100% (פחות אחוז התקורה בהתאם להצעתו) מהתקציבים ומשעות ההוראה שהעמיד המשרד לטובת בית הספר נשוא המכרז. זאת, להוציא מקרים חריגים שיאושרו בכפוף לעמידה בנוהל שיפרסם משרד החינוך ובאישור המנהל הכללי של משרד החינוך, בכל הנוגע לתמחיל הביצוע של שעות ההוראה, מבלי לשנות את היקף התקורה המירבי.

7.8.6. העירייה תעביר לזוכה את השתתפותה בעלויות קיום בית הספר בהיקפי השתתפותה בבתי ספר דומים בבעלותה, ובכל מקרה בסכומים שלא יפחתו מהשתתפותה במימון השירותים הבסיסיים החיוניים להפעלת בתי ספר, ובכלל זה:

7.8.6.1. השלמת תקצוב נורמטיבית למאה אחוז של עלות עובדי המינהל, השירותים והסיוע (מזכירים, שרתים, טכנאי/עובדי סיוע עיוני/טכנולוגי, לבורנטים עיוני/טכנולוגי

וסייעות), אך ורק בהתאם לתקן העירוני (עפ"י תקנות בעלי תפקידים של משרד החינוך ומשרד הפנים). למען הסר ספק יובהר כי במסגרת התיקצוב לא יילקחו בחשבון עלויות מטה של המפעיל ובכלל זה, עובדי מינהלה במטה המפעיל, עלויות אחזקת מערכות מידע ומיחשוב וכל עלות שאינה מוגדרת במסגרת עלויות קיום של מוסדות חינוך דומים על פי צו לימוד חובה (שיעורי השתתפות) וחוברת התקצוב של משרד החינוך.

7.8.6.2. השתתפות באחזקה שוטפת של שירותים תוך השלמה נורמטיבית של תקציבי משרד החינוך (לרבות אגרות שכפול, חומרים שוטפים וחומרי מדע וטכנולוגיה).

7.8.6.3. תשלום חשמל ומים בגובה שלא יפחת מהעלות הממוצעת של חשבונות אלו בשלוש השנים האחרונות, בהצמדה למספר התלמידים בבית הספר ובהתאם לשעות הלימוד הרשמיות בבית הספר. יובהר כי העירייה אינה מתחייבת להעביר תקציב בגין עלויות אחזקה של מוסדות החינוך לאחר שעות הלימודים הרשמיות. הזוכה יישא בעלויות אחזקת המבנה אחרי שעות הלימודים הרשמיות.

7.8.6.4. העירייה מצהירה כי בדקה את מצב המבנה נשוא המכרז וכי זה עומד בסטנדרטים הנדרשים לרישוי בית הספר בכל הנוגע להיבטי בטיחות ובריאות.

7.8.6.5. ככל שיהיה צורך בביצוע תיקון ליקויים מהותיים במבנה או בסביבתם המהווים חלק מתשתיות המבנה, העירייה מתחייבת לבצע את אלה ובלבד שמדובר בתיקונים אשר אי ביצועם לא מאפשר לקיים באופן תקין את שגרת הלימודים.

7.8.6.6. העירייה מתחייבת לבצע הנגשה פרטנית כמתחייב בדיון ועל פי הצורך וזאת על פי נוהל משרד החינוך.

7.8.7. למען הסר ספק יובהר כי :

7.8.8.1. עלות התחזוקה השוטפת של המבנה שאיננה חלק מהאמור לעיל איננה נמצאת באחריות של העירייה. זאת ועוד, הזוכה יהיה אחראי על נזק שייגרם כתוצאה משימוש לא סביר במבנה ו/או מתוצאה של אי שמירה על הציוד והמבנה (כגון וונדאליזם). על הזוכה לבצע במסגרת התחזוקה השוטפת של המבנה, טיפול מונע בנושא תחזוקת המבנה כגון : פתיחת מרזבים, סתימות וכיוצ"ב.

7.8.8.2. הזוכה יידרש להקצות את שעות ההוראה בהתאם להנחיות משרד החינוך בהתאם להנחיות הוועד המנהל המשותף.

7.8.8.3. יובהר כי הזוכה יידרש להגיש למשרד חינוך דיווח מלא אודות כלל ההכנסות וההוצאות ברמת מוסד וברמת המטה, הדיווח יכלול הכנסות שהתקבלו ממשרד החינוך (תקציב שוטף והכנסות שלא במסגרת התקצוב השוטף) תקציבים ממשרדי ממשלה אחרים, מהרשות המקומית, הכנסות מגבייה מהורים ומתרומות ועוד. כן ידווח למשרד החינוך פירוט ההוצאות הן ברמת מוסד והן ברמת מטה וזאת בהתאם להנחיות שיפרסם המשרד.

7.9. תשלומי הורים:

7.9.1. הזוכה מתחייב שלא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדיון לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.

7.9.2. הזוכה יתחייב כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג של העירייה .

7.10. רישיון משרד החינוך:

7.10.1. עם חתימתו של ההסכם, ידאג הזוכה לקבל את רישיון משרד החינוך להפעלת ביה"ס על ידו (להלן: "הרישיון"), לרבות מילוי כלל הטפסים והגשת בקשה מתאימה למשרד החינוך בעניין. העירייה תסייע לזוכה בעניין הליך קבלת הרישיון להפעלת ביה"ס, וזאת כפי יכולתה, לפי הצורך וככל שהדברים תלויים בה.

7.10.2. כלל המסמכים והטפסים לצורך קבלת הרישיון כאמור יוגשו על ידי הזוכה בהתאם ללוח הזמנים כפי שייקבע על ידי משרד החינוך בעניין זה ובאחריות הזוכה להעביר לידי הרשות מבעוד מועד את כל המסמכים הנדרשים לחתימתה לצורך השלמת הליך הרישוי כמתחייב על פי דין. יודגש, קבלת רישיון ההפעלה לשנת הלימודים תשפ"ג הינה באחריות המפעיל. לבית הספר קיימים רישיונות הפעלה לשנת תשפ"ב, המצב **כנספת 8** להוראות למשתתפים.

7.10.3. מובהר בזאת כי קבלת הרישיונות מאת משרד החינוך עד למועד שייקבע על-ידי משרד החינוך (להלן: "**המועד הקובע**"), מהווה תנאי מתלה לתוקפו של ההסכם (להלן: "**התנאי המתלה**"), וכי ללא התקיימותו, יהא ההסכם בטל, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לעירייה בגין בטלותו, והכל כמפורט ביתר מסמכי המכרז, לרבות ובפרט במסגרת ההסכם.

7.10.4. מוסכם ומובהר בזאת, כי הזוכה מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בגין אי ביצועו של ההסכם ו/או בגין כל טענה הנובעת מאי התקיימותו של התנאי המתלה וביטולו של ההסכם עקב כך – בין אם אי התקיימות התנאי המתלה נעשתה מסיבות התלויות בזוכה, ובין מסיבות שאינן תלויות בזוכה; היה ולא ניתן הרישיון עד למועד הקובע, מסיבות התלויות בזוכה (לפי החלטת יוע"מ העירייה ומנהלת מינהל החינוך בעירייה, אשר תהא סופית ומכרעת), תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות הביצוע של הזוכה, כולה או חלקה, לפי שיקול דעתה הבלעדי. אין באמור כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לעירייה מכח האמור במכרז ו/או מכח כל דין ו/או הסכם.

7.10.5. מובהר בזאת, כי חרף האמור לעיל, העירייה רשאית להאריך את המועד הקובע, בהתאם לשיקול דעתה ובאישור משרד החינוך.

7.10.6. הרשות מצהירה כי בדקה את המבנה המיועד להפעלת בית הספר ומצאה אותו תקין לצורך קבלת רישיון ו/או מתחייבת לתקן כל פגם אשר יש בהם כדי לפגוע בחיוניות תפקוד בית הספר או בהליך הרישוי לבית הספר.

7.10.7. מובהר בזאת כי על הזוכה להביא לחידוש הרישיון ואישור ההפעלה, מדי שנה, לכל אורך תקופת ההסכם, כתנאי להמשך ההתקשרות, וכי אי חידושו של הרישיון ו/או אישור ההפעלה יהווה הפרה יסודית של ההסכם ויביא לביטולו המידי, מבלי שלזוכה תעמוד כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בגין הביטול ומבלי לגרוע מכל סעד העומד לעירייה, כאמור במסמכי המכרז ובהסכם.

7.10.8. העירייה תישא באחריות לתשתיות בית הספר. המפעיל יהיה אחראי על תפעול שוטף של בית הספר ותחזוקתו השוטפת וכן טיפולי מנע ותחזוקה פיסית שוטפת כגון צביעה, גינון, תחזוקת חשמל, מזגנים, תקשורת וכיוצ"ב.

7.11. ועד מנהל:

7.11.1. הזוכה יתחייב להחזיק, לתפעל ולנהל את בית הספר בליווי ועד מנהל משותף לזוכה ולעירייה, אשר ימונה ביחס להפעלתו, ניהולו ותחזוקתו של בית הספר.

7.11.2. הועד המנהל יתכנס לפחות פעמיים בשנה ובאחריות הזוכה לתאם את מועד כינוסו מידי חמישה חודשי לימוד.

7.11.3. הזוכה יתחייב לדווח לוועד המנהל של בית הספר דיווח מפורט בנוגע לייעוד כלל התקציבים והמשאבים המיועדים לבית הספר, מכל המקורות.

7.11.4. בכל שנה יערוך הזוכה במכרז הצעת תקציב שנתי של בית הספר שתוצג לוועד המנהל. התקציב השנתי יכלול את כל ההכנסות הצפויות לשנת הלימודים, לרבות ההכנסות הצפויות להתקבל ממשרד החינוך וההשקעות אותן מתכנן הזוכה להשקיע בכל שנה וכן את כל ההוצאות הצפויות, לרבות שכר המורים וצוות עובדי המנהל ותחזוקת מבנה בית הספר.

7.12.1.1. הצגת התקציב לשנה"ל הבאה תוצג לא יאחר מ-15 לחודש מאי בשנה"ל הנוכחית.

7.12.1.2. במהלך שנה"ל יוצגו שני דוחות ביצוע:-

- דו"ח ביצוע לתקופה שבין חודשים ספטמבר-דצמבר. יוגש לא יאחר מ-31 לינואר.

- דו"ח ביצוע לתקופה שבין חודשים ינואר-אוגוסט. יוגש לא יאחר מ-31 למרץ בשנה העוקבת.

7.12.1.3. למכלול הדוחות יצורפו אסמכתאות ונספחים נלווים בהתאם לדרישת הרשות.

7.11.5. בכל שנה יציג הזוכה במכרז את התכניות התוספתיות (על חשבון) אותן בכוונתו להפעיל בבית הספר על מנת לקדם את הלמידה ללמידה איכותית ומתקדמת. בכלל זה יציג הזוכה במכרז תכנית אשר תנצל בצורה המיטבית ביותר את סביבת הלמידה ומרחבי הלמידה הפיסיים.

7.11.6	חברי הוועד המנהל יהיו :
7.11.6.1	ראש מנהל החינוך
7.11.6.2	נציג גזברות העירייה
7.11.6.3	סגן ראש מנהל החינוך
7.11.6.4	מנכ"ל הזוכה או מי מטעמו
7.11.6.5	מנהל הכספים של הזוכה או מי מטעמו
7.11.6.6	ראש מנהל החינוך מטעם המפעיל או מי מטעמו
7.11.6.7	מנהל אזור מטעם המפעיל
7.11.6.8	מפעילת בית הספר מטעם משרד החינוך (במעמד משקיף ולא חבר ועד מנהל)
7.11.6.9	מנהל בית הספר (במעמד משקיף ולא חבר ועד מנהל)

7.12. תקופת ההתקשרות וסיומה:

- 7.12.1 ההסכם יהיה בתוקף למשך 5 (חמש) שנים (לעיל ולהלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 7.12.2 על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מהאמור במכרז ובחוזה ההתקשרות עם הזוכה, בתום שלוש שנות התקשרות ועל בסיס בחינת שביעות רצונה מניהול בית הספר על ידי הזוכה, וכן בכפוף לקבוע בס' 7.12.4, תהיה רשאית העירייה להודיע לזוכה על סיום ההתקשרות עוד בטרם חלפו חמש שנות הפעלה (במקרה זה הדבר ייעשה בהודעה מוקדמת לכל המאוחר ביום 1 בינואר של אותה שנה קלאנדית והביטול ייכנס לתוקפו בשנה"ל שלאחר מכן).
- 7.12.3 לעירייה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת של חמש שנים סה"כ, בכפוף לאפשרות הדדית להביא את ההסכם לסיומו בהודעה מוקדמת בכתב של תשעה חודשים מראש.
- 7.12.4 בין שיקוליה באם להשתמש בזכות הברירה הנתונה לה להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכה או לקצרה תיקח העירייה בחשבון את עמידת הזוכה במדדי האיכות שנקבעו על ידה, כפי שנקבעו בטבלת אמות המידה, במהלך תקופת ההתקשרות החולפת.
- 7.12.5 החליטה העירייה להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור, תודיע על כך בכתב למפעיל עד ליום ה- 1.1 בכל שנה קלאנדית טרם מועד סיום ההתקשרות או ההתקשרות המוארכת, לפי העניין. בתקופת ההתקשרות המוארכת יחולו על הצדדים אותם התנאים המפורטים בהסכם, בשינויים המחויבים על פי דין.
- 7.12.6 יובהר, כי ככל שהעירייה לא תחדש את ההתקשרות עם הזוכה ו/או לא תפעל לפרסום מכרז חדש, הרי שבתום תקופת ההתקשרות הבעלות על ביה"ס תעבור לרשות העירייה.

8 בחינת ההצעות:

בחינת ההצעות במכרז ובחירת הזוכה בו תיעשה בשלושה שלבים, כדלקמן:

שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף:

- 8.11 ההצעות למכרז תובאנה בפני ועדת המכרזים של העירייה, שתעבירן לבדיקת וועדה מקצועית ובראשה ראש מנהל החינוך, נציג גזברות העירייה, יועצת משפטית חיצונית למכרז (להלן: "**הוועדה המקצועית**").
- הוועדה המקצועית תבחן האם ההצעות עומדות בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף, תיפסל, ולא תעבור לשלבים הבאים. משתתף שהצעתו נפסלה בשלב כלשהו יקבל הודעה על כך. יובהר, כי המשתתף מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
- 8.12 מובהר בזאת, כי רק הצעות אשר נמצאו עומדות בתנאי הסף יעברו לשלב ב', כמפורט להלן.

שלב ב' – ניקוד איכות ההצעה:

- 8.13 הצעותיהם של המשתתפים אשר עמדו בתנאי הסף ינוקדו על ידי הוועדה המקצועית וזו תבחן את איכות ההצעות בהתאם למפורט במסמכי המכרז. המלצת הוועדה המקצועית להתקשרות העירייה עם הזוכה במכרז תעשה באמצעות ניקוד האיכות בלבד ותוגש לוועדת המכרזים לדיון. בעת קביעת ניקוד האיכות יובאו בחשבון המסמכים אשר צורפו על ידי

המשתתף במכרז וכן בירורים עם ממליצים לרבות ניסיונה של העירייה עם המשתתף ככל שקיים.

8.14 מובהר כי לצורך מעבר לשלב ג' (שלב ניקוד ההצעה הכספית) על המשתתף לצבור ציון איכות מינימאלי משוקלל של כל מרכיבי האיכות יחדיו שלא יפחת מ-80 אחוזים וציון של 75 אחוזים לפחות בכל אחד מהרכיבים של ציון האיכות בפרמטרים שהוגדרו כחובה (קרי "רכיב האיכות על בסיס נתוני התמונה החינוכית" מדדים 1-9 בטבלה).

8.15 אמות המידה והמשקולות אשר על פיהם ייבחנו ההצעות בשלב ב' זה של ניקוד איכות ההצעה מפורטים להלן ב"טבלת מדדי האיכות".

8.16 אופן הוכחת עמידתו של המציע ברכיבי האיכות, שלא הוגדרו כחובה (קרי רכיב שיקול דעת הרשות המקומית ושאינם כלולים במחון מדדים 10-12 בטבלה), יפורטו להלן במסגרת "טבלאות הניקוד".

8.17 המדובר במדדי איכות לפי שיקול דעת העירייה. המציעים נדרשים להגיש, לכל הפחות, אסמכתאות לעמידה במדדי האיכות של בתי ספר אחרים בקבוצת הדומים. ניתן להציג אסמכתאות נוספות לגבי עמידה בפרמטרים גם בניהול מוסדות דומים נוספים, מעבר לקבוצת הדומים.

8.18 אמות המידה של התמונה החינוכית המפורסמים ע"י משרד החינוך במחון, הם לשנת תשע"ט. האסמכתאות הנדרשות ע"י העירייה ב"טבלאות הניקוד" הם לשנים תשפ"א-תשפ"ב (אלא אם נכתב אחרת).

8.19 לצורך הענקת ניקוד האיכות, על כל היבטיו, נציגי העירייה יהיו רשאים, בין היתר, לדרוש מהמציע מסמכים ו/או מידע נוספים ו/או לבקש לשוחח עם ממליצים של המשתתף ו/או לבחון את הפרמטרים בטבלה דלעיל בכל דרך אחרת או נוספת שימצאו לנכון.

8.20 פרמטרים נוספים שייבחנו בשלב זה אך ביחס אליהם אין חובה לציון מעבר מינימאלי, יפורטו להלן בטבלת "פרמטרים נוספים".

טבלת מדדי האיכות

מס"ד למכרז זה	המדד לפי חוזר משרד הפנים	אמת המידה	אופן מתן הציון לכל אמת המידה	משקל ציון לכל אמת המידה (באחוזים) מתוך כלל משקל רכיב איכות ההצעה
1	רכיב איכות על בסיס המחון - משתנה 1	התמונה החינוכית - אחוז התלמידים שסיימו את לימודיהם עם זכאות לבגרות בשנת תשע"ט	מחון	6%
2	רכיב איכות על בסיס המחון - משתנה 2	התמונה החינוכית - אחוז התלמידים המצטיינים בשנת תשע"ט	מחון	6%
3	רכיב איכות על בסיס המחון - משתנה 3	התמונה החינוכית - אחוז התלמידים שלמדו וזכאים לבגרות 5 יח"ל מתמטיקה בשנת תשע"ט	מחון	6%
4	רכיב איכות על בסיס המחון - משתנה 4	התמונה החינוכית - אחוז התלמידים שלמדו וזכאים לבגרות 5 יח"ל אנגלית בשנת תשע"ט	מחון	6%
5	רכיב איכות על בסיס המחון - משתנה 5	התמונה החינוכית - אחזקת תלמידים (מניעת נשירה) בשנת תשע"ט	מחון	5%

6	רכיב איכות על בסיס המחון - משתנה 6	התמונה החינוכית - טוהר הבחינות בשנת תשע"ט	מחון	5%
7	רכיב איכות על בסיס המחון - משתנה 7	התמונה החינוכית - גיוס לצה"ל / שירות לאומי- אזרחי בשנת תשע"ט	מחון	5%
8	רכיב איכות על בסיס המחון - משתנה 8	התמונה החינוכית - שילוב תלמידי החינוך המיוחד בשנת תשע"ט	מחון	5%
9	רכיב איכות על בסיס המחון - משתנה 9	התמונה החינוכית - מעורבות בалиמות בשנת תשע"ט	מחון	6%
10	רכיב שיקול דעת הרשות	השכלתם, הכשרתם וניסיונם של בעלי תפקידים שונים (אנשי המנהל הבכירים של המציע) במסגרת הבעלות שאינם בעלי תפקידים במוסד החינוך עצמו (מנכ"ל - ניסיון כמנכ"ל ברשת חינוכית, אנשי מו"פ - הכשרה בתחום החינוך וניסיון בפיתוח ברשת חינוכית, מדריכים פדגוגיים - הכשרה בתחום החינוך וניסיון בהדרכת צוותים בבתי ספר, אנשי מנהל - הכשרה במנהל וניסיון במנהל רשת חינוך)	המציע יציג אסמכתאות המעידות על השכלתם והכשרתם וניסיונם בתחומי הניהול, הפדגוגיה והחינוך של מנהלי המציע, אנשי המו"פ, מדריכים ומנחים פדגוגיים (ניקוד לפי טבלאות הניקוד שלהלן)	5%
11	רכיב שיקול דעת הרשות	אמצעי מחשוב ותקשוב המופעלים על ידי המציע, כגון: מערכת מידע של הבעלות בתחום הפדגוגי והמנהלי, אתרי אינטרנט של הבעלות, אתרי אינטרנט בית ספריים, אתרים לצרכים לימודיים (הפעלה של 3 אמצעים לפחות בכל בית ספר בשנת תש"פ)	המציע יציג ניסיון בהפעלת תכניות לימוד חדשניות באמצעות מחשוב ותקשוב מתקדמים (ניקוד לפי טבלאות) (הניקוד שלהלן)	5%
12	רכיב שיקול דעת הרשות	ניסיון המציע בהכוונת בתי הספר לבניית חוסנם של התלמידים ובהעצמתם באופנים שונים, כגון: הפעלת מגוון תכניות למידה חברתיות רגשיות ושילוב בעלי תפקיד רלוונטיים בישיבות צוות הניהול של בתי הספר (יועצים/פסיכו/מדריכים/ עו"ס)	התרשמות הועדה המקצועית מאיכות התוכניות, היקפן, השפעתן וכו'. הצגת תכנית אחת לפחות בתחום מערך החוסן אשר יושמה על תלמידים ב- 2 שנות הלימוד האחרונות (יש לציין מוסדות חינוך בהן נוסתה התכנית) תוך התייחסות לשילוב של צוות הניהול בבית הספר (יועצים/פסיכו/מדריך ים/עו"ס) בתוכנית והצגת מדדי מדידת השפעת התכנית על התלמידים וצוות בית	10%

	הספר.			
70%	סה"כ ניקוד רכיב באיכות בהצעת המציע			

טבלאות הניקוד (למדדים 10-12)

אמת מידה – מס"ד למכרז זה מס' 10

20%	40%	60%	80%	100%	אמת המדידה
עד 20% מבעלי התפקידים. 3 בעלי תפקידים העומדים בדרישות המפורטות באמת המידה.	מעל 20% ועד 40% מבעלי התפקידים. 6 בעלי תפקידים העומדים בדרישות המפורטות באמת המידה	מעל 40% ועד 60% מבעלי התפקידים. 9 בעלי תפקידים העומדים בדרישות המפורטות באמת המידה	מעל 60% ועד 80% מבעלי התפקידים. 12 בעלי תפקידים העומדים בדרישות המפורטות באמת המידה	מעל 80% מבעלי התפקידים. בעלי תפקידים העומדים בדרישות המפורטות באמת המידה	השכלתם, הכשרתם וניסיונם של בעלי תפקידים שונים במסגרת הבעלות שאינם בעלי תפקידים במוסד החינוך עצמו: (מנכ"ל, ניסיון כמנכ"ל ברשת חינוכית, אנשי מו"פ הכשרה בתחום החינוך וניסיון בפיתוח ברשת חינוכית, מדריכים פדגוגיים הכשרה בתחום החינוך וניסיון בהדרכת צוותים בבתי הספר, אנשי מנהל הכשרה במינהל וניסיון במנהל רשת חינוך
0.4%	0.8%	1.2%	1.6%	2%	ציון משוקלל

אמת מידה – מס"ד למכרז זה מס' 11

25%	50%	75%	100%	אמת המדידה
1 בית ספר	ב-2 בתי ספר	ב-3 בתי ספר	ב-4 בתי ספר	אמצעי מחשוב ותקשוב המופעלים על ידי המציע, כגון: מערכת מידע של הבעלות בתחום הפדגוגי והמנהלי, אתרי אינטרנט של הבעלות, אתרי אינטרנט בית ספריים, אתרים לצרכים לימודיים. הפעלה של 3 אמצעים לפחות בכול בית ספר בשלוש שנות הלימוד האחרונות
0.5%	1%	1.5%	2%	ציון משוקלל

אמת מידה – מס"ד למכרז זה מס' 12

אמת המדידה	
ניסיון המציע בהכוונת בתי הספר לבניית חוסנם של התלמידים ובהעצמתם באופנים שונים, כגון: הפעלת מגוון תכניות למידה חברתיות רגשיות ושילוב בעלי תפקיד רלוונטיים בישיבות צוות הניהול של בתי הספר (יועצים/פסיכו/מדריכים/עו"ס)	התרשמות הועדה המקצועית מאיכות התוכניות, היקפן, השפעתן וכו'. הצגת תכנית אחת לפחות בתחום מערך החוסן אשר יושמה על תלמידים ב-2 שנות הלימוד האחרונות (יש לציין מוסדות חינוך בהן נוסתה התכנית) תוך התייחסות לשילובו של צוות הניהול בבית הספר (יועצים/פסיכו/מדריכים/עו"ס) בתוכנית והצגת מדדי מדידת השפעת התכנית על התלמידים וצוות בית הספר.
ציון משוקלל	0%-10%

טבלת פרמטרים נוספים

מס"ד למכרז זה	אמת מידה	אופן מתן הציון לכל אמת המידה	משקל ציון לכל אמת המידה (באחוזים) מתוך כלל משקל רכיב איכות ההצעה
13	<u>מציע שהנו מוסד ללא כוונת רווח (מלכ"ר)</u>	מציע שהינו מלכ"ר יקבל את הציון המקסימלי בגין רכיב זה. (מציע אשר אינו מלכ"ר אינו מקבל ציון בגין רכיב זה; ברכיב זה אין חובה לציון מעבר של 75 % לפחות)	5%
14	<u>ניסיון המציע הפעיל בעצמו בעשר שנים האחרונות לפחות שני מוסדות חינוך בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבשניהם יחד התחנכו מידי שנת לימודים לפחות 590 תלמידים בכל שנת לימוד. לחלופין, המציע הפעיל בחמש שנות הלימוד האחרונות מוסד חינוך בחטיבה העליונה בעל רישיון כדין במדינת ישראל, שבו התחנכו בממוצע 590 תלמידים.</u>	(1) <u>1-3 שנות לימוד</u> – 4%. (2) <u>4-6 שנות לימוד</u> – 7%. (3) <u>7-10 שנות לימוד</u> – 10%. דרישת שנות הניסיון המינימליות קבועה בתנאי הסף הקבוע בסעי' 2.3 לעיל. שנות ניסיון נוספות (מעל לנדרש בתנאי הסף) יזכה בניקוד באמת מידה זו.	10%

שלב ג' - ניקוד ההצעה הכספית

- 8.21 אחוז התקורה שיגבה המציע מתוך תקציבי החטיבות העליונות בבית הספר נשוא מכרז זה - יהיה לכל הפחות 94% ולכך היותר 97% מהתקציב הכולל ומשעות ההוראה של החטיבה העליונה יושקעו בבית הספר. במילים אחרות - אחוז התקורה שיגבה המציע מתוך תקציב ביה"ס נשוא מכרז זה – אשר בכל מקרה לא יעלה על 6% ולא ירד מ- 3%.
- 8.22 מציע אשר ינקוב באחוז תקורה העולה על 6% והיורדת מ-3% – הצעתו תיפסל על הסף.
- 8.23 ככל שהמציע יגבה פחות תקורה עבור פעילויות מטה רוחביות שלו, כך יקבל ציון גבוה יותר – לפי החלוקה הבאה:

משקל ציון כל אמת המידה (באחוזים) מתוך כלל משקל רכיב איכות ההצעה	אופן מתן הציון	
6%	ככל שהמציג יגבה פחות תקורה, כך יקבל ציון גבוה יותר – לפי החלוקה הבאה: <u>תקורה מוצעת מעל 3% ועד 4% (כולל) – 100%</u> <u>תקורה מוצעת מעל 4% ועד 5% (כולל) – 60%</u> <u>תקורה מוצעת מעל 5% ועד 6% (כולל) – 30%.</u>	אחוז התקורה שיגבה המציג מתוך תקציב ביה"ס נשוא מכרז זה – אשר בכל מקרה לא יעלה על 6% ולא ירד מ-3%.
9%	פירוט השקעות בכסף או בשווה כסף. המציג שייתן את סכום ההשקעה העודפת הגבוה ביותר לשנה במסגרת הטווח של 200,000-400,000 ₪, יקבל את מלוא הניקוד וכל השאר ידורגו ביחס אליו. על פי הנוסחה הבאה: $9 \times \text{סכום ההצעה הנבדקת חלקי סכום ההצעה הגבוהה ביותר}$.	השקעות נוספות מטעם הזוכה בבית הספר (שלא מכספי הורים ושלא מכספים המועברים על ידי משרד החינוך או העירייה)

משקל ציון רכיב ההצעה הכספית הינו 15% והוא משקף תוצאת חיבור של אחוז התקורה אותו הציע המציג + השקעות נוספות מטעמו.

שלב ד' – חישוב הציונים הכוללים של ההצעות ודירוגן

8.24 לאחר קביעת ציון האיכות וציון המחיר של ההצעות, תקבע העירייה את ציון ההצעה הכולל, כדלקמן:

$\text{הציון הכולל} = \text{ציון המחיר} + \text{ציון האיכות המשוקלל}$

8.25 ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה במכרז. על אף האמור, שומרת העירייה לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר, להפסיק ו/או לבטל את המכרז ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמשתתף לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין כך. וכן לדרג מציגים נוספים, אליהם ניתן יהיה לפנות במידה וההתקשרות עם המציג הזוכה לא תצא אל הפועל או תופסק, מכל סיבה שהיא.

9 שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

9.11 מובהר בזאת, כי בהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "התקנות") אם תמצא הוועדה, כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן

- ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בהתאם לקבוע בתקנות.
- 9.12 וועדת המכרזים תמליץ גם על "זוכה כשיר שני" אשר ייכנס בנעליהם של מי מהזוכים במכרז במקרה ולא ייחתם הסכם עם הזוכה או תבוטל זכייתו או יבוטל החוזה עמו בשנת ההתקשרות הראשונה בלבד.
- 9.13 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, וועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו ואיתנותו הפיננסיות של המציע.
- 9.14 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 9.15 כמו כן, רשאית העירייה, אך אינה חייבת, לפסול הצעות החורגות מהאומדן שיוכן לצורכי מכרז זה ו/או מהתקציב העומד לרשות העירייה.
- 9.16 מובהר בזאת כי העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.
- 9.17 למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהעירייה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.
- 9.18 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפוסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו היתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
- 9.19 למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למשתתף להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למשתתף לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.
- 9.20 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10 הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 10.11 עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לו על כך הודעה בכתב.
- 10.12 המציע שייקבע כזוכה במכרז מתחייב להעביר לעירייה תוך שבעה (7) ימי עבודה את ביטוחיו וערבות הביצוע בהתאם להוראות ההסכם.
- 10.13 מציע אשר הצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב והערבות הבנקאית שהוצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז תוחזר אליו. ערבותו של הכשיר השני תוחזר לו רק לאחר חתימה על הסכם עם הזוכה.
- 10.14 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 10.12 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להזמין את ביצוע השירותים מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11 ביטול המכרז

11.11 העירייה רשאית לבטל את המכרז, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

11.12 בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

13.2.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן שנערך ו/או מהמחיר שנראה לעירייה כמחיר הוגן וסביר לשירותים.

13.2.2 התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

13.2.3 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

11.13 החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

12 הוראות כלליות

12.11 התברר לעירייה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי העירייה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית העירייה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

12.12 מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים על פי כל דין, מציע הסבור, כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים, ושלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין מראש בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת, מה הם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעתו, אשר העיון בהם על ידי מציעים אחרים במכרז עלול, לדעתו, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וינמק זאת.

12.13 ועדת המכרזים תקיים דיון בבקשת המציע ותהיה רשאית לקבל, לא לקבל, או לקבל באופן חלקי את הבקשה. הוועדה תנמק את החלטתה ותודיע על כך למציע.

12.14 הוועדה לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת המציע בשל סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם אינה מנומקת ו/או אם בוצע סימון גורף של ההצעה כולה.

12.15 מציע שלא יציין דבר בהצעתו, תראה זאת העירייה כאילו לא קיימים בהצעתו חלקים המהווים סוד מסחרי או מקצועי.

12.16 מובהר, כי המציע מסכים, כי החלקים, הנתונים והמסמכים שהוא מבקש למנוע גילויים בפני מציעים אחרים באם יזכה, לא יהיו גלויים בפניו באם לא יזכה ויבקש עיון בהצעה הזוכה.

12.17 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת או השמטה בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.

12.18 על אף האמור, העירייה תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז, ולפסול את הצעתו.

12.19 מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של העירייה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.

12.20 ככל שיוזכר במכרז וכתנאי לחתימת החוזה, ימציא המציע (הזוכה) אישורי משטרה, בהתאם לחוק למניעת עברייני מין (להלן: "אישור המשטרה"), לגבי המציע (הזוכה) עצמו, לרבות בעלי

השליטה במציע, ככל שישנם, וכן לגבי כל עובדי המציע (הזוכה) בביה"ס. בעצם הגשת הצעתו במסגרת מכרז זה מתחייב, מצהיר ומאשר בזאת המציע, כי עם חתימתו על החוזה ימציא לעיריית את כל אישורי המשטרה הנדרשים, ביחס לכל עובדי המציע בביה"ס.

12.21 מובהר ומוסכם בזאת, כי על המפעיל (המציע הזוכה) להמציא אישורי משטרה ביחס לעצמו (לרבות בעלי השליטה בו) ולעובדיו בביה"ס, מדי חצי שנה, לכל אורך תקופת החוזה, וכי ככל שיתחלפו עובדי המפעיל (המציע הזוכה) בביה"ס, במהלך תקופת החוזה, ימציא המפעיל (המציע הזוכה) אישורי משטרה בהתאם, גם לגבי העובדים החדשים.

12.22 סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז צפון.

אבי אלקבץ
ראש עיריית עפולה

מכרז מס' 36/2021

נספח 1

כתב התחייבות להעסקה
בהתאם להוראות החוק
למניעת העסקת עברייני מין

כתב התחייבות להעסקה בהתאם להוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, כתובת _____, המשמש
בתפקיד _____ ב _____ (שם המשתתף) ומוסמך לתת התחייבות זו
מטעם המציע, מתחייב בזאת כלפי עיריית עפולה, כדלקמן:

1. לפעול בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2011 (להלן: "**החוק**"), ולפעול באופן מידי ממועד תחילת ההתקשרות לקבלת האישורים הדרושים ממשטרת ישראל, בהתאם לחוק, ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המועסקים מטעמנו למתן השירותים לפי מכרז זה.
2. להעביר לעיריית תוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות ו/או עמידת המציע בכל תנאי המכרז כל האישורים הנדרשים ממשטרת ישראל על פי החוק ובהתאם לאמור בסעיף 1 לעיל ולשמור בתיקו האישי של כל עובד אישורים אלו.
3. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר הורשעו בעבירה לפי סעיף 2 לחוק.
4. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר לא ימצא אישור בתוקף ממשטרת ישראל בהתאם להוראת סעיף 1 לחוק.
5. בכל מקרה שאפר התחייבותי זו ו/או חלק ממנה, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ואהיה חייב לפצותכם בגין כל נזק שיגרם לכם כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שתעמוד לעיריית על פי כל דין.

הבהרה: כתב התחייבות זה מתייחס לכל כח האדם, המועסק על ידי המציע, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

חתימה

תאריך

תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ ב- _____, **שם המציע** **תפקיד**

והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.

2. המשתתף ובעלי השליטה בו (כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981) מקיימים חובותיהם בעניין זכויות עובדים, על פי כל דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המשתתף לצורך הפעלת מוסד חינוך.

2.1. ההרשעות של המשתתף ושל בעל זיקה אליו בגין הפרת דיני עבודה במהלך **שלוש** השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז (**יש לסמן ב-X את המשבצת הרלבנטית**):

☐ אין הרשעות.

☐ 1-2 הרשעות, כמפורט להלן (נא לפרט את ההליך ואת נסיבותיו):

☐ יותר מ-2 הרשעות.

2.2. בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, העיצומים שהוטלו על המשתתף או על בעל זיקה אליו במהלך **שלוש השנים** שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז (**יש לסמן ב-X את המשבצת הרלבנטית**).

**לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

☐ אין עיצומים כספיים.

☐ 1-6 עיצומים כספיים, כמפורט להלן (נא לפרט את ההליך ואת נסיבותיו):

☐ יותר מ-6 עיצומים כספיים.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה ע"י עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת וחתימת עו"ד

נוסח הערבות הבנקאית

תאריך _____

לכבוד
עיריית עפולה

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ש"ח (במילים: מאה אלף שקלים חדשים)
(להלן: "סכום הערבות") וזאת להבטחת הצעתו במכרז מס' 36/2021 שפורסם על ידכם.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות מייד עם קבלת דרישתכם
הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו
או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך
אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו
כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות,
שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך
הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר עד ליום 7.9.2022 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.
ערבות זו ניתנת להארכה על ידי פניה באמצעות דואר אלקטרוני, פקסימיליה, דואר רשום או
שליח.

בכבוד רב,

בנק/חברת ביטוח: _____
שם איש קשר בבנק/חברת ביטוח:

_____ טלפון:
_____ פקס:
_____ דואר אלקטרוני:

תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז מס' 36/2021 של עיריית עפולה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. יש לסמן: (נא לסמן אופציה אחת בלבד)

☐ הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02).

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. בנוסף, הנני מצהיר בזאת, כי **(יש לסמן את החלופה הרלבנטית):**

☐ חלופה 1: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) לא חלות על המשתתף

☐ חלופה 2: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן:

(למצהיר שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):

☐ **חלופה (1)** – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, ואני מצהיר בשם המשתתף על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

או

המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (א)

ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

אני מצהיר על התחייבותו של המשתתף להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זהו שמי וזו חתימתי: _____

אני הח"מ _____ מאשר כי בתאריך _____ הופיע בפני _____ ת.ז. _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת שאחרת יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהיר זה.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם עו"ד	תאריך

*יש למלא את המתאים

יובהר כי הנוסח המצ"ב מהווה דוגמת הצהרה בלבד.

הצהרת רו"ח המציע

לבקשת _____ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלו, הרינו לאשר כי בשנים 2018-2020 הדוחות הכספיים של המציע הינם דוחות תקינים, בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של הח"מ ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

_____	_____	_____
תאריך	חתימה + חותמת	שם

מכרז מס' 36/2021

נספח 6

פירוט הוצאות והכנסות בנושא
כ"א (מורים ועובדי מנהלה) של
העירייה בבית הספר ב-3
השנים האחרונות

מכרז מס' 36/2021

נספח 7

**אינוונטר- רשימת הציוד בבית
הספר**

מכרז מס' 36/2021

נספח 8

רישיון הפעלה לבית הספר
לשנת הלימודים תשפ"ב+
אישורי בטיחות

סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא התקבלה במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 22(ט) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 ובהתאם לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.

מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן: "**חלקים סודיים**"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, ינהג כדלקמן:

1. יציין במפורש על גבי נספח זה (בחלק הרלוונטי להלן) מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.
2. מציע שלא סימן חלקים על גבי נספח זה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים על גבי נספח זה כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.
3. סימן חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
4. למרות כל האמור לעיל, ידוע למציע כי כתב ההצעה וכל מסמך אחר המיועד לניקוד המציע, אינו בבחינת מסמך סודי והם יותרו לעיון.

יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

להשלמה ע"י המציע

אני הח"מ, מבקש כי המסמכים ו/או הנתונים הבאים:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

לא יימסרו לעיון במידה והצעתנו תוכרז כהצעה הזוכה, וזאת מן הנימוקים להלן:

*ניתן לצרף מסמך נפרד, מנומק ומפורט

שם המציע: _____ תפקיד: _____
חתימה: _____ תאריך: _____

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קרבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית עפולה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

2.4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____

חתימת המציע

פירוט השתתפות העירייה
בהוצאות קיום מוסד
החינוך על פי סעיף 2.6
להוראת חוזר מנכ"ל

נתונים כלליים:

- אשכול סוציאו אקונומי
- סה"כ מספר התלמידי חט"ע
- אגרת שכפול
- השלמה נורמטיבית של עובדתי מינהל
- הוצאות תפעול, אחזקה ובדק בית
- הוצאות ביטוח
- חשמל ממוצע 3 שנים- ע"פ הוצאות בית הספר
- מים ממוצע 3 שנים- ע"פ הוצאות בית הספר

הצעת המציע

מכרז פומבי מס' 36/2021 - לבחירת גורם לניהול והפעלת קריית החינוך העל יסודי- בן גוריון

עיריית עפולה

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון, בחנו בקפידה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים לשירותים המבוקשים במכרז ואת חוזה ההתקשרות. כמו כן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, התקנות, חוזרי המנכ"ל, הדרישות והנהלים הרלוונטיים, לרבות נהלי משרד החינוך ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
3. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו. בידינו כל המידע הדרוש לנו ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים, כוח האדם וכל הציוד הנדרש והמתאים וכן כל ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי כל דין על מנת לבצע הוראות המכרז במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
8. **בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים להעניק את השירותים נשוא המכרז בתמורה להצעתנו שבמסמכים א'2-א'3 להלן.**
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה עד ליום 7.9.2022. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש תיפסל הצעתנו והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
10. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה בלתי-חוזרת כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.
11. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
12. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת העירייה על הזכייה, נפקיד בידי העירייה כתב ערבות ואישור על עריכת פוליסות ביטוח הכל כנדרש במסמכי המכרז וכן נתחיל בביצוע השירותים ביום שהעירייה תורה לנו.
13. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו

עם הצעתנו במכרז תוגש לגבייה על ידי העירייה, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

14. הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, אנו זכאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המשתתף ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

15. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו למתן השירותים בהתאם להצעתנו, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.

16. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים בהוראות למשתתפים, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או לדרוש מאתנו להציג כל מידע/מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

17. אנו מצהירים כי בעלי השליטה לא היו מעורבים באירוע הנמצא תחת חקירה פלילית מתחום טוהר המידות בעניין/נושא/תחום שהיה באחריותם ו/או באחריות מי מטעמם. כמו כן, לא הצעתנו במסגרת הצעתנו כל עובד ו/או מנהל ו/או קבלן משנה, אשר היו מעורבים באירוע כאמור.

לצרכי סעיף זה 'אירוע' ייחשב אירוע בו מתקיימים כל התנאים המפורטים להלן:

א. אירוע אשר המעשה הפלילי בו מתקשר ו/או עוסק במישרין ו/או בעקיפין בסוג השירותים ו/או במתן השירותים נשוא המכרז ובעניין עבירה שמתחום טוהר המידות;

ב. האירוע נמצא תחת חקירה פלילית, או היה תחת חקירה פלילית;

ג. אין מסמך רשמי המעיד על כך שהתיק עומד להיסגר ללא המלצה להעמיד לדין את המציע ו/או העובד ו/או המנהל ו/או קבלן המשנה;

ד. לא נקבע לגבי אירוע כאמור על ידי בית משפט מוסמך כי המציע ו/או העובד ו/או המנהל ו/או קבלן המשנה לא יכולים היו למונעו גם אם היו נוקטים בכל אמצעים המתחייבים על פי דין, הסכם ונוהג המקובל בתחום.

18. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.

19. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי התמורה הנקובה בהצעתנו להלן, לשביעות רצון העירייה.

20. אנו מצהירים כי ידוע לנו שאין באמור במסמכי המכרז וההסכם מכוחו, או בכל הודעה שתינתן על פיהם, כדי לשחררנו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון היתר, או רשות, או מן הצורך לשלם מס, היטל, אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עלינו או שיוטלו עלינו על פי כל דין בקשר עם הפעלת בית הספר.

21. אנו מצהירים כי ידוע לנו שאין במסמכי המכרז וההסכם מכוחו כדי להעניק לנו זכויות

קנייניות או לרבות בעלות (על אף השימוש במילה "בעלות") במקרקעין ובמבנה בית הספר על יחידותיהם.

כמו כן, ידוע לנו כי בהתאם להוראות חוזר המנכ"ל המיוחד מתן רשות השימוש במבנה היא חלק מההתקשרות ואין צורך בביצוע נוהל הקצאה בגין העמדת מבנה בית הספר לשימושו

22. הננו מתחייבים כי במידה ונוכה במכרז, נפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, תש"ט-1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכנונו כפי שיעשה מזמן לזמן), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.

23. הננו מתחייבים כי העברת כוח אדם פדגוגי ומינהלי להעסקה על ידינו מהבעלות הקודמת, ככל שתידרש, תתבצע בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות בנוהל הרישוי של משרד החינוך, כפי שיהיו מזמן לזמן.

24. הננו מתחייבים להעסיק את עובדי ההוראה בהתאם להסכמי השכר ולהנחיות משרד החינוך, בהתאם לנוסח ההתחייבות המצ"ב כנספח 2 למסמך ההוראות למשתתפים.

25. הננו מתחייבים כי התקציבים אשר יועברו אל בית הספר ממשרד החינוך או מהעירייה יושקעו במלואם לטובת קידום תלמידי ביה"ס. כמו-כן, אנו מתחייבים להקצות את התקציבים שתוקצבו על ידי משרד החינוך בהתאם לייעודם ולאותו ביה"ס נשוא הסכם זה בלבד בהתאם להנחיות משרד החינוך.

26. ידוע לנו כי מטלטלי בית הספר ובכלל זה כל ציוד שיגיע אליו במהלך ניהולו יישאר בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות ע"פ מכרז זה למעט ציוד המיועד באופן פרטני וייחודי לתלמיד פלוני. למען הסר ספק, במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא – בין אם מדובר בכספי מדינה, כספי העירייה, כספיו וכיו"ב. לעניין סעיף זה "רכוש" - לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי, הן המחובר למבנה והן כזה שאינו מחובר למבנה ולמעט ציוד הנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנה. חריג לעניין זה הינו רכוש שנרכש מכספי תרומות בלבד, אשר יילקח על ידי הבעלות אם תופסק העבודה שלה, ובלבד שהתרומה אינה מחוברת בחיבור של קבע למבנה או למקרקעין ובלבד שלא ניתנה לתלמידי בית הספר נשוא המכרז דנא ו/או לעיריית עפולה. ככל שמדובר בתרומה לבעלות, שאיננה מיועדת ו"צבועה" כאמור, שהעירייה ו/או הבעלות החדשה מעוניינת להשאיר בבית הספר, הנושא יוסדר בין הצדדים.

27. הננו מתחייבים להקצות שעות הוראה בהתאם להנחיות המשרד.

28. הננו מתחייבים כי ניוך תקציבים בין בתי ספר שבבעלותנו יתבצע בהתאם להנחיות משרד החינוך, ובכל מקרה, 100% (פחות רכיב התקורה בהתאם להצעה) מהתקציב שהעמיד משרד החינוך לטובת בית הספר נשוא המכרז יגיע ישירות לבית הספר נשוא המכרז.

29. הננו מתחייבים להגיש למשרד החינוך דיווח מלא אודות השימוש בכל התקציב מכל המקורות ברמת המטה וברמת מוסד, וזאת בהתאם להנחיות שיפרסם המשרד.

30. אנו מתחייבים כי הוועד המנהל של בית הספר יקבל דיווח מפורט בנוגע לייעוד כלל משאבי בית הספר, מכל המקורות.

31. אנו מתחייבים שלא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.

32. הננו מתחייבים שלא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלות, וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד,

33. כן הננו מתחייבים כן מתחייב הזוכה שלא למנוע או להגביל בכל דרך שהיא הרשמתם של תלמידים לבית הספר וכן להפלות תלמידים ותלמידות הלומדים בו מחמת גזע, דת או קבוצה דתית, לאום, מוצא, מין נטייה מינית, השקפה, השתייכות מפלגתית, גיל, מעמד אישי הורות וכל טעם אחר שאינו ממין העניין.
34. הננו מתחייבים כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג של העירייה .
35. הננו מתחייבים להפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, הנחיות מנהליות ופדגוגיות של משרד החינוך והוראות מנהליות של העירייה (ככל שהנחיות העירייה אינן סותרות את הנחיות המשרד ו/או הדין, שאז יגברו הנחיות המשרד והדין).
36. הננו מתחייבים כי נשלם לעובדינו בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים הקיבוציים הרלבנטיים אשר נקבעו עם הארגונים היציגים בהתאם להנחיות משרד החינוך ובהתאם לנוסח האמור להלן.
37. הננו מתחייבים למנות את מנהל בית הספר בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על-יסודי), כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן ע"י משרד החינוך, וכן בהתאם להוראות כל דין. הליך הבחירה של מנהל המוסד יהיה בהליך מכרזי. מינוי מנהל בית הספר ו/או סיום העסקתו יהא בסמכותנו – בשיתוף משרד החינוך והעירייה, במסגרת הליך מכרזי. הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך ראש מינהל החינוך בעיריית עפולה. ההרכב יכלול נציג מטעם משרד החינוך, שימונה על ידי מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך; 2 נציגים מטעם העירייה וזאת נוסף ל- 2 נציגי המפעיל. מובהר בזאת כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך. הרכב הוועדה ימנה מספר לא זוגי של חברים ולא יתכנס אלא בנוכחות כלל הנציגים.
38. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

39. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

שם המציע: _____ ח.פ.ע.ר/ת.ז: _____
 כתובת (כולל מיקוד): _____ טל': _____
 פקס: _____ דוא"ל: _____
 איש קשר: _____ טל' נייד: _____

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ. _____
 (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו
 ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים
 הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו
 וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

מכרז מס' 36/2021
נספח א' 2
ההצעה הכספית

הצעה כספית

מכרז מס' 36/2021 - לבחירת גורם לניהול והפעלת קריית החינוך העל יסודי- בן גוריון
[מסמך זה יש להגיש במעטפה סגורה נפרדת, ולהכניסה למעטפת ההצעה הכללית]

לכבוד

עיריית עפולה

א.ג.נ.,

אנו נבצע את כל התחייבויותינו להפעלת וניהול ביה"ס תמורת אחוז של _____% (ובמילים: _____ אחוזים) (שלא יעלה על שיעור של 6% ולא תרד מ-3% מתקציב משרד החינוך השנתי לבית הספר (לא כולל תקציבי פיתוח, לא כולל תקציבים מיוחדים, כספי הורים ולא כולל הכנסות אחרות לבית הספר מגורמים אחרים). הצעתנו כוללת מע"מ ככל שיחול.

ידוע לי כי הצעה אשר תעלה על 6% ותרד מ-3%, תיפסל ללא צורך בשימוע.

ידוע לנו כי התקורה לא תכלול חיוב בתי הספר בשירותי המטה התפעוליים והפדגוגיים לרבות שירותי מיחשוב ותוכנות, ניהול הרכש במטה, הכשרת מנהלים וצוותי הוראה, הוצאות שיווק ומיתוג.

הננו מצהירים בזאת, ללא כל סייג, טענה או דרישה נוספת, כי בהצעתנו לעיל הבאנו בחשבון את כל הגורמים המשפיעים ו/או עשויים להשפיע בעתיד על הצעתנו וזאת, ללא כל יוצא מהכלל ולמשך כל תקופת המכרז וההסכם ולמשך כל תקופות ההארכה האופציונאליות הנכללות בהם.

_____	שם המציע	_____	תאריך
_____	כתובת		
_____	ת.ז. / מס'		
_____	תאגיד		
_____	מס' טלפון		
_____	מס' פקס		
_____	חתימת המציע		

אישור עו"ד/רו"ח:

אני הח"מ, _____ עו"ד/רו"ח, מאשר כי ה"ה

חתמו בפני על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים

המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם _____ (להלן - "המציע") וכי

בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

_____	שם	_____	תאריך
_____	חתימה		

הצעה כספית – פירוט השקעות נוספות (אופציונלי)

מכרז מס' 36/2021 - לבחירת גורם לניהול והפעלת קריית החינוך העל יסודי- בן גוריון
[מסמך זה יש להגיש במעטפת הצעת המחיר במעטפה סגורה נפרדת, ולהכניסה למעטפת
ההצעה הכללית]

לכבוד
עיריית עפולה

א.ג.נ.,

להלן¹ פירוט השקעות נוספות, מחולק לסכום ההשקעה השנתי עבור כל שנה בנפרד (סה"כ 5 שנים)
מטעם הזוכה בבית הספר (שלא מכספי הורים ושלא מכספים המועברים על ידי משרד החינוך או
העירייה), בכסף או בשווה כסף (כולל האפשרות להוסיף תכניות נוספות בשווה כסף, בכפוף
לפירוט מפרט ועלויות).

- יובהר כי מציע הבוחר למלא נספח זה נדרש לצרף להצעתו:-
 - דו"ח כספי שנתי ודיווח אודות מקורות ההכנסה למימון ההשקעה.
 - כתב התחייבות חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע לפיו סכום ההשקעה
התקציבית הנוספת יועבר למוסד החינוכי מידי תחילת שנה וייועד למטרות שנקבעו
במסגרת החלטה משותפת של העירייה והגורם המפעיל.

¹ימולא על ידי מציע שצירף להצעת המחיר גם רכיב השקעה עודפת כאמור בהוראות למשתתפים ובתנאי
המכרז

מכרז מס' 36/2021
הסכם

הסכם לניהול והפעלת קריית החינוך העל יסודי בן גוריון

שנערך ונחתם בעפולה מיום _____ חודש _____ שנת 2022

בין:

עיריית עפולה
מרחוב _____
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ. _____
מרחוב _____
טל' _____
פקס _____
(להלן: "המפעיל")

מצד שני

- הואיל** והעירייה פרסמה את מכרז מס' 36/2021 (להלן: "המכרז") הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה להלן ;
- והואיל** והמפעיל, לאחר שקרא את מסמכי המכרז, הבין את דרישות העירייה, את צרכיה ואת התנאים הפיסיים והכלכליים למתן השירותים, הגיש את הצעתו במכרז ;
- והואיל** וועדת המכרזים של העירייה המליצה על הצעתו של המפעיל כזוכה במכרז וראש העירייה אישר את המלצת וועדת המכרזים ;
- והואיל** ובהתאם לתנאי המכרז ולצורך הסדרת היחסים המשפטיים בין הצדדים נקבע כי הצדדים יחתמו על הסכם זה ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים:

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2. כותרות וכותרות המשנה בהסכם זה נועדו לנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו של ההסכם.
- 1.3. במקרה של סתירה או אי התאמה בין ההסכם לבין נספחיו יהא האמור בהסכם עדיף על האמור בנספחים, אלא אם נאמר אחרת.

1.4. הנספחים להסכם זה הינם :

1.4.1. נספח ב(1) - ביטוח

1.4.2. נספח ב(1א') - אישור קיום ביטוחי המפעיל.

1.4.3. נספח ב(2) - נוסח כתב ערבות הסכם (ערבות ביצוע).

1.4.4. נספח ב(3) - הצהרת סודיות.

2. הגדרות

למונחים המופיעים בצד ימין תהיה בהסכם זה המשמעות המיוחסת להם בצד השמאלי :

- | | |
|----------------------|--|
| - "העירייה" | - כהגדרתה לעיל ; |
| - "המפעיל" | - כהגדרתו לעיל לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, וכל הבאים בשמו או מטעמו. |
| - "המנהל" | - מנהלת מינהל החינוך בעירייה או מי שימונה על ידה לשמש כמנהל לצורך הסכם זה או חלק ממנו. |
| - "השירותים" | - ניהול והפעלת ביה"ס בית הספר על יסודי בן גוריון בעפולה החל משנת הלימודים תשפ"ג. |
| - "ביה"ס" | - בית הספר העל-יסודי - בן גוריון סמך מוסד - 420042 הנמצא ברח' האגס 4 עפולה, גוש- 16741 חלקות - 137+115 ובו - 1,288 תלמידים ו- 52 כיתות אם כולל כיתות חינוך מיוחד . |
| - "נכס" | - מבנה ביה"ס המצוין מעלה והמצוי בבעלותה של העירייה. |
| - "חוזר מנכ"ל מיוחד" | - חוזר המנהל הכללי 4/2019 מיום 20.3.19, פרק 3.7 מינהל מוסדות חינוך : 2-3.7 "פרמטרים במכרז לבחירת גורם מפעיל או העברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות". |
| - "המשרד" | - משרד החינוך |

3. סתירות במסמכים

3.1. גילה המפעיל סתירה, אי התאמה, דו משמעות וכיוצא באלה בין אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו, או שהיה המפעיל מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, יפנה המפעיל בכתב למנהל אשר יתן לו הוראות בכתב בדבר. במקרה כזה הוראת המנהל היא הקובעת.

4. הצהרות והתחייבויות המפעיל

המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

4.1. כי קרא את ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות המפורטים בו וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם במקצועיות, לשביעות רצונה המלא של העירייה וכי כל המצגים שהציג לעירייה במסגרת מסמכי והליכי המכרז ו/או הצעתו הינם מצגי אמת ומדויקים.

- 4.2. כי אין לו כל הגבלה בדיון, בחוזה ו/או במסמכי ההתאגדות להתקשרות בהסכם זה, להעניק את השירותים.
- 4.3. כי יש לו ידע, יכולת, כישורים, מקצועיות, משאבים כספיים, מיומנות, ניסיון, ועובדים מיומנים ומהימנים, וכל האמצעים הדרושים והמתאימים, במספר ובכמות, שידרוש להענקת השירותים.
- 4.4. כי יש לו את כל הרישיונות וההיתרים הדרושים לצורך ביצוע הסכם זה ומתן השירותים בהתאם לכל חוק, תקנה ודיון.
- 4.5. כי בחן את צרכי העירייה והם ברורים לו והוא מצהיר כי לצורך כך קיבל את כל התשובות והמידע הנחוצים לו מהעירייה ועל כן לא יהיו לו כל תביעה או טענה כלפי העירייה או ביחס לשירותים.
- 4.6. כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בחוזה זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את העירייה במלוא הסעדים העומדים לה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול החוזה ותשלום פיצויים.
- 4.7. המפעיל מתחייב, כי הוא אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים – במישרין או בעקיפין – לרבות ניגוד עניינים מקצועי או עסקי, בקשר עם מתן השירותים והוא מתחייב להימנע מלגרום לכך או להימצא במצב בו הוא או פעולותיו יעמדו בסתירה להתחייבויותיו על פי הסכם זה, וכן מתחייב להודיע לעירייה מיד עם היוודע, כי הוא נמצא במצב של ניגוד עניינים כאמור.
- 4.8. המפעיל מתחייב, כי לא יועסקו על ידו, לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, עובדים זרים, בין במישרין ובין בעקיפין וכי ידוע לו שהעסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות כאמור תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ותהווה הפרה יסודית של ההסכם.

5. מהות השירותים

- 5.1. המפעיל יפעיל וינהל בנכס את בית הספר, החל משנת הלימודים תשפ"ג, בהתאם לאמור בהסכם ובהתאם לקבוע בכל דין ו/או חוזר ו/או הוראה מאת משרד החינוך ובשיתוף פעולה עם מינהל החינוך בעירייה והוועד המנהל של בית הספר.
- 5.2. כלל המסמכים והטפסים לצורך קבלת הרישיון כאמור יוגשו על ידי המפעיל בהתאם ללוח הזמנים כפי שייקבע על ידי משרד החינוך בעניין זה ובאחריות המפעיל להעביר לידי רשות מבעוד מועד את כל המסמכים הנדרשים לחתימתה לצורך השלמת הליך הרישוי מתחייב על פי דין.
- 5.3. מובהר בזאת כי קבלת רישיון ההפעלה/רישיון זמני מאת משרד החינוך עד למועד שייקבע על-ידי משרד החינוך (להלן: "המועד הקובע"), מהווה תנאי מתלה להסכם (להלן: "התנאי המתלה"), וכי ללא התקיימותו עד ליום המועד הקובע יהא ההסכם בטל, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לעירייה בגין בטלותו, והכל כמפורט בהסכם זה. עם זאת, תינתן למפעיל זכות טיעון עובר להפעלת זכותה של העירייה בהתאם לסעיף זה.
- 5.4. מוסכם ומובהר בזאת, כי למפעיל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בגין אי התקיימותו של התנאי המתלה וביטולו של ההסכם עקב כך – בין אם אי התקיימות התנאי המתלה נעשתה מסיבות התלויות במפעיל, ובין מסיבות שאינן תלויות במפעיל; היה ולא ניתן רישיון משרד החינוך לבית הספר עד למועד הקובע, מסיבות התלויות במפעיל (לפי יועמ"ש העירייה ומנהלת מינהל החינוך בעירייה אשר החלטתם תהא סופית ומכרעת), תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות הביצוע של המפעיל, כולן או

- חלקן, לפי שיקול דעתה הבלעדי. אין באמור כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לעירייה מכח האמור במכרז ו/או מכח כל דין ו/או הסכם.
- 5.5. מובהר בזאת, כי חרף האמור לעיל, העירייה רשאית להאריך את המועד הקובע, בהתאם לשיקול דעתה ובאישור משרד החינוך.
- 5.6. מובהר בזאת כי על המפעיל להביא לחידוש הרישיון ואישור ההפעלה, מדי שנה, לכל אורך תקופת ההסכם, כתנאי להמשך ההתקשרות, וכי אי חידושו של הרישיון ו/או אישור ההפעלה יהווה הפרה יסודית של המפעיל את ההסכם ויביא לביטולו המידי, מבלי שלמפעיל תעמוד כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בגין הביטול ומבלי לגרוע מכל סעד העומד לעירייה, כאמור במסמכי המכרז ובהסכם. עם זאת, תינתן למפעיל זכות טיעון עובר להפעלת זכותה של העירייה בהתאם לסעיף זה.

6. תקופת ההסכם וביטול ההסכם

- 6.1. תקופת ההתקשרות במסגרת המכרז הינה ל-5 (חמש) שנים שתחילתה **ביום 1.9.2022 וסיומה ביום 31.8.2027** (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**"). על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מהאמור במכרז ובחוזה ההתקשרות עם המפעיל, בתום שלוש שנות התקשרות ועל בסיס בחינת שביעות רצונה מניהול בית הספר על ידי המפעיל, תהיה רשאית העירייה להודיע למפעיל על סיום ההתקשרות עוד בטרם חלפו חמש שנות הפעלה.
- 6.2. לעירייה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת של חמש שנים סה"כ, בכפוף לאפשרות הדדית להביא את ההסכם לסיומו בהודעה מוקדמת בכתב של תשעה חודשים מראש.
- 6.3. החליטה העירייה להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור, תודיע על כך בכתב למפעיל עד ליום ה- 1.1 בכל שנה קלאנדית טרם מועד סיום ההתקשרות או ההתקשרות המוארכת, לפי העניין. בתקופת ההתקשרות המוארכת יחולו על הצדדים אותם התנאים המפורטים בהסכם, בשינויים המחויבים על פי דין.
- 6.4. במקרה שבו תחליט העירייה לסיים את ההתקשרות הדבר ייעשה בהודעה מוקדמת לכל המאוחר ביום ה- 1 לחודש ינואר בכל שנה קלאנדית לקראת שנה"ל הבאה.
- 6.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה תהא רשאית להפסיק הסכם זה לאלתר בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים:
- 6.5.1. אם מונה למפעיל ו/או לעסקיו מפרק זמני או קבוע או ניתן נגדו צו פירוק או צו קבלת נכסים בפשיטת רגל, או אם מונה לו כונס נכסים או אם הוגשה נגדו בקשת פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או בקשה לאכיפת אג"ח, והיא לא הוסרה תוך 30 יום ממועד הגשתה.
- 6.5.2. אם המפעיל העביר הסכם זה כולו או חלקו ו/או זכויות ו/או חובות על-פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה, או אם העסיק קבלני משנה או עובדים בניגוד לתנאי הסכם זה.
- 6.5.3. הוכח להנחת דעת העירייה שהמפעיל הסתלק ו/או מתרשל בביצוע החוזה.
- 6.5.4. המפעיל הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה הפרה יסודית.
- 6.5.5. מבלי לגרוע מן האמור, מוסכם כי במקרה של הפרה יסודית ו/או אי קיום תנאי או התחייבות בהסכם זה, על ידי המפעיל, העירייה רשאית להודיע בכתב למפעיל שאי תיקון ההפרה תוך 30 ימים ממועד הודעת העירייה, תהא רשאית העירייה לסיים את ההתקשרות מידית וזאת מבלי לפגוע בזכות העירייה לקבל כל סעד ותרופה אחרים לפי הוראות כל דין.

7. התחייבויות המפעיל

- 7.1. המפעיל מצהיר כי בידיו כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין ו/או הוראות חוזרי מנכ"ל ועל פי הסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף בהמשך כל תקופת הסכם זה.

- 7.2. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה, או בכל הודעה שתינתן על פיו, כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות, או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם הפעלת בית הספר, למעט ארנונה והיטלי פיתוח.
- 7.3. המפעיל מצהיר כי אין בכוונת האמור בהסכם זה (לרבות בשימוש במונח "בעלות") כדי להעניק לו זכויות קנייניות או לרבות בעלות, במקרקעין ובמבנה בית הספר על יחידותיו.
- 7.4. המפעיל מתחייב שלא לערוך פעילות פוליטית או מפלגתית בבית הספר.
- 7.5. ידוע למפעיל כי בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל המיוחד, מתן רשות השימוש במבנה היא חלק מההתקשרות הכלולה במכרז, ואין צורך לבצע במקביל לכך נוהל הקצאה בגין העמדת המבנה של מוסד החינוך לשימוש.
- 7.6. ידוע למפעיל כי כל מיטלטלין ובכלל זה כל ציוד שיגיע למוסד במהלך ניהולו יישאר בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות בין העירייה למפעיל למעט ציוד המיועד באופן פרטני וייחודי לתלמיד פלוני. למען הסר ספק, במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא – בין אם מדובר בכספי מדינה, כספי העירייה, כספי המפעיל וכיוצ"ב. לעניין סעיף זה, "רכוש" לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי, הן המחובר למבנה והן כזה שאינו מחובר למבנה, למעט ציוד להנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנה. חריג לעניין זה הוא רכוש שנרכש מכספי תרומות בלבד, שיילקח על ידי המפעיל אם תופסק עבודתו ובלבד שהתרומה אינה מחוברת בחיבור של קבע למבנה או למקרקעין ולא ניתנה לתלמידי בית הספר הספציפי ו/או לרשות המקומית הספציפית. אם מדובר בתרומה למפעיל, שאינה מיועדת ו"צבועה" כאמור, שהעירייה ו/או המפעיל מעוניינים להשאיר בבית הספר, יוסדר הנושא בין הצדדים.
- 7.7. המפעיל מתחייב להפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות מנהליות והפדגוגיות של משרד החינוך וההוראות המנהליות של עירייה, ככל שהנחיות העירייה אינן סותרות את הנחיות המשרד ו/או כל דין, שכן במצב כזה גוברות הנחיות המשרד והדין.
- 7.8. המפעיל מתחייב כי ישלם שכר לעובדיו בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים הקיבוציים הרלוונטיים אשר נקבעו עם הארגונים היציגים, בהתאם להנחיות משרד החינוך.
- 7.9. מובהר בזאת, כי מינוי מנהל ביה"ס יעשה על ידי המפעיל – בשיתוף משרד החינוך והעירייה, במסגרת הליך מכרזי ובהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על-יסודי), כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן ע"י משרד החינוך, וכן בהתאם להוראות כל דין. הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך ומנהלת אגף החינוך בעירייה. ההרכב יכלול 2 נציגים מטעם משרד החינוך שימונו על ידי מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך; 2 נציגים מטעם המועצה וזאת נוסף ל-2 נציגי המפעיל. מובהר בזאת כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך. הרכב הוועדה ימנה מספר לא זוגי של חברים.

8. זכויות העובדים המועברים

- 8.1. הבעלות הקודמת הינה אחראית לשלם לכל העובדים כנדרש את כל זכויותיהם לרבות שכר והפרשות לקרנות השונות, דמי הבראה, ביגוד, מענק יובל לכל תקופת העבודה אצלה. בכל מקרה, העובד עובר ללא כל חוב כלפיו. כמו כן, תשלם הבעלות הקודמת השלמת פיצויי פיטורין (במידה ונדרש על פי הסכמי העבודה הספציפיים לכל עובד) במועד העברת הבעלות לכל העובדים, זאת גם אם הם ממשיכים לעבוד במוסד החינוך.
- 8.2. מורה עובר שהועסק על ידי הבעלות הקודמת, יועבר עם הוותק שהיה לו בעת העברה וזאת בהתאם לוותק שהוכר לו על ידי משרד החינוך (מדובר בוותק לשכר).

9. ניהול תקציבי

המפעיל מתחייב להקפיד לעמוד על ההוראות האמורות להלן:

- 9.1. התקציבים שיועברו אל המפעיל ממושרד החינוך ו/או מהעירייה (ככל שיועברו ע"י העירייה) לצורך הפעלת בית הספר יושקעו במלואם לטובת קידום תלמידי בית הספר. כך, מתחייב המפעיל להקצות את התקציבים הנ"ל בהתאם לייעודם ואך ורק לבית הספר נשוא הסכם זה בלבד, בהתאם להנחיות משרד החינוך והעירייה (לעניין תקציבים מטעם העירייה – ככל שיהיו כאלה – ובכפוף לכך שהנחיות העירייה אינן סותרות את הנחיות משרד החינוך), למעט תקורה של _____ בהתאם להצעתו נספח א'2 להוראות המשתתפים, אשר לגביה תינתן לו גמישות תקציבית בהיקף של בין 3%- 6% מהתקציב החטיבה העליונה וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך ובכפוף להצעתו. התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות תוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה להם הקשורים להפעלת בית הספר, על פי החלטת המפעיל. למען הסר ספק לא יוכל המפעיל לחייב את בתי הספר בגין שירותי המטה התפעוליים לרבות שירותי מיחשוב ותוכנות במטה, ניהול הרכש, הכשרת מנהלים וצוותי הוראה, שיווק ומיתוג.
- 9.2. למען הסר ספק יובהר כי לא תתאפשר גביית תקורה מתשלומי הורים. כמו כן, בכל הנוגע לתוספות תקציביות שאינן בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה – לא תתאפשר גביית תקורה מתקציבים אלה, אלא אם כן ניתן לכך אישור משרד החינוך במסגרת מתן התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שינתן. למען הסר ספק לא תתאפשר גביית תקורה מתשלומי הורים ומהשתתפות העירייה כמפורט בסעיף 14.24.
- 9.3. הזוכה יידרש להקצות את שעות ההוראה בהתאם להנחיות משרד החינוך.
- 9.4. המפעיל יוכל לנייד תקציבים בין בתי ספר בבעלות, ובלבד שלכל בית הספר נשוא המכרז יגיעו ישירות לפחות 94% ולכל היותר 97% מהתקציבים ומשעות ההוראה שהעמיד המשרד לטובתם. זאת, להוציא מקרים חריגים שיאושרו בכפוף לעמידה בנוהל שיפרסם משרד החינוך ובאישור המנהל הכללי של משרד החינוך, בכל הנוגע לתמהיל הביצוע של שעות ההוראה, מבלי לשנות את היקף התקורה המירבי.
- 9.5. המפעיל מתחייב כי יגיש למשרד החינוך דיווח מלא אודות כלל ההכנסות וההוצאות ברמת מוסד וברמת המטה, הדיווח יכלול הכנסות שהתקבלו ממשרד החינוך (תקציב שוטף והכנסות שלא במסגרת התקצוב השוטף) תקציבים ממשדרי ממשלה אחרים, מהרשות המקומית, הכנסות מגבייה מהורים ומתרומות ועוד. כן ידווח למשרד החינוך פירוט ההוצאות הן ברמת מוסד והן ברמת מטה וזאת בהתאם להנחיות שיפרסם המשרד.
- 9.6. המפעיל מתחייב לעמוד במחויבויות ההעסקה כלפי עובדי ההוראה בהתאם להסכמי השכר ולהנחיות משרד החינוך.
- 9.7. המפעיל מתחייב להעביר דיווח מפורט לוועד המנהל של בית הספר בנוגע לייעוד כלל משאבי בית הספר, מכל המקורות.
- 9.8. המפעיל מתחייב שלא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.
- 9.9. המפעיל מתחייב כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג העירייה.
- 9.10. המפעיל מתחייב שלא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח – 1988, בכפוף לכל דין.

10. רישיון הפעלה

- 10.1. מיד עם כניסתו לתוקף של הסכם זה, ידאג המפעיל לעשות את כל הפעולות הנדרשות לצורך קבלת הרישיון להפעלת ביה"ס על ידו, לרבות מילוי כלל הטפסים והגשת בקשה מתאימה למשרד החינוך בעניין וכן לקבלת רישיון לקיום בית הספר עצמם.
- 10.2. העירייה תסייע למפעיל לפי יכולתה ולפי הצורך ברישוי כאמור ככל שהדברים תלויים בה.
- 10.3. הגשת כלל המסמכים והטפסים לצורך הרישוי ממשרד החינוך כאמור תבוצע על ידי המפעיל עד למועד שייקבע על ידי משרד החינוך בעניין זה.

11. הפעלת בית הספר – כללי

- 11.1. המפעיל ישתף פעולה עם העירייה או מי מטעמה בכל הנוגע להפעלת בית הספר וישתתף בכל ישיבות העירייה, לפי דרישת העירייה ובמידת הצורך.
- 11.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, יכללו תחומי האחריות של המפעיל את הנושאים הבאים:
- קידום הישגים והעלאת אחוז הזכאים לתעודת בגרות מלאה במוסד הלימוד ושיפור שיעור הזכאים לבגרות בהיקף של 5 יחידות לימוד במקצועות המתמטיקה והאנגלית.
 - טיפוח אקלים מיטבי, מעורבות חברתית ועידוד למעורבות בקהילה.
 - פיתוח והפעלת מגוון מסלולי לימוד ומגמות/ מקצועות ייעודיים הרלוונטיים לאוכלוסיית התלמידים. הצטיידות מותאמת במוסד החינוכי.
 - פיתוח מקצועי והכשרה של צוות הניהול וההוראה וניהול השתלמויות הרלוונטיות לאוכלוסיית התלמידים.
 - ניהול שירותי מחשב ותקשורת מחשבים לצרכים פדגוגיים ומנהליים.
 - תפעול בית הספר.
 - ניהול המשאב האנושי.
 - מינהל כספים ורכש.
 - תכנון ביצוע וניהול הצטיידות ייעודית.
 - השקעה עודפת בין בכסף ובין בשווה כסף בפיתוח בית הספר וקידומו (וזאת כפי שמופיע בהצעת המחיר אותה יגיש המציע).
 - ניהול ואחזקה.
- 11.3. המפעיל ידווח לעירייה ו/או מי מטעמה על מגמות, מסלולי לימוד/מקצועות לימוד בהפעלת בית הספר וכן ידווח לעירייה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות בלתי צפויה או שאירעה בפועל בנושא הפעלת בית הספר מיד עם היוודע לו עליה לרבות בכל מקרה אלימות בבית הספר ו/או סביבתו או כל אירוע חריג אחר.
- 11.4. לא תיעשה בבית הספר פעילות פוליטית או מפלגתית.

12. ניהול פדגוגי וחינוכי

- 12.1. המפעיל יהא אחראי על גיבוש המתכונת החינוכית של בית הספר. מתכונת זו תגובש תוך קיום דיאלוג עם העירייה, בחינת הצרכים הקיימים, ערכי קהילת בית הספר ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.
- 12.2. המפעיל יציג את המתכונת החינוכית לאישור הוועד המנהל.
- 12.3. הניהול השוטף הפדגוגי והמנהלי של בית הספר יהיה בהתאם לשיקול דעתו של המפעיל בתיאום עם העירייה, בכפוף להוראות כל דין לרבות הוראות משרד החינוך ובהתאם להחלטות הוועד מנהל.
- 12.4. החל מיום תחילת שנת הלימודים בה תחל הפעלת בית הספר על ידי המפעיל, יהא המפעיל אחראי כי רמת ההוראה ביחידות של בית הספר תהייה נאותה, ויפקח על

- ביצוע תכניות הלימודים ע"י בית הספר, המורים והמדריכים, הכל בהתאם לתכניות המאושרות ע"י משרד החינוך.
- 12.5. מוסכם כי הליווי וההנחיה הפדגוגיים של בית הספר יהיו נתונים בידי המפעיל ויבוצעו בפקודת משרד החינוך.
- 12.6. באישור הוועד המנהל, כמפורט להלן, ובכפוף לאישור תקציבי, תהיה העירייה רשאית לתגבר את בית הספר בשעות הוראה ותגבור.
- 12.7. המפעיל מתחייב לתת עדיפות בקבלה לבית הספר לתלמידים תושבי העיר עפולה אשר נמצאו זכאים על פי ועדה בין-מקצועית של העירייה. רק לאחר קבלת תלמידים אלה יהא המפעיל רשאי לקבל תלמידים נוספים.
- 12.8. המפעיל מוסמך לבצע הערכה, מדידה ובקרה של הישגי בית הספר, בתקופת קיומו של הסכם זה, וידווח על תוצאות פעולות מדידה והערכה שביצע לוועד המנהל. המפעיל ישתף פעולה עם העירייה בכל הנוגע לפעולות מדידה והערכה מטעם מינהל החינוך בעירייה, ככל שיידרש.
- 12.9. המפעיל יעביר בתחילת כל שנת לימודים, בסיומה ובאופן שוטף במהלך השנה נתונים ודיווחים אשר ייתנו תמונת מצב עדכנית לגבי הישגי התלמידים, מספר התלמידים הניגשים לבגרות וציוניהם, שעות התגבור והערכה פדגוגית של רמת בית הספר לרבות דוח השוואה לשנים הקודמות ככל שרלוונטי, בהתאם לדרישות העירייה מעת לעת. הדוחות ידונו במסגרת הוועד המנהל.

13. הוועד המנהל ומנהל בית הספר

- 13.1. לצורך החזקתו ניהולו ופיתוחו של בית הספר, יוקם ע"י הצדדים ועד מנהל משותף אשר יפעל החל מהמועד תחילת ההתקשרות כמפורט בס' 6 (להלן: "הוועד המנהל") כדלקמן:
- 13.1.1. ראש מנהל החינוך
- 13.1.2. נציג גזברות העירייה
- 13.1.3. סגן ראש מנהל החינוך
- 13.1.4. נציג גזברות העירייה
- 13.1.5. מנכ"ל המפעיל או מי מטעמו
- 13.1.6. מנהל הכספים של הרשת או מי מטעמו
- 13.1.7. ראש מנהל חינוך במפעיל (או הדרגה הבכירה בתחום הפדגוגיה אצל המפעיל).
- 13.1.8. מנהל אזור במפעיל (או הדרגה הבכירה בתחום הניהול האזורי מטעם המפעיל).
- 13.1.9. מפקחת בית הספר מטעם משרד החינוך (במעמד משקיף ולא חבר ועד מנהל)
- 13.1.10. מנהל בית הספר (במעמד משקיף ולא חבר ועד מנהל).
- 13.2. לכל חבר בוועד המנהל יהיה קול אחד בלבד.
- 13.3. מנהל בית הספר, וכל צד ג' אחר (לפי שיקול דעת הוועד המנהל) יוזמנו להשתתף בישיבות הוועד המנהל. למנהל בית הספר ומשתתפים אחרים לא תהיה זכות הצבעה ומעמדם של אלו יהא כשל משקיף.
- 13.4. החלטות הוועד המנהל תתקבלנה ברוב דעות. היה ובושא מסוים יהא שוויון קולות כך שלא ניתן יהיה לקבל החלטה, אזי תבוא הסוגיה להחלטת ראש העירייה ומנכ"ל המפעיל, אשר יגיעו להסכמות בנושא האמור. לא הגיעו ראש העירייה ומנכ"ל המפעיל להסכמות בנושא כאמור, יפנו העירייה והמפעיל למנכ"ל משרד החינוך או מי מטעמו שיכריע בנושא.
- 13.5. על אף האמור לעיל מובהר בזאת למען הסר ספק, כי הכרעה בנושאים בעלי השלכות כספיות על העירייה, לרבות בעניין התקציב השנתי שיועבר לבית הספר על ידי העירייה ככל שיועבר - ההכרעה הסופית בהם שמורה לראש העירייה ולגזבר העירייה, ולהם בלבד. באחריות העירייה לוודא כי ראש העיר והגזבר יאשרו ויחתמו על התקציב

- שאושר בוועד המנהל עד לתאריך 15.5 בכל שנה, ע"מ שהמפעיל יוכל להיערך לביצוע תהליכי סיום העסקה של מורים כנדרש עד לתאריך 31.5.
- 13.6. על אף האמור לעיל, מובהר בזאת למען הסר ספק, כי החלטות שיהיה בהן בכדי להגדיל את ההוצאה הכספית של המפעיל מעבר להתחייבויותיו במכרז יתקבלו רק לאחר הסכמת המפעיל.
- 13.7. הוועד המנהל יתכנס לשיבות לפחות פעם בשנה, אולם הצדדים יהיו רשאים לכנס את הוועד המנהל בכל עת ע"י מתן הודעה מראש ובכתב של 14 ימים, לפחות.
- 13.8. בכל שנה יציג המפעיל את התוכניות התוספתיות אותן בכוונתו להפעיל בבית הספר על מנת לקדם את הלמידה ללמידה איכותית ומתקדמת. בכלל זה יציג המפעיל תכנית אשר תנצל בצורה המיטבית ביותר את סביבת הלמידה ומרחבי הלמידה הפיסיים.
- 13.9. המפעיל יציג בפני הוועד המנהל את נושאי הדיון, הכוללים כדלקמן-
- דו"ח כספי בדבר ההתנהלות התקציבית של בית הספר, לרבות פירוט בנוגע לכל אחד מסעיפי התקציב.
 - דו"ח בדבר תמונת מצב עדכנית בנוגע לבית הספר, ובכלל זה בנוגע לנתוני המורים והתלמידים (לרבות מצבת המורים והתלמידים), רמת הציונים, הערכה פדגוגית ומנהלית בדבר רמת ביה"ס, לרבות דו"ח השוואה לשנים קודמות.
 - פירוט אודות הסוגיות אשר יש להעלות לדיון בפני הוועד המנהל.
 - מובהר בזאת, כי הדוחות והפירוט כמפורט לעיל אשר יצורפו לסדר היום ייערכו על ידי מנהל בית הספר.
 - כן מובהר, כי המפעיל יעביר את הנושא שברצונו להציג בסדר היום לרבות הדוחות והפירוט כמפורט לעיל (להלן: "סדר היום"), יופץ לחברי הוועד המנהל, וזאת עד 5 ימים טרם ישיבת הוועד המנהל.
- 13.10. ישיבות הוועד המנהל תהיינה חוקיות אך ורק בהשתתפות ארבעה מחבריו, כאשר שניים מהם יהיו חברים שימונו על ידי העירייה ושניים שימונו על ידי המפעיל.
- 13.11. במקרה שלא יהיו נוכחים ארבעה חברים כאמור, תידחה הישיבה בשבוע ימים ובמועד הנקבע תהיה הישיבה חוקית בכל מספר של משתתפים ובלבד שנציג 1 לפחות יהיה נציג המפעיל. במידה וההרכב בישיבה הנדחית אינו תואם את האמור לעיל, תהיה הישיבה חוקית בכל הרכב ובכל מנין בחלוף חצי שעה ממועד הישיבה הנדחית.
- 13.12. הן העירייה והן המפעיל יהיו רשאים בכל עת, תוך מתן הודעה של 7 ימים מראש לצד השני, להחליף כל אחד מחברי ועד המנהל שנתמנו על ידם ולמנות חבר אחר במקומו.
- 13.13. הוועד המנהל יהיה רשאי למנות מבין חבריו ועדה או ועדות למטרות מוגדרות מראש. סיכומי ועדה כזו והמלצותיה יובאו להכרעת הוועד המנהל.
- 13.14. החל ממועד תחילת ההתקשרות כמפורט בס' 6, יהיו תפקידיו וסמכויותיו של הוועד המנהל כדלקמן:
- אישור התקציב של בית הספר – לרבות התקציב השוטף ותקציב הפיתוח, וקבלת החלטות על עדכנו לפי הצורך.
 - קביעת המתכונת החינוכית לביה"ס, בכפוף להנחיות משרד החינוך.
 - קביעה ואישור המדיניות ותוכנית העבודה הבית ספרית ובכללה: תכונות הלימודים, קביעת מסלולים ומגמות שיוניים משמעותיים בבית הספר, תכונות מרכזיות, הפועלות בבית הספר וכד'.

- קבלת דיווח על תקציב בית הספר, הכנסות והוצאות, פעמיים בשנה, תוך השוואה בין התכנון לבין הביצוע קיום וקבלת הכרעה בהתאם לדיווח – פעמיים בשנה.
 - כל נושא הנובע מהעניינים המפורטים לעיל ואשר ייקבע על ידי הוועד המנהל, ובלבד שלא יחרוג מהוראות משרד החינוך לאותו עניין אין כל האמור לעיל בכדי לפגוע בסמכויות המועצות הפדגוגיות של בית הספר, בהתאם להוראות הנוהל של משרד החינוך.
 - דיון בדיווחים שיתקבלו ממנהלי בית הספר.
 - קבלת דוחות מדידה, בקרה והערכה של פעילויות בית הספר ו/או הישגי התלמידים.
- 13.15. מיד עם חתימת ההסכם, תמסור העירייה הודעה בכתב (בתיאום ובאישור הארגונים הציגים של עובדי ההוראה) למשרד החינוך וליתר הגופים הרלוונטיים, על העברת ניהול בית הספר לידי המפעיל. העתק ההודעה יועבר למפעיל.
- 13.16. העירייה מצהירה בזה כי היא בעלת זכויות ההחזקה והשימוש בנכס, כי היא מוסמכת ורשאית למסור את החזקתם והשימוש בהם לידי המפעיל.
- 13.17. מובהר ומוסכם בזה, כי מבנה בית הספר, כולל הקרקע, החצרות, המחוברים (לרבות המבנה), ימשיכו להיות בבעלותה המלאה של העירייה. למפעיל תינתן רשות שימוש במבנה ובחצרות לצורכי הפעלת בית הספר לפי הסכם זה לתקופה כמפורט בסעיף 6 לעיל ולמטרות הסכם זה בלבד ולא תהיינה לו זכויות קנייניות כלשהן בנכס.
- 13.18. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 21 להלן, מתחייב המפעיל לדאוג להפעלה נאותה של בית הספר ואחזקה שוטפת ותקינה של המבנה (לרבות מים, חשמל וכו'), החצרות וכדומה, כולל סילוק מפגעי בטיחות, וכן חובת עריכת ביטוח כמפורט בנספח הביטוח להלן.
- 13.19. העירייה תעמיד ללא תמורה כספית לשימוש המפעיל את מבנה בית הספר לצורכי הפעלתם כבתי ספר. מוסכם, כי כל התקציבים שיועברו ממשרד החינוך לעירייה בגין תקופת הסכם זה ושנועדו לשיפוץ בית הספר, ייועדו ויושקעו על ידי העירייה אך ורק למטרה זו ובתיאום עם המפעיל. זאת, בהתאם לתכנית שיפוצים אשר תאושר ע"י הוועד המנהל מראש.
- 13.20. העירייה מתחייבת להעמיד את המבנה לשימוש המפעיל כשהוא תקין ומוכן לשימוש והפעלה. העירייה מתחייבת לשאת בכל ההוצאות שיהיו כרוכות במילוי דרישות משרד החינוך בכל הנוגע לתברואה, בריאות, גיהות ובטיחות, המהוות תנאי לקבלת רישיון להפעלת בית הספר בשנת הלימודים תשפ"ג.
- 13.21. לא יאוחר מ-15 ימים מיום חתימת הצדדים על ההסכם, יערכו הצדדים פרוטוקול ובו יפרטו את מצב המבנה.
- 13.22. מוסכם בזאת בין הצדדים כי החל מסירת הנכס לידי המפעיל, ובמהלך כל תקופת ההסכם, מתחייב המפעיל להשתמש בנכס בצורה סבירה, ולשמור על תקינותו.
- 13.23. המפעיל מתחייב לתקן על חשבון תקציב ביה"ס, כל ליקוי או נזק שייגרמו לנכס במהלך תקופת רשות השימוש, אשר נובעים מהשימוש הרגיל בנכס. במסגרת זאת, העירייה תהא רשאית להורות למפעיל לבצע כל תיקון נחוץ של הנכס - על חשבון המפעיל, באם תראה בכך צורך.
- 13.24. מוסכם כי העירייה תשא באחריות לאחזקת גוף המבנה עצמו (ליקויי בטיחות) והתשתיות הקיימות בו (אחזקת שבר), כגון: תיקון תקלה במערכות הצנרת, הקירות, התקרה, הרצפה וכיו"ב – למעט, אחזקת מערכות ופרטי ציוד נלווים, נורות, אהילים, אביזרי אינסטלציה נלווים, ציוד משרדי, מזגנים, פריטי ריהוט וכיו"ב.
- 13.25. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי לא תחול על העירייה חבות כלשהי לשלם או להעביר כספים למימון פעילות ביה"ס ו/או אחזקתו מעבר לכספים שיתקבלו בעירייה עבור בית הספר ממשרד החינוך או מכל מקור אחר כלשהו ולהתחייבויות המוטלות על העירייה בהסכם זה וע"פ על דין.

14. התמורה ואופן תשלומה

- 14.1. תמורת ביצוע המלא והמושלם של כל התחייבויות המפעיל בהתאם לחוזה זה ולמסמכי המכרז, יהיה המפעיל זכאי לגבות דמי ניהול שנתיים בשיעור הקבוע בהצעתו נספח א'2 למסמך הוראות למשתתפים, מסכום התקציב המתקבל ממוסד החינוך לצורך הפעלת בית הספר לכל שנת לימודים בלבד לא כולל תקציבי פיתוח (להלן: "דמי הניהול") וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך. התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות על פי החלטת המפעיל.
- 14.2. מובהר למען הסר ספק כי דמי הניהול לא ייגבו מתקציבי פיתוח, תרומות או תשלומי הורים.
- 14.3. דמי ניהול כאמור בסעיף 14.1 לעיל, כוללים מס ערך מוסף, בשיעור שיהיה בתוקף מעת לעת בתקופת החוזה (ככל שעל העסקה חלה חובת תשלום מע"מ).
- 14.4. שיעור דמי הניהול יהיה כולל, קבוע וסופי, ולא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או עקב שינויים כלשהם בתשלומי חובה (לרבות שינוי בשיעור המע"מ) ו/או מכל סיבה אחרת.
- 14.5. ניוד תקציבים מבית ספר אחד למשנהו שבבעלות המפעיל יתבצע בהתאם להנחיותיו של משרד החינוך.
- 14.6. למען הסר ספק יובהר כי המפעיל לא יהיה רשאי לגבות עמלות ו/או תקורות נוספות מעבר לדמי הניהול.
- 14.7. למען הסר ספק "דמי ניהול" כהגדרתם לעיל יקוזזו באופן עצמאי על ידי המפעיל מתוך תקציב משרד החינוך השנתי לבית הספר ובשום מקרה לא מתוך סכום ההשתתפות של הרשות.
- 14.8. בכל שנה קלנדרית, יערוך המפעיל הצעת תקציב שנתי כולל של בית הספר. התקציב השנתי יכלול את כל ההכנסות הצפויות לשנת הלימודים, לרבות ההכנסות הצפויות להתקבל ממשרד החינוך וההשקעות אותן מתכנן המפעיל להשקיע בכל שנה לפי הצעתו במכרז (בהתאם להחלטת הוועדה המנהל בעניין) וכן את כל ההוצאות הצפויות, לרבות שכר המורים וצוות עובדי המנהלה לתחזוקת המבנה. במידה ולאחר העברת השתתפות העירייה כמפורט בסעיף 14.24 ייוצר גרעון המפעיל יישא בגרעון זה ממקורותיו העצמיים ולא מתקציב בית הספר.
- 14.9. בקשר עם ההשקעות הנוספות, יובהר כי בישיבת הוועד המנהל הראשונה תאושר תוכנית ההשקעות המפורטת בהתאם להיקף הסכום שנכלל בהצעת המפעיל, כשבתום שנת הלימודים יידרש המציע להציג פירוט הוצאות בפועל לבדיקה. הדו"ח יצטרך להיות מאושר בישיבת הוועד המנהל האחרונה. ככל שיתגלה פער בין הדו"חות, יקוזז כל סכום שייגרע מהיקף ההשתתפות של העירייה במסגרת תקציבי הקיום ועד לגובה הגריעה של ההשקעה התוספתית שהובטחה ולא הושקעה.
- 14.10. הצעת התקציב תוצג ותובהר לוועד המנהל כאמור לעיל לכל המאוחר ב- 15.5 בכל שנה קלנדרית, ועם אישורה ע"י הוועד המנהל תהא הצהרת התקציב מחייבת את המפעיל והוא יפעל על פיה.
- 14.11. המפעיל אחראי לשמור על איזון תקציבי שוטף בהפעלתם של מוסדות החינוך. יובהר כי דרישה זו מותנית בהעברת מלוא הכספים המתחייבים מחוזר המנכ"ל ומהסכם זה, במלואם ובמועד, למפעיל.
- 14.12. המפעיל יידרש להגיש למשרד החינוך דיווח מלא אודות השימוש בתקציב מכל מקורותיו וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך.
- 14.13. שנת תקציב תחל ביום ה- 1 בחודש ספטמבר ותסתיים ביום 31 בחודש אוגוסט שלאחריו.
- 14.14. התקציב השנתי הדרוש להפעלתו, ניהולם ואחזקתם של ביה"ס – כולל את כל הפעולות שתידרשנה בכל שנת תקציב (להלן: "התקציב השנתי") יהיה מהמקורות הבאים:

- 14.14.1. תקציבים ממשלתיים ובכללם תקציבי משרד החינוך וכל תקציב ממשלתי אחר.
- 14.14.2. תשלומי הורים/תלמידים בהתאם למגבלות הקבועות בחוזרי המנכ"ל של משרד החינוך.
- 14.14.3. השקעות שיבצע המפעיל, בהתאם לשיקול דעתו, תוך בחינת הצרכים ומשאבים הקיימים.
- 14.14.4. תרומות ותמיכות.
- 14.14.5. תקציבי עירייה נוספים, בהתאם לשיקול דעתה של העירייה (בכסף או בשווי כסף) (באישור גזבר וראש העיר)
- 14.14.6. אגרות תלמידי חוץ. (בהקשר זה יובהר כי לא ישולם כל תשלום נוסף בגין הוצאות קיום של תלמידי חוץ במוסדות אלה והוצאות הקיום שישולמו על ידי העירייה על פי האמור בהסכם זה יהוו את הסכומים הסופיים שישולמו על ידי העירייה בגין כל תלמיד תושב העיר עפולה הלומד בבית הספר).
- 14.15. העירייה תעשה כמיטב יכולתה על מנת שהכספים המפורטים לעיל, כמו גם החלק היחסי בכל תקציב כללי המועבר לעירייה לצרכי מוסדות החינוך שבתחומיה, יועברו לרשות בית הספר.
- 14.16. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייבת העירייה להעמיד לטובת המפעיל את מלוא התקציבים אשר יתקבלו מכל מקור שהוא באופן ייעודי לבית הספר ולמטרות אשר לשמן הועמדו הכספים כאמור.
- 14.17. אם וכאשר יהיה צורך להרחיב את בית הספר ו/או לשנותם ו/או לבצע בהם פעולות אחזקה יסודית, העירייה תסייע כמיטב יכולתה לגיוס תקציב הפיתוח בעזרת משרד החינוך ו/או מגופים מממנים אחרים, בהתאם לנהלים המחייבים בעניין זה ובהתאם והוראות הסכם זה.
- 14.18. המפעיל יגיש לוועד המנהל פעמיים בשנה דוחות המסכמים את התקציב המאושר מול התקציב השוטף – "תכנון מול ביצוע".
- 14.19. בקשות למשרד החינוך לקבלת תקציבים, ורישיון הפעלה עבור ביה"ס, יוגשו ע"י המפעיל, למעט בקשות שיש להגיש באמצעות הבעלים על המבנה – העירייה. העירייה תעודכן על כל תקציב שאושר ע"י המשרד.
- 14.20. כספי הורים שישולמו יופקדו בחשבון בנק נפרד ויונהלו על ידי המפעיל בהתאם לחוזרי המנכ"ל הרלוונטיים של משרד החינוך.
- 14.21. על מנת למנוע ספק ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוסכם בזה כי כל סכום שישלם המפעיל בגין אירוע שלא נצפה מראש (ע"פ כל דין, פס"ד, או תיקונים דחופים וכיו"ב כל נושא אחר שאינו בשליטתו של המפעיל) במסגרת תפעול, וניהול בתי"ס יהיה ע"י התקציב השנתי של בתי"ס.
- 14.22. המפעיל והעירייה יקיימו וועדת הנחות משותפת, בהתאם לקריטריונים של ועדת הנחות שנקבעו בעירייה לכל בתי"ס בעיר, בכפוף להנחיות משרד החינוך כפי שיקבעו מעת לעת. בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג העירייה.
- 14.23. העודפים התפעוליים שיווצרו אם יהיו כאלה, יושקעו בבית הספר וישמשו לצורך פיתוח פרויקטים והשבחת הוראה בראיה הבית ספרית ו/או רשתית.

14.24. השתתפות העירייה בתקציב הקיום של ביה"ס תכלול:

1) השלמת תקצוב נורמטיבית ל- 100% של עלות עובדי המינהל, השירותים והסיוע (מזכירים, שרתים, טכנאי ועובדי סיוע עיוני וטכנולוגי, לבורנטים בחינוך עיוני וטכנולוגי וסייעות). 2) השתתפות באחזקה שוטפת של שירותים, תוך השלמה נורמטיבית של תקציבי משרד החינוך (לרבות אגרות שכפול, חומרים שוטפים וחומרי מדע וטכנולוגיה). 3) תשלום חשמל ומים בגובה שלא יפחת מהעלות הממוצעת של חשבונות אלה בשלוש השנים האחרונות, בהצמדה למספר התלמידים בבתי הספר. 4) תיקון ליקויים מהותיים במבנים או בסביבתו, שאינם מאפשרים קיום תקין של שגרת לימודים. 6) הנגשה פרטנית כמתחייב בדין וזאת ע"פ הנוהל של משרד החינוך.

14.25. באחריות המפעיל לגבות את אגרת לימודי החוץ מתלמידים תושבי חוץ הלומדים בבתי הספר.

14.26. מעבר לתקצוב כאמור בסעיף זה לעיל, העירייה אינה מתחייבת לשאת בתשלום כלשהו בגין קיום בית הספר בין בכסף ובין בשווה כסף.

15. ציוד וריהוט

15.1. מובהר בזאת כי כל ציוד בית הספר הדרוש להפעלת בית הספר יחול על חשבון ביה"ס, לרבות ריהוט הכיתות (שולחנות, כסאות וכו').

15.2. כל ציוד נוסף שיידרש לצורך הפעלת בית הספר, יירכש על פי תכנית הצטיידות וריהוט (במסגרת התקציב השנתי) שתמומן ע"י המפעיל מתקציב בית הספר.

15.3. מובהר בזאת כי מטלטלי בית הספר ובכלל זה כל ציוד שיגיע אליו במהלך ניהולו יישאר בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות, למעט ציוד המיועד באופן פרטני וייחודי לתלמיד פלוני. למען הסר ספק, במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא – בין אם מדובר בכספי מדינה, כספי העירייה, כספינו וכיו"ב.

15.4. לעניין סעיף זה "רכוש" - לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי, הן המחובר למבנה והן כזה שאינו מחובר למבנה ולמעט ציוד הנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנה.

15.5. חריג לעניין זה הינו רכוש שנרכש מכספי תרומות בלבד, אשר יילקח על ידי הבעלות אם תופסק העבודה שלה, ובלבד שהתרומה אינה מחוברת בחיבור של קבע למבנה או למקרקעין ובלבד שלא ניתנה לתלמידי בית הספר נשוא המכרז דנא ו/או לעירייה. ככל שמדובר בתרומה לבעלות, שאיננה מיועדת ו"צבועה" כאמור, שהעירייה ו/או הבעלות החדשה מעוניינת להשאיר בבית הספר, הנושא יוסדר בין הצדדים.

16. מבני בית הספר

16.1. מובהר למען הסר ספק כי המקרקעין ומבנה בית הספר ישמשו את המפעיל למטרת ניהול והפעלת בית הספר בלבד ולא תהיה לו כל זכות או זיקה לגבי המקרקעין והמבנה כאמור.

16.2. המפעיל לא יעניק רשות לצדדים שלישיים לעשות שימוש במבנה בית הספר ובמקרקעין עליהם בנוי בית הספר ללא אישור מראש ובכתב של העירייה. ככל שיתן אישור שכזה מצד העירייה אזי שאז יוסדר עניין התמורה בהסכם נפרד בין הצדדים.

16.3. לעירייה תישמר זכות להשכרת מבני ביה"ס בתיאום מראש עם המפעיל ומבלי שהדבר יפגע במהלך הלימודים התקין בביה"ס.

16.4. בהקשר זה יובהר כי לאחר שעות הלימודים הרשמיות של בית הספר, אולם הספורט הבית ספרי מופעל על ע"י עמותת הספורט העירונית. לפיכך, כל פעילות בקשר עם אולם הספורט נדרשת להיות באישור ותיאום מול העמותה.

16.5. המפעיל מצהיר בזאת כי לא נתן לעירייה ו/או לגוף אחר כלשהו דמי מפתח עבור זכות השימוש במקרקעין ובמבני בית הספר.

16.6. אין בהסכם זה, כדי לגרוע מזכות הבעלות של העירייה על המבנה והמיטלטלין שבהם.

- 16.7. כל בנייה או שינוי במבנה או במקרקעין תבוצע בהסכמת הצדדים מראש ובכפוף לקבלת אישורי כל הגורמים הנדרשים לכך על פי כל דין.
- 16.8. העירייה רשאית להשתמש במבנה בית הספר, מבלי לגרום לו נזק, לאחר שעות הלימוד, ובשעות חירום. העירייה תישא בכל הוצאה אשר נדרשת לצורך השימוש כאמור, אולם לא תידרש לשלם למפעיל כל תמורה בגין השימוש.
- 16.9. העירייה תהיה רשאית להקים ולתחזק על גג בית הספר מתקנים לייצור חשמל מכל סוג שהוא, לפי שיקול דעתה המלא ולגבות בעצמה את מלוא דמי השימוש במתקנים.
- 16.10. תיקונים ו/או פגמים במבנה שאינם נובעים משימוש שוטף יובאו לידיעת העירייה על ידי המפעיל. העירייה תהא אחראית לתיקון הפגמים כאמור. מועד התיקון ואופן התיקון ייקבעו על ידי העירייה בהתאם לצורך ולדחיפות.

17. ניקיון ואחזקה

- 17.1. המפעיל יהא אחראי על ניקיון מבנה בית הספר וחצרו, ויבצע את העבודות הנדרשות לצורך ניקיונם ואחזקתם השוטפת כך שיעמדו בסטנדרטים גבוהים של ניקיון ואחזקה בבית הספר, בתנאי הבטיחות והתברואה הנדרשים על פי חוזרי מנכ"ל משרד החינוך ובהתאם להוראות כל דין. מובהר כי ככל שלדעת העירייה לא נשמרים בבית הספר תנאי ניקיון ותחזוקה נאותים, תהא רשאית העירייה לדרוש מהמפעיל לפעול לניקיון בסטנדרטים נאותים להנחת דעתה.
- 17.2. פעולות המפעיל לפי סעיף זה, לאחזקה שוטפת כאמור, תעשינה על חשבון התקציב השוטף של בית הספר, כהגדרתו לעיל.

18. שמירת דינים וכללי התנהגות

- 18.1. שמירת דינים ותקנים:
- 18.1.1. המפעיל ישמור על הוראות כל דין והוראות כללי הבטיחות בנוגע לכל מחויבויותיו עפ"י ההסכם, לרבות הוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם. בפרט ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם זה, המפעיל יקפיד הקפדה יתרה בשמירה על זכויות עובדיו וכן על בטיחותם בעבודה, בהתאם לכל דין.
- 18.1.2. המפעיל אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה בהפעלת מוסד חינוך על פי ההסכם זה ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.
- 18.2. שמירה על כללי התנהגות ורמה מקצועית:
- 18.2.1. המפעיל מתחייב להפעיל את מוסד החינוך בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה.
- 18.2.2. המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו כי הוא נציגה ושליחה של העירייה לעניין האמור בהסכם זה, וכי הינו חב כלפיה בחובת נאמנות, כמתחייב ממעמדו זה.
- 18.2.3. המפעיל ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצידו והן מצד כל גורם מטעמו. בכלל זה יקפיד המפעיל על יחס אדיב מצידו או מצד מי מטעמו כלפי כל אדם.
- פרק זה, על כל סעיפיו, הנו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.**

- 18.3. שמירה על כללי בטיחות

18.3.1. מבלי לגרוע מאחריותה לפי פרק האחריות להלן יבצע המפעיל את הפעילויות בזהירות ובאחריות, תוך שמירה והקפדה מרבית על כל הוראות וכללי הבטיחות.

פרק זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

18.4. איסור פרסומת

18.4.1. המפעיל מתחייב לנהוג במסגרת מתן השירותים בהתאם להוראות חוק איסור פעילות מסחרית במוסדות חינוך, תשס"ח-2007.

18.4.2. בכלל זה מתחייב המפעיל, כי לא יחלק כל חומר שיווקי או פרסומי במסגרת מתן השירותים כאמור.

פרק זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

19. העסקת כוח אדם ואי קיום יחסי עובד מעביד

19.1. העסקת כוח אדם

19.1.1. המפעיל יהיה אחראי להעסקת המורים ויהיה רשאי ע"פ שיקול דעתו ובשיתוף מנהלת מינהל החינוך, להעסיק מורים ומדריכים, עובדי מנהל ומזכירות, בהתאם לכללים המקובלים במערכת החינוך.

19.1.2. המפעיל מצהיר ומתחייב כי כוח האדם יועסק על ידו על בסיס קבוע, כשכירים של המפעיל למעט העסקת עובדי הוראה על ידי המדינה על פי כל דין ויישא לבדו בכל התשלומים הכרוכים בהעסקתם לרבות: שכר, תנאים סוציאליים, ביטוחים, מיסים וכיו"ב.

19.1.3. המפעיל יהיה רשאי לקלוט עובדי הוראה חדשים ובלבד שהם עונים על כל הדרישות וההנחיות של משרד החינוך לפי צרכי ביה"ס ולפי תקן מאושר לשעות שהוקצו לביה"ס.

19.1.4. כל עובד הוראה שיועסק בבית הספר יהיה עובד המועסק על ידי המפעיל (בחיבה העליונה) ויתקבל אישור מהפיקוח הפדגוגי של המפעיל טרם קליטתו.

19.1.5. המפעיל יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי או כל נוהג ומנהג מחייבים במסגרת יחסי העבודה.

19.1.6. מובהר למען הסר כל ספק כי שכר העובדים לרבות תנאים נלווים, זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ולפיצויי פיטורין, ישולמו ע"י המפעיל ישירות מתקציב בית הספר.

19.1.7. מינוי מנהלי בית הספר ו/או סיום העסקתם יהא בסמכותו של המפעיל – בשיתוף משרד החינוך והעירייה, במסגרת הליך מכריז. הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך ומחזיק תיק החינוך בעירייה. ההרכב יכלול נציג מטעם משרד החינוך, שימונו על ידי מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך; 2 נציגים מטעם העירייה וזאת נוסף ל- 2 נציגי המפעיל. מובהר בזאת כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך. הרכב הוועדה ימנה מספר לא זוגי של חברים ולא יתכנס אלא בנוכחות כלל הנציגים.

19.1.8. המפעיל יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, והתקנות שהותקנו מכוחו.

19.1.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במעמד חתימתו על הסכם זה יציג המפעיל לעירייה אישורים מאת משטרת ישראל לגבי כל אחד מהמורים והעובדים

מטעמו העוסקים במתן השירותים לרבות אנשי אחזקה, שמירה, מורים מחליפים, חונכים וכו', בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, והתקנות שהותקנו מכוחו (להלן: "האישורים").

- 19.1.10. במהלך כל תקופת ההסכם, המפעיל מתחייב להציג לעירייה את האישורים לגבי כל עובד חדש מטעמו שיעסוק במתן השירותים, וזאת טרם תחילת עבודתו של אותו עובד.
- 19.1.11. המפעיל יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שידרש על ידי המנהלת.
- 19.1.12. בתוך 3 חודשים מסיום שנת הכספים הקודמת ככל שחלקה או כולה בתקופת ההסכם, ימציא המפעיל אישור מאת ר"ח בדבר עמידתו במחויבויות האמורות לעיל ותשלום שכר מינימום כדין, בנוסח עליו תורה העירייה.
- 19.1.13. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי העירייה תהיה רשאית לדרוש כי המפעיל ימציא את האישורים האמורים בכל עת.
- 19.1.14. לא הומצאו האישורים האמורים לפי דרישת העירייה, תהיה העירייה רשאית לעכב תשלומים למפעיל עד להמצאתם.
- 19.1.15. הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

19.2. אי קיום יחסי עובד מעביד :

- 19.2.1. המפעיל מצהיר בזה כי אין בהסכם זה, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בינו ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין העירייה ו/או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה יהיו וייחשבו כעובדי המפעיל בלבד ולא יהיו בינו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד, מכל מין וסוג שהוא.
- 19.2.2. כל התשלומים לעובדיו של המפעיל (לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור – שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המיסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויות המפעיל ע"פ הסכם זה וכל יתר ההוצאות והסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות המפעיל ע"פ הסכם זה יחולו על המפעיל וישולמו על ידו במלואם ובמועד, והעירייה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.
- 19.2.3. היה וייקבע ע"י ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או כל מי מטעמו, מתחייב המפעיל כי ישפה ויפצה את העירייה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן שייגרמו כתוצאה מכל טענה ו/או תביעה ו/או קביעה בקשר עם יחסי עובד מעביד כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה.
- 19.2.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה ויקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין העירייה או מי מטעמה לבין המפעיל או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 55% מהתמורה הקבועה בפרק התמורה (להלן: "התמורה המופחתת"), והמפעיל מצהיר בזה כי התמורה

המופחתת הינה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו ע"פ הסכם זה במידה וייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.

19.2.5. במקרה כזה, המפעיל יחויב להשיב לעירייה את מלוא הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום ההשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית מקסימאלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב לקבלן על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי הקבלן עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור.

פרק זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

19.3. ימי ושעות מנוחה

מבלי לגרוע מכלליות האמור בפרק העסקת כוח אדם ואי קיום יחסי עובד מעביד, מצהיר המפעיל ומתחייב כי:

19.3.1. העבודה תבוצע על ידו בהתאם להוראות חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951 ופקודת סדרי שלטון ומשפט, התש"ח-1948.

19.3.2. מספר שעות העבודה היומיות של כל סוגי העובדים מטעם המפעיל יהיה כחוק.

19.4. ימי מחלה

19.4.1. הבעלות החדשה תכיר ביתרתם של ימי המחלה של כל עובד ועובד כדלקמן: מורה עובר שנשארה לזכותו במועד העברה יתרה בלתי מנוצלת של ימי מחלה על כל היקף המשרה בפועל בבעלות הקודמת (כולל בגין עבודה העולה על משרה אחת) תעמוד היתרה לזכותו בעוברו אל הבעלות החדשה במועד הקובע, מועד העברת הבעלות.

לעניין זה יחולו ההוראות בעניין גרירת ימי מחלה לעובדי הוראה המועברים מבעלות לבעלות ע"פ ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים וכמפורט בסעיף 1.25.3.2 (8) לתקנון שירות עו"ה".

20. המחאת זכויות ו/או חובות מכוח ההסכם

- 20.1. מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של המפעיל מכוח ההסכם הינן מכוח מומחיותו המקצועית ולפיכך עליו לבצען בעצמו ו/או באמצעות עובדיו.
- 20.2. המפעיל, בכפוף לאמור להלן, לא יהיה רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם או חלק מהן לאחרים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.
- 20.3. היה המפעיל תאגיד וביקש להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו מכוח ההסכם על דרך של העברת זכויות במניות החברה, יפנה לקבלת אישור הגזבר. הגזבר עפ"י שיקול דעתו הבלעדי יקבע האם לאשר המחאה כאמור ואם לאו. החלטתו של הגזבר תהיה סופית ותחייב את המפעיל.
- 20.4. מבלי לגרוע מהחובה האמורה לעיל מובהר כי היה וחרף האמור לעיל ימחה המפעיל את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתן בניגוד לאמור לעיל, או מסר את ביצועו של שרות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י הסכם זה על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה כלפי הגורם הנמחה.
- 20.5. אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה לה זכאית העירייה עפ"י כל דין או הסכם.

פרק זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

21. אחריות בנזיקין וביטוחים

אחריות ושיפוי בנזיקין

1. המפעיל יהיה אחראי כלפי העירייה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לתלמידים ו/או להורים ו/או למקבלי השירותים מטעמו ו/או לעובדיו ו/או לקבלני משנה מטעמו ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בכל הקשור ו/או הנובע מהפעלת וניהול בית הספר ו/או התחייבויות המפעיל ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המפעיל ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו.
2. המפעיל יהיה האחראי הבלעדי כלפי העירייה לפעילויות המבוצעות על ידו ו/או ע"י מי מטעמו ולכל אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שייגרמו במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהשירותים ו/או העבודות ו/או הפעילויות ו/או בקשר לשימוש לצד ג' כלשהו בבית הספר.
3. המפעיל לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לציד מכל סוג הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או בשליטתו לצורך ו/או הנובע מהפעלת וניהול בית הספר ו/או התחייבויות המפעיל ו/או השימוש בקשר לנכס ולבית הספר ומתקניו נשוא ומערכותיהם.
4. המפעיל פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. העירייה תודיע למפעיל על כל תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.
5. העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר המפעיל זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה בקשר לאחריותו של המפעיל כאמור לעיל ו/או על פי דין.
6. המפעיל מתחייב לתקן כל נזק שיגרם למבנה או לסביבתו להם אחראי המפעיל כאמור לעיל על פי דרישה ראשונה בכתב של העירייה.

- 6.1. להבטחת אחריותו של המפעיל כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוח, **נספח (1)(א)** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "**אישור קיום ביטוח**").
- 6.2. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן לפי סעיף 6.1 על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל ומצהיר כי במשך כל תקופת ההסכם או פעילות הקשורה עם המזמין – לפי התקופה הארוכה, יחזיק ביטוחים תקפים לכל הסיכונים הקשורים בפעילותו בהיקף ובטיב שלא יפחתו מהאמור באישור קיום הביטוח וימצאו טרם תחילת ההתקשרות ואף יאריכו ו/או יחדשו מדי תום תקופת ביטוח. בכל ביטוחי הקבלן לפי אישור קיום ביטוח ייכללו בין היתר ההרחבות: המזמין ומי מטעמו כמבוטח נוסף; תבטל, ללא הדדיות, זכות השיבוב ו/או התביעה של המבטחים כנגד המזמין וכל מי מטעמו ולמעט למי שהזיק מתוך כוונת זדון; ביטוחי חבויות יוכפפו לסעיף אחריות צולבת וכן לביטול סייג רשלנות רבתי; יחול סעיף התרעת ביטול ביטוח, מכל סיבה, של 60 יום מראש בדואר רשום או שליחים להנהלת המזמין.
- 6.3. הקבלן ימציא במעמד חתימת הסכם זה את אישור קיום הביטוח חתום כדין בידי מבטחי הקבלן על קיום ועריכת הביטוח הנזכר לעיל. למען הסר ספק, על המפעיל נאסר להתחיל בעבודה טרם המצאת אישור קיום הביטוח. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי המפעיל למזמין במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המזמין בתרופות בגין הפרת ההסכם. הקבלן ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמזמין. תקינות אישור הביטוח המחודש תהיה כפופה לאישורו של יועץ הביטוח של המזמין והקבלן לא יצא ידי חובתו לפי הסכם זה אלא לאחר המצאת אישור ביטוחים מחודש בכפוף לנ"ל וכן לא יישמע בטענה כי באישור הביטוחים שנדרש נערכו שינויים ביחס לאישור הביטוח שצורף כנספח למסמכי המכר/ההסכם.
- 6.4. עריכת הביטוח ו/או תיקונו והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למזמין לא יהוו אישור כלשהו מהמזמין על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליו אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של המפעיל על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 6.5. כמו כן, אין במעקב בדיקה ו/או ביקורת על ידי המזמין אחר תוקף אישור הביטוח כדי לפטור את המפעיל מהחזקת אישור הביטוחים בתוקף והמצאתו בעת חידוש לידי המזמין במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 6.6. ביטוח כלי רכב- המפעיל יערוך או יוודא שנערך, ביטוח כל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ו/או מתן השירותים ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- _____ ₪.
- 6.7. המפעיל לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.

- 6.8. המפעיל לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של המפעיל ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים ו/או ספקים ו/או מבצעי עבודות, קבלני ו/או ספקי משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 6.9. המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הביטוח והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת המזמין לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 6.10. הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המזמין, לרבות כל הוראה מהוראות סקר מיגונים, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המזמין על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

ביטוח

מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של המפעיל על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו, את הביטוחים וההוראות המפורטים בנספח הביטוח המסומן **כנספח ב(1)** וכן באישור קיום ביטוחי המפעיל המסומן **כנספח ב(1א)**, המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

22. פיצויים מוסכמים, שיפוי וקיצוז

22.1. פיצויים מוסכמים:

- 22.1.1. העירייה תחייב את המפעיל בסך של 100 ₪ בגין כל הוראת תשלום אותה תבצע עקב קיומו של צו עיקול כנגד המפעיל אשר הוטל על הכספים המגיעים לו מהעירייה.
- 22.1.2. יובהר כי ככל שיוטלו פיצויים מוסכמים על העירייה, כאמור בפרק זה, העירייה תהא רשאית לקזז סכומים אלה מהתמורה המגיעה למפעיל ו/או להיפרע ממנה בכל דרך אחרת, בהתאם לדין.

22.2. שיפוי:

- 22.2.1. שילמה העירייה תשלום שהיה על המפעיל לשלמו מכוח כל הסכם או דין, ישפה המפעיל את העירייה בגין תשלום זה, בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך על ידה לאחר שזו העבירה בהקדם האפשרי עותק מהדרישה הכספית. בכלל זה, ישפה המפעיל את העירייה בגין כל תשלום שחויבה בו מכוח פסק דין שלא עוכב ביצועו בקשר עם השירותים ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט, שכ"ט עו"ד וכל הוצאה שנגרמה לעירייה בקשר עם ניהול ההליך לרבות שכ"ט עו"ד, שכ"ט מומחה וכל עלות נלוות נוספת. לחילופין, עומדת לעירייה הזכות לקזז את התשלום ששילמה חלף המפעיל מכל סכום המועבר ממנה למפעיל מכוח הסכם זה.
- 22.2.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובהסכם זה, מובהר, כי במקרה בו תוגש נגד העירייה ו/או מי מטעמה תביעה משפטית שעניינה הפעלת התוכנית העומדת בבסיס הסכם זה, תהיה רשאית העירייה להתפשר עם התובע ולערוך עימו כל הסדר שיביא לסיום ההליך המשפטי.
- 22.2.3. ככל שהסדר כאמור יהיה כרוך בתשלום כספים לתובע, חובת התשלום תחול על המפעיל.
- 22.2.4. טרם תגיע העירייה להסדר כאמור עם התובע, יקיים שימוע למפעיל במשרדה, למעט במקרה בו במסגרת ההליך המשפטי ימליץ בית המשפט על הסדר פשרה וגובה התשלום מכוחו.

22.2.5. מובהר בזאת, כי למפעיל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה מקום בו תגיע להסדר כמפורט לעיל.

22.3. קיזוז :

22.3.1. העירייה רשאית לקזז, בכפוף למתן הודעה בכתב 14 ימים מראש למפעיל, כנגד כל סכום קצוב המגיע לפי החוזה למפעיל, כל חוב קצוב לפי חוזה זה או לפי כל חוזה אחר עם המפעיל וכן כל חוב קצוב אחר של העירייה למפעיל. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכות העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד, ו/או צעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות העירייה כלפי המפעיל מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין. על אף האמור לעיל, עומדת לעירייה זכות קיזוז ללא כל צורך בהתראה מראש במקרה של קיזוז בגין שירותים שלא בוצעו או שבוצעו חלקית או שבוצעו שלא בהתאם להוראות הסכם זה.

אין באמור בסעיפים אלה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה על פי כל דין או הסכם.

23. ערבות לקיום החוזה

- 23.1. להבטחת מילוי התחייבותיו על פי חוזה זה, ימציא המפעיל הזוכה לעירייה במועד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית בלתי מותנית בגובה 100,000 ש"ח בנוסח נספח ב'2 להסכם (להלן בסעיף זה: "**הערבות**" או "**ערבות הביצוע**").
- 23.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס יהיה מדד הידוע במועד הוצאת הערבות, בנוסח נספח ב'2 להסכם זה ותוקפה יהיה החל מיום 7.9.2022 ועד להשלמת מלוא התחייבותיו של המפעיל עפ"י הסכם זה בתום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת – לפי הענין.
- 23.3. הודיעה העירייה למפעיל על הארכת ההסכם, יאריך המפעיל את תוקפה של הערבות ויעדכן את תוקפה.
- 23.4. הערבות תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות החוזה.
- 23.5. לא עדכן המפעיל את סכום הערבות ו/או לא האריך את תוקפה בהתאם להוראות הסכם זה בהתאם להוראות הסכם זה, יהווה הדבר, כשלעצמו, עילה לחילוט הערבות.
- 23.6. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי של כל ההוצאות והתשלומים הקשורים במישרין ובעקיפין למפעיל שהעירייה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה, וכל נזק והפסד העלול להיגרם לעירייה או למי מטעמה עקב ביצוע הפעולות הנ"ל.
- 23.7. בכל מקרה כאמור תהא העירייה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.
- 23.8. חולטה ערבות, ימציא המפעיל, לאלתר, ערבות בנקאית חדשה, באופן שבכל עת תהיה בידי העירייה ערבות במלוא הסכום הנקוב בסעיף זה.

24. ביצוע על ידי העירייה

- 24.1. כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על המפעיל לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצעה, לרבות הוראות אשר קיבל מאת המנהל, או העירייה ואשר נמנע מלציית להן, תהיה העירייה רשאית לבצען, בעצמו או באמצעות כל צד שלישי, כפי שתמצא לנכון.
- 24.2. העירייה תהיה רשאית לחייב את המפעיל במקרים כאמור לעיל בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מהזכויות העומדות לעירייה עקב הפרה זו של ההסכם ע"י המפעיל.
- 24.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות המפעיל על פי החוזה או מזכות העירייה לגבות את הסכומים האמורים מהמפעיל בכל דרך אחרת.

25. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

המפעיל מצהיר בזאת כדלקמן :

- 25.1. כי הוא עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, לרבות הקבוע בתצהיר שצורף כנספח 4 למסמכי המכרז.
- 25.2. ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975 (ככל שמדובר במפעיל המאוגד כעמותה אזי נדרש הוא להמציא תעודת רישום עמותה" חלף תעודת "עוסק מורשה").
- 25.3. הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש עפ"י כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופתו של הסכם זה.
- 25.4. הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.
- 25.5. במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא המפעיל לעירייה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי.
- 25.6. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא לעירייה אישור כאמור במועד, לא יהיה המפעיל זכאי לכל החזר מהעירייה בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה לה הוא זכאי בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציאה אישור בדיעבד.
- 25.7. עפ"י דרישת העירייה יציג המפעיל בסוף כל שנת כספים התאמה של רישומי הנהלת החשבונות ביחס להסכם זה, כפי שמדווחים לרשויות המס.

26. שימוש או אי שימוש בזכויות, סטיות וארכות

- 26.1. הימנעות העירייה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשם אופן כוונתו על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנגדות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.
- 26.2. הסכמה מצד העירייה ו/או המנהל לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה במקרה אחר.
- 26.3. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי העירייה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של העירייה ולא ישמשו לקבלת צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד המפעיל, ולא ייחשבו כוונתו מצד העירייה על זכות מזכויותיה.

27. הפרה ובטלות ההסכם

- 27.1. הפר המפעיל כל תנאי מתנאי ההסכם זה או כל התחייבות מהתחייבויותיו בהסכם זה, יפצה המפעיל את העירייה בגין כל נזק שייגרם לה בגין ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות העירייה לכל סעד משפטי אחר לרבות ביטול ההסכם והתקשרות עם מפעיל אחר לביצוע העבודות נשוא ההסכם זה או חלק מהן.
- 27.2. מבלי לפגוע ביתר זכויותיה של העירייה לפי ההסכם זה ולפי כל דין, תהיה העירייה רשאית לבטל הסכם זה באופן מידי במידה והמפעיל יפר הפרה יסודית של ההסכם זה. הפר המפעיל הסכם זה או הוראה מהוראותיו, תהיה העירייה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:

- א. לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהעירייה דרשה הימנו בין בכתב ובין בע"פ למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י העירייה, והמפעיל לא עשה כן.
- ב. לקבל מהמפעיל פיצוי על כל נזק ישיר או עקיף שנגרם לה בגין ההפרה.
- ג. לעכב כל תשלום המגיע למפעיל ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.
- ד. להעסיק על חשבון המפעיל עובדים ו/או ספק אחר לצורך ביצוע העבודות.
- 27.3 מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב המפעיל כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים :
- א. אם יוטל עיקול על כספים המגיעים למפעיל מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
- ב. אם המפעיל הוא אדם או שותפות וינתן נגדו או נגד אחד מיחידיה של השותפות צו לקבלת נכסים.
- ג. אם המפעיל הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- ד. בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי המפעיל.
- 27.4 הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה המפעיל זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. המפעיל יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי המפעיל עד להפסקת תוקפו כאמור.
- 27.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות או סעד שיעמדו לעירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין עקב ובגין ההפרה.

28. שונות

- 28.1 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כקבוע ברישא של הסכם זה.
- 28.2 כל הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו בדואר רשום, תחשב ככזאת שנתקבלה לידי הצד הנמען בתוך שלושה (3) ימי עסקים, מרגע הימסרה למשלוח רשום בבית הדואר. כל הודעה אשר נשלחה בפקס מיד עם שליחתה, ובלבד שהתקבל אישור על העברה תקינה ואשרור טלפוני על קבלת ההודעה; הודעה שנמסרה ביד תחשב כנתקבלה מיד עם מסירתה.
- 28.3 כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות ההסכם ו/או נספחיהם, לא יהא להם כל תוקף, אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים, והמפעיל יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, מכל מין וסוג שהוא, בעניין שנעשה לא בדרך האמורה בסעיף זה.
- 28.4 סמכות השיפוט המקומית הבלעדית לגבי עניין, הנובע מהסכם זה, תהיה לבתי המשפט המוסמכים במחוז הצפון בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

העירייה

המפעיל

הגזבר

ראש העירייה

נספח ב(1) - ביטוח

לצורך נספח זה בלבד:

"העירייה" – עיריית עפולה ו/או חברות בנות ו/או חברות עירוניות ו/או התאגידים העירוניים ו/או עובדים ומנהלים של כל הנ"ל.

"המנהל" – כהגדרתו בהסכם לרבות עובדיה ו/או מנהליו.

מובהר בזה כי אישורי הביטוח שיוצגו ע"י המפעיל אינם באים לצמצם את התחייבויותיו על פי נספח זה והמתכון התמציתי של אישורי הביטוח הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחי המפעיל לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישורי ביטוח. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח הביטוח כמפורט להלן, אשר על המפעיל יהיה ליישמן בביטוחיו ללא הסתייגות.

1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על-פי הסכם זה ו/או על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים, על חשבונו, וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות ו/או השירותים עפ"י ההסכם, את הביטוחים המפורטים בסעיפים שלהלן וכן בנספח ב(1)א', אישור קיום ביטוחים המצורף ומסומן, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "אישור קיום ביטוחי המפעיל"), על כל תנאיהם, בחברת ביטוח מורשית כדין, ובתנאים אשר לא יפחתו מן המפורט להלן (להלן בהתאמה: "ביטוחי המפעיל").

בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בהתייחס לביטוח אחריות מקצועית, יחזיק המפעיל בביטוח כל עוד קיימת לו אחריות על פי כל דין.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לבקשת העירייה, המפעיל מתחייב להמציא עותק פוליסות הכוללות את ההתחייבויות החוזיות. מוסכם כי ככל שתתבקש המצאת עותק פוליסות כאמור, המפעיל רשאי להמציא את עותקי הפוליסות ללא נתונים מסחריים.

2. ביטוחי המפעיל:

2.1 ביטוח אש מורחב

המבטח את תכולת הנכס אשר בבעלות ו/או באחריות המפעיל (לרבות מכשור, ריהוט, ציוד משרדי, מזגנים, מערכות פרטי ציוד נלווים, נורות, אהילים, אביזרי אינסטלציה נלווים וכיו"ב ו/או מלאי לרבות מזון ומשקה) וכן כל רכוש ו/או ציוד ו/או כלים ו/או מתקנים ו/או חומרים מכל סוג שהוא אשר בבעלות ו/או באחריות המפעיל ו/או אשר למפעיל זיקה לגביו ו/או כל רכוש המשמש את המפעיל במתן השירותים ו/או בהפעלת בית הספר, וכן כל שינוי, שיפור, תוספת והתאמה שנעשו ו/או ייעשו ע"י המפעיל ו/או מטעמו ו/או עבורו בנכס, וכל רכוש אחר המובא לנכס ו/או לסביבתו על-ידי ו/או עבור המפעיל, במלוא ערכם, מפני אובדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, שבר זכוכית, פגיעה על-ידי כלי רכב, פגיעה על-ידי כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון ופריצה.

מובהר בזאת כי בכל מקרה בו יתקבלו תגמולי ביטוח בגין נזק לתכולת הנכס לרבות ציוד ו/או מכשור ו/או ריהוט, יהיו תגמולי הביטוח כאמור מיועדים אך ורק לצורך קימום ושיקום אותו נזק שבגינו שולמו.

2.2 ביטוח אובדן תוצאתי

המבטח אבדן הכנסות למפעיל עקב אבדן או נזק הנגרם לרכוש המפעיל על פי סעיף 2.1 לעיל ו/או לנכס ו/או בשל מניעת גישה, כתוצאה מאחר הסיכונים המפורטים בסעיף 2.1 לעיל (למעט פריצה), וזאת למשך תקופת שיפוי של 12 חודשים.

על אף האמור לעיל, מוסכם כי המפעיל רשאי שלא לערוך ביטוח אובדן תוצאתי כמפורט בסעיף זה לעיל, במלואו או בחלקו, ובמקרה זה יחול הפטור כאמור בסעיף 9 להלן כאילו נערך הביטוח במלואו.

2.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

המבטח את חבות המפעיל על פי דין בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שייגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או ישות כלשהי לרבות, אך לא רק, לתלמידים ו/או להוריהם ו/או למלוויהם ו/או לעירייה ו/או למנהל בכל הקשור במתן השירותים ו/או הפעילות המתבצעת בבית הספר ו/או בקשר עם השימוש בנכס.

הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר: אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, גוף זר במזון והרעלה (כולל בגין אספקת מזון), מתקנים סניטריים פגומים, עבודות נוער כדון, עבודות קבלניות עד סך של 250,000 ₪, נזקי גוף מרכב שאינם מבוטחים בביטוח על פי חוק פיצויים לנפגעי תאונות דרכים, התשל"ה-1975 (רכב חובה), וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

למען הסדר הטוב מובהר, כי המילה "פיקוח" הכלולה בחריג אחריות מקצועית לא כוללת "פיקוח על ילדים ו/או בני נוער" ולעניין זה חריג אחריות מקצועית בפוליסה לא חל על נזקי גוף.

2.4 ביטוח חבות מעבידים

המבטח את חבות המפעיל על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס - 1980, כלפי עובדי המפעיל בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית שתיגרם למי מהם תוך כדי ו/או עקב עבודתם. הביטוח לא יכלול סייג בדבר פעילות בגובה ובעומק, שעות עבודה ומנוחה וכן בדבר העסקת נוער.

2.5 ביטוח אחריות מקצועית

המבטח את חבות המפעיל על פי דין בשל תביעה או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בגין הפרת חובה מקצועית ו/או טעות ו/או השמטה ו/או רשלנות מצד המפעיל ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או בגין מי מהבאים מטעמו, בכל הקשור במתן השירותים. למען הסר ספק, הביטוח מכסה גם אובדן שימוש, חריגה מסמכות בתום לב, נזק פיזי לגוף או לרכוש וכן נזקים פיננסיים שאינם עקב נזק פיזי לגוף או לרכוש. הביטוח יכלול תקופת גילוי בת 6 חודשים מתום תוקף הביטוח. התאריך הרטרואקטיבי על פי הביטוח לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.

3. ביטוחי המפעיל יכללו, בין היתר, את ההוראות הבאות:

3.1. ביטוחי המפעיל (למעט ביטוח אחריות מקצועית) ייערכו לפי נוסח שלא יפחת מתנאי "ביט" ו/או מתנאים מקבילים לו.

3.2. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי העירייה ו/או המנהל ו/או מי מהבאים מטעמם, אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

3.3. הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה ו/או המנהל והמבטח מוותר על כל זכות ו/או דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחים אלה.

3.4. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) מבוטל, אולם, אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

3.5. המפעיל לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המפעיל.

3.6. הפרה בתום לב של תנאי מתנאי הפוליסות לא תפגע בזכויות העירייה ו/או המנהל ו/או מי מהבאים מטעמם לקבלת שיפוי.

4. המפעיל מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים הנזכרים בנספח זה לרבות באישור קיום ביטוחי המפעיל, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, והוא מתחייב, בין היתר, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא, כי פוליסות ביטוחי המפעיל תחודשנה מעת לעת, לפי הצורך, ותהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ו/או השירותים עפ"י ההסכם, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כאמור בסעיף 1 לעיל,

- ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים.
5. המפעיל מתחייב להמציא לעירייה, תוך 14 יום ממועד חתימת הסכם זה ובכל מקרה לא יאוחר מ- 7 ימים לפני מועד תחילת מתן השירותים עפ"י הסכם זה ו/או מועד קבלת החזקה בנכס את אישור קיום ביטוחי המפעיל, כשהוא חתום כדין על ידי המבטח, וכן להמשיך ולהמציא את אישור קיום הביטוחים בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, מדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה תקף (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, מתחייב המפעיל להמשיך ולהמציא את אישור קיום ביטוחי המפעיל לתקופות נוספות בהתאם להתחייבות בסעיף 1 לעיל).
- המפעיל מצהיר, כי ידוע לו, כי המצאת אישור קיום ביטוחי המפעיל כשהוא חתום כדין על ידי המבטח הינה תנאי מתלה ומקדמי להתחלת ביצוע ההסכם ו/או מתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא יגרע מהתחייבותיו של המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
6. ככל שלדעת המפעיל קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המפעיל או לערוך ביטוחים נוספים או משלימים כלשהם בקשר עם השירותים ו/או הפעילות המתבצעת בנכס, המפעיל רשאי לערוך לעצמו את הביטוחים הנוספים ו/או הביטוחים המשלימים על-פי שיקול דעתו וניסיונו ועל חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על ידי המפעיל ו/או לטובתו, בקשר עם השירותים ו/או הפעילות המתבצעת בנכס, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה ו/או המנהל ו/או מי מהבאים מטעמם, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון וכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים יורחב לשפות את הגורמים הנ"ל בגין אחריות עקב מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או מי מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
7. העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור קיום ביטוחי המפעיל כאמור לעיל, והמפעיל מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא האישור להתחייבותיו על פי נספח זה. המפעיל מצהיר ומתחייב, כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על העירייה ו/או המנהל ו/או על הבאים מטעמם כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור קיום ביטוחי המפעיל, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה ו/או אחריות שהיא המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקה העירייה את אישור קיום ביטוחי המפעיל ובין אם לאו.
8. מוסכם בזאת, כי קביעת טיב הביטוחים וגבולות האחריות כמפורט באישור קיום ביטוחי המפעיל הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על המפעיל שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או על פי דין. המפעיל מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או המנהל ו/או הבאים בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהיר המפעיל ומתחייב, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או המנהל ו/או כלפי מי מהבאים מטעמם של הנ"ל בגין כל נזק שייגרם לרכושו מכל סוג שהוא ו/או לרכושו כלשהו המשמש את המפעיל לצורך מתן השירותים ו/או לרכוש כלשהו המובא ע"י המפעיל ו/או מטעמו ו/או עבורו לבית הספר ו/או לסביבתו (לרבות כלי רכב, ציוד, מכשור וכלים) ו/או בגין נזק תוצאתי שייגרם עקב נזק לרכוש כאמור, בין אם נערך ביטוח ובין אם לא נערך (ואם נערך גם אלמלא ההשתתפויות העצמיות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות), והוא פוטר בזאת את מי מהגורמים הנ"ל מכל אחריות לנזק כאמור. יובהר כי פטור כאמור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
10. בכפוף להוראות ההסכם בכל הקשור לקבלת הרשאה לביצוע עבודות בנכס, לרבות עבודות התאמה ו/או שיפוץ, והיה ותבוצענה עבודות כלשהן בנכס, על ידי המפעיל ו/או על ידי מי מטעם המפעיל, במועד כלשהו במשך תקופת ההתקשרות, מתחייב המפעיל לפעול בהתאם להנחיות העירייה ולהמציא לידי העירייה טרם ביצוע העבודות וכתנאי לביצוען, אישור ביטוח עבודות, חתום כדין על ידי מבטחו, אשר יאושר על ידי יועץ הביטוח של העירייה.
11. המפעיל מתחייב, כי בהתקשרותו עם ספקים ו/או נותני שירותים ו/או גורמים אחרים במסגרת ו/או בקשר עם פעילותו בבית הספר ו/או מתן השירותים נשוא הסכם זה ו/או פעילות נוספת בבית הספר ו/או במסגרת התקשרות לשימוש במתקני בית הספר, הוא אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות

עם הגורמים הנ"ל סעיף פטור בנוסח כאמור בסעיף 9 לעיל, וכן סעיף לפיו הגורמים הנ"ל מתחייבים לאחוז בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המפעיל. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום ו/או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני המשנה כאמור לעיל, מוטלת על המפעיל.

12. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי על פי כל דין לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו- מכוח סעיפי הסכם זה, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.

13. במידה שלא נערכו או קוימו ביטוחי המפעיל במועד, בחלקם או במלואם, לעירייה תהא הזכות, לאחר שניתנה למפעיל התראה של 14 יום, להתקשר בביטוחים תחת המפעיל, או לשלם דמי ביטוח לרבות דמין, ריבית והפרשי הצמדה. כל הוצאות העירייה כאמור לעיל יחולו על המפעיל.

14. **סעיפים 1-13 לעיל הינם מעיקרי ההסכם והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו ע"י המפעיל תהווה הפרה יסודית של ההסכם.**

נספח ב(1)א' - אישור קיום ביטוחי המפעיל

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים נשוא הביטוח: ניהול ותפעול בית ספר על יסודי		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם : עיריית עפולה ומי מטעמה וגופים שלובים ו/או מדינת ישראל ("המזמין"/"העירייה"/"הרשות")	שם (להלן : "הקבלן/ספק/המפעיל" ו/או המזמין ת.ז.ח.פ.	☒ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☒ אחר : רשות	☒ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☒ אחר : רשות
	ת.ז.ח.פ.		
	מען	מען : רחוב יהושע חנקין 47 עפולה	

כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה : בסיס תמליל השקול ל"ביט"	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית		כיסויים נוספים בתוקף
					סכום	מטבע ש"ח	סכום	מ ט ב ע	
רכוש – "אש מורחב": תכולה לרבות מזון					ערך כינון				יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
הרחבות יכללו: "כה"ס"; קלקול מזון; בקרור ומשבר מכני; ו/או בהעברה; שכירות 12 ח'					"נזק ראשון"				309, ויתור תחלופי, 313 טבע 314 פריצה 316 רעש, 318, המבקש מבוטח, 324 המבקש מוטב פרט לתכולה, 328 "ראשוניות"
צד ג'					20,000,000				302 אח' צולבת 304 הרחב שיפוי, 307, קבלני, 309 ויתור תחלופי 312 נזק צמה 315 מל"ל, 318 המבקש מבוטח, 322 המבקש כצד ג, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג, ביטול סייג רשלנות רבתי ביטול סייג חבות המוצר
אחריות מעבידים					15,000,000				307 קבלני, 309 ויתור תחלופי 319 מבוטח נוסף 328 "ראשוניות"

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 092,055,041,021,012 ניהול ותפעול בית ספר שש שנתי.
ביטול/שינוי הפוליסה: שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת המבטח וחתימת

נוסח כתב ערבות הסכם – ביצוע

לכבוד
עיריית עפולה

הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום של 100,000 ש"ח (במילים: מאה אלף שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**") אשר תדרשו מאת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "**המפעיל**") בקשר עם הסכם למכרז 36/2021 - לבחירת גורם לניהול והפעלת קריית החינוך העל יסודי- בן גוריון

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה בתוך 7 ימי עבודה מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עולה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ (להלן: "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד מועד סיום ההתקשרות על פי ההסכם. ועד בכלל.
דרישה שתגיע אלינו אחרי מועד סיום ההתקשרות לא תענה.
לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.
ערבות זו ניתנת להארכה באמצעות פקס', מייל או דואר רשום.

בכבוד רב
(בנק/חברת ביטוח)
שם איש קשר:
טלפון:
פקס':
דואר אלקטרוני:

הצהרת סודיות

* בשלב הגשת ההצעות יש להגיש הצהרה זו כתומה ע"י מורשי החתימה של המפעיל. המפעיל הזוכה יידרש להחתים גם את מנהל המוסד וסגנו ויגישה לעירייה.

אנו, שם משפחה _____ שם פרטי _____ מספר זהות _____ ; שם משפחה _____ שם פרטי _____ מספר זהות _____ , מצהירים בזאת כדלקמן:

1. הוסברו לנו הוראות "חוק הגנת הפרטיות תשמ"א – 1981 והאחריות המוטלת על ידי הוראותיו בקשר לשירותים מטעמנו מכוח הסכם זה.
2. אנו מתחייבים לשמור בסוד את כל אשר הגיע או יגיע לידיעתנו במהלך מילוי תפקידנו. לא נמסור כל מידע או כל מסמך שהגיע או שיגיע לידינו למי שלא הוסמך כדין לקבלו מידנו.
3. התחייבותנו זו תישאר בתוקפה גם לאחר סיום ביצוע השירותים מטעמנו מכוח הסכם זה.

ולראיה באנו על החתום:

חתימת המפעיל,

תאריך _____

ע"י מורשי החתימה מטעמו:
