

עיריית עפולה

מכרז פומבי
מס' 09/2024

מתן שירותי ניקיון במוסדות חינוך וציבור
של עיריית עפולה וגופי הסמך



עפולה
סיפור הצלחה יזרעאלי

תכולת חוברת המכרז:

נספח	
א'	הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז
א' 1	פרטי המציע
א' 2	מידע בדבר ניסיון קודם של המציע
א' 3	אישור מאומת על ניסיון המציע
א' 4	אישור רו"ח על מחזור כספי
א' 5	תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות
א' 6	תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים והתחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים
א' 7	הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור
א' 8	נוסח ערבות למכרז (ערבות השתתפות)
א' 9	הצהרת המציע
א' 10	הצהרת המעסיק
א' 11	הצהרה על העדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העיר
ב'	מפרט השירותים
ב' 1	כתב כמויות
ג'	חוזה
ד' 1	אישור עריכת ביטוחים
ד' 2	ערבות לחוזה (ערבות ביצוע)
ה'	בטיחות כללי
ו'	תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים
ז'	הצעת המציע

א. הוראות כלליות

1. הזמנה להציע הצעות

עיריית עפולה ("העירייה") מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה למתן שירותי ניקיון במוסדות חינוך וציבור של עיריית עפולה וגופי הסמך, כמפורט במכרז זה על נספחיו, לרבות בחוזה, על נספחיו, המצורף למכרז.

2. רקע

העירייה מעוניינת להתקשר עם קבלן ראשי למתן שירותי ניקיון למוסדות העירייה (להלן: "העבודות"/"השירותים").

2.1. העבודה כוללת, בין היתר, ביצוע עבודות ניקיון במוסדות העירייה לרבות מוסדות החינוך, הציבור והקהילה בתחום העיר עפולה, ולגופי הסמך של העירייה וביצוע עבודות נוספות והכל לפי דרישות העירייה.

2.2. הזוכה במכרז ישמש כקבלן ראשי, וככזה יהיה אחראי על מכלול העבודות. בנוסף, יהיה הזוכה אחראי על נושאי בטיחות העבודות ועל התיאום בין עובדיו השונים שיועסקו בו, ויבצע את התפקידים, המטלות והעבודות הקבועות בחוזה המצורף למכרז זה. הזוכה במכרז יבצע את העבודות בהתאם להנחיות ולהוראות העירייה.

2.3. העירייה תזמין העבודות הדרושות מפעם לפעם בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה, תקציבה, בכפוף לאישור תקציבי ובהתאם להזמנות תקציביות מאושרות כדין וצווי התחלת עבודה שיימסרו לקבלן. כמו כן, רשאית העירייה לבצע העבודות או חלקן באמצעות עובדיה, לפי ראות עיניה. לזוכה לא תהיה כלפי העירייה כל טענה או תביעה או זכות פיצוי בגין אי מסירת ו/או מסירת חלקן של העבודות בלבד לביצוע על ידו. הזוכה מצדו מתחייב לבצע העבודות בהתאם לדרישות העירייה במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייב במסגרת הצעתו והוא מודע לכך כי ייתכן ולא יועברו לביצוע עבודות כלל.

2.4. תמורת ביצוע העבודות תשלם העירייה לזוכה תמורה בהתאם למחיר שקבע הזוכה בהצעתו וכמפורט בחוזה המצורף למכרז.

2.5. **יודגש** כי האמור בפרק זה הוא לידיעה בלבד ואין בו כדי לחייב את העירייה. המידע המחייב הוא זה המפורט בגוף המכרז ובחוזה המצורף לו.

3. לוח זמנים למכרז

3.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

מועד	פעילות
12:00 בשעה 24/06/2024	מועד אחרון לשאלות הבהרה
12:00 שעה 08/07/2024	מועד אחרון להגשת הצעות
30/09/2024	תוקף ערבות הגשה / השתתפות למכרז

3.2. העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.

תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

4. כללי

- 4.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת הצעה על **כל** התנאים המפורטים בפרק זה להלן. **מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים יפסלו.**
- 4.2. תנאי סף המתייחסים למציע ולניסיונו צריכים להתקיים **במציע עצמו**. אין להגיש הצעה המשותפת למספר מציעים, קיום תנאי סף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 4.3. הצעות שלא תעמודנה בתנאי הסף המפורטים במכרז זה תיפסלנה.

5. מעמד משפטי

- 5.1. המציע הינו יחיד או תאגיד רשום על פי חוק ברשם רשמי בישראל.
- 5.2. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

יש לצרף את פרטי המציע - בנוסח המצורף **כנספח א'1** למכרז. ✓

6. ניסיון של המציע

- 6.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לעמוד **בתנאים המצטברים** הבאים, כדלקמן:

א. המציע הינו בעל וותק של שנתיים לפחות במתן שירותי ניקיון, במהלך שלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז זה,

אשר במהלך כל אותה התקופה סיפק/מספק שירותי ניקיון לרשות מקומית אחת לפחות בניקיון מוסדות חינוך ו/או מוסדות ציבור.

- ✓ יש לצרף המלצות ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע - בנוסח המצורף **כנספח א'2** למכרז.
- ✓ יש לצרף הסכמים חתומים בין המציע לרשות לתקופה הנדרשת ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע.
- ב. המציע העסיק 25 עובדי ניקיון לפחות בביצוע העבודות בכל אחת מהרשויות במשך כל תקופת ההתקשרות.
✓ יש לצרף המלצות ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע - בנוסח המצורף **כנספח א'2** למכרז.
- ג. המציע יחוייב להציג אסמכתא להעסקה של לפחות כ- 30% מהעובדים תושבי העיר עפולה.

7. מחזור כספי

7.1. למציע מחזור כספי **שנתי** בשיעור **500,000 ₪** ב- 2 השנים האחרונות, הנובע מפעילות בתחום השירותים המבוקשים במכרז שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.

8. העדר הרשעות

8.1. המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בתוספת השלישית בחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 ב-3 השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

8.2. לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, עיצומים כספיים בשל יותר מ-6 הפרות ב-3 השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות. לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

9. רישיונות

- 9.1. למציע יש תעודת עוסק מורשה בתוקף.
- 9.2. למציע יש רישיון בר תוקף לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם התשנ"ו-1996.

ד. יש לצרף העתקים של התעודות כאשר הם מאושרים על ידי עו"ד כהעתק נאמן למקור.

10. אישורים

10.1. הצהרה מאושרת על ידי עורך דין להוכחת התנאי הקבוע בסעיף 6.1 לעיל בנוסח המצורף **כנספח 3'א' למכרז**.

10.2. לשם הוכחת התנאי הקבוע בסעיף 7.1 לעיל, אישור רואה חשבון בנוסח המצורף בנספח **4'א' למכרז**.

10.3. לשם הוכחת התנאים הקבועים בסעיפים 8.1 ו-8.2 לעיל יצרף המציע לעיל יצרף המציע אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, קנסות בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, אם היו, או היעדר הרשעות, כמפורט בקישור שלהלן:

<http://employment.molsa.gov.il/Employment/WorkRights/Pages/Informa>

[tionViolationsLaborLaws.aspx](http://employment.molsa.gov.il/Employment/WorkRights/Pages/Informa) לועדת המכרזים שיקול דעת בהתנהלותו של המציע בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לרבות פסילת הצעתו למכרז.

10.4. תצהיר של המציע ושל בעלי השליטה בו (מאושר על ידי עורך דין), בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירות, **בנוסח נספחים 5'א' ו-6'א' למכרז**. בתצהיר יפורט, בין היתר, המידע הבא:

10.4.1. ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני העבודה.

10.4.2. ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה.

10.4.3. ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) בגין הפרת דיני עבודה.

10.4.4. פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.

10.5. הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור בנוסח המצורף **כנספח 7'א' למסמכי המכרז**.

10.6. אם עסקו של המציע הוא בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 (להלן: "חוק חובת המכרזים"), רשאי המציע לצרף להצעתו

מסמכי מכרז מעודכנים לאחר שאלות הבהרה, אישור רואה חשבון ותצהיר עורך דין כנדרש בחוק זה. מודגש בזאת, כי בהתאם להוראות החוק האמור, יש לצרף את האישור והתצהיר כאמור, בעת הגשת ההצעה למכרז.

11. מעמד המציע

11.1. **יחיד** - יצרף תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

11.2. **תאגיד** –

א. יצרף תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, רישום התאגיד מרשם התאגידים, לרבות רישום בעלי המניות.

ב. אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייבו בחתימתם על מסמכי המכרז.

ג. תדפיס מלא ועדכני מהרשם הרלוונטי לפיו אין לתאגיד חובות בגין אגרה שנתית בגין שנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעה זו וכי לא נרשם כתאגיד מפר חוק או בהתראה לפני רישום כתאגיד מפר חוק.

12. עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים

12.1. אישור תקף על ניהול ספרים כדין מאת פקיד שומה או יועץ מס או רואה חשבון.

12.2. אישור תקף על ניכוי מס במקור /או פטור מכך.

12.3. תצהיר על העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

13. תשלום עבור מסמכי המכרז

המציע יצרף להצעתו העתק קבלה על תשלום עבור המכרז.

הצעה אשר תוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה העירייה רשאית לפסלה.

14. ערבות מכרז – ערבות השתתפות.

14.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון תקף לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981, על שם המציע, בסכום של 100,000 ₪ (מאה אלף שקלים חדשים), שתהיה בתוקף לפחות עד ליום **30/09/2024**, בנוסח המצורף **כנספת א'8** למכרז, ובנוסח זה בלבד.

14.2. במקרה והערבות ניתנת על ידי חברת ביטוח היא תהיה חתומה על ידי מורשה חתימה של חברת הביטוח עצמה ולא על ידי סוכן מטעמה.

14.3. לא יתאפשר להשלים או לתקן ערבות.

14.4. יש להקפיד הקפדה יתרה על נוסח הערבות, על ערבות ההצעה להיות בנוסח זהה לזה המצורף למסמכי פניה זו.

14.5. נדרשת זהות מלאה בין מבקש ערבות ההצעה לבין המציע.

14.6. העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע להאריך את תוקף ערבות ההצעה בתקופה נוספת, כפי שימצא לנכון. אי הארכת תוקף ערבות ההצעה, על אף בקשת העירייה, שקולה לחזרה מההצעה ותוביל לפקיעתה.

14.7. המציע יציין על עותק ההצעה אליה מצורפת הערבות המקורית – "מצורפת ערבות מקורית."

14.8. הצעה שלא צורפה אליה ערבות תפסל על הסף ולא תידון כלל.

15. דרישת פרטים מהמציע:

העירייה תהא רשאית, במסגרת הצעתו של המציע, לפי שיקול דעתה, לפנות ו/או לדרוש מהמציע ו/או ללקוחות לצורך אימות או השלמת או הבהרה מסמכים ו/או אסמכתאות ו/או פרטים נוספים המפורטים בהצעתו וכן לפנות למציע לצורך השלמת מסמכים, לשביעות רצונה המלא ורשאית היא לעשות כן בכל עת גם לאחר פתיחת ההצעות והמציע יהא חייב לספק את הפרטים בתוך המועד שנקבע.

16. תשלום בגין עלות הפקת מסמכי המכרז

תשלום בסך 2,000 ₪ בגין תשלום בהפקת המכרז מהווה תנאי להשתתפות בו. לשם הוכחת התשלום, יש לצרף קבלה על שם המציע בגין התשלום כאמור.

17. עיון במסמכי המכרז

17.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה בכתובת www.afula.muni.il: תחת לשונית ל"שירותך בקליק".

18. הליך הבהרות

18.1. החל מיום פרסום פניה זו ועד ליום **24/06/2024**, עד השעה 12:00. רשאי כל רוכש מכרז לפנות לעירייה בכתב בלבד, באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת רכש rechesh@afula.muni.il ולהעלות שאלות הקשורות בהליך זה במבנה שלהלן:

19. במבנה שלהלן:

מס"ד	הנספח או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

יש לוודא כי הפניה התקבלה בעירייה בטלפון - 04-6484253 / 04-6520401.

19.1. לעירייה קיים שיקול דעת מוחלט במתן התשובות. העירייה אינה מתחייבת להשיב לשאלות כל שהן, או לכל השאלות.

19.2. **מסמך הבהרות** - ישלח לכל רוכשי המכרז, מבלי לחשוף את תוכן הפניה ואת זהות הפונה. בעקבות הליך ההבהרות, וכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות, ההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים. המסמך יפורסם גם באתר האינטרנט העירוני ועל המציעים לעקוב אחר ההתפתחויות.

19.3. מסמך ההבהרות ייחתם על ידי המציע ויצורף לחוברת ההצעה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

20. מבנה ההצעה

20.1. על המציע לצרף להצעת המחיר את המסמכים המפורטים בה. המציע יפרט את המידע הנדרש באופן מלא ומדויק.

20.2. הצעת המחיר תוגש במעטפה סגורה וחתומה בנפרד מיתר מסמכי המכרז.

20.3. המציע אינו רשאי לצרף להצעתו כל חומר נוסף, שאינו נדרש במפורש. העירייה תתעלם ולא תתחשב בצירוף כאמור.

20.4. ההצעה תוגש בעברית. מסמכים שאינם בעברית או באנגלית – יש לתרגם לעברית ולצרף להצעה גם את המסמכים בשפת המקור.

21. הנחיות למילוי הצעת המחיר

21.1. המציע חייב למלא את הצעתו כך, שייתן את הצעתו **בשקלים חדשים** במקום המיועד וירשום את הצעתו, בספרות ובמילים במקום המיועד לכך. אי מילוי ההצעה כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

21.2. המחיר המוצע יכול את כל השירותים הנדרשים במכרז ואת כל העלויות, הישירות והעקיפות, הכרוכות במתן השירותים.

21.3. תשומת לב המציעים לכך שלתמורה החוזית תתווסף הצמדה למדד, בהתאם למנגנון הקבוע בחוזה ההתקשרות ועל המציע להימנע מהתניה או מציון בהצעת המחיר כי המחירים צמודים למדד כלשהו או שתיווסף עליהם ריבית כלשהי. התניה כאמור עלולה להביא לפסילת ההצעה.

22. הגשת ההצעה

22.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה, ללא זיהוי חיצוני, לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום **08.07.2024 בשעה 12:00**, ולהניחה בתיבת מכרזים הנמצאת

במשרדי העירייה, בלשכה לפניית הציבור (אצל הגבי' זהבה עובדיה) בקומת הכניסה ברח' יהושע חנקין 47 עפולה.

- 22.2. ההצעה תוגש **ב-2 עותקים זהים**, כולל המסמכים הנלווים והנספחים למיניהם באופן שימנע את התפרקותה. העתק **אחד יסומן כמקור**.
- 21.1.1 **מסמך הצעת המחיר עצמו** (נספח ז' למכרז) **יוגש במעטפה נפרדת**, כשהיא סגורה היטב, ומוגשת עם יתר מסמכי המכרז, כמתואר בסעיף 21.1 לעיל.
- 21.2 להצעה יצורפו כל מסמכי המכרז וכל נספחיהם חתומים. ההצעה תוגש על ידי **הנחתה בתיבת המכרזים** ולא באמצעות כל דרך אחרת. מובהר כי הצעות שלא תוגשנה באופן האמור תיפסלנה.
- 21.3 הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות לא תיבחן ותוחזר לשולחה.
- 21.4 כל עמוד בחוברת ההצעה, לרבות המסמכים והנספחים הנלווים לו, ייחתם בחותמת המציע ובחתימת מקור של מורשה/מורשי חתימה מטעמו.
- 21.5 החוזה, לרבות נספחיו, ייחתם בעמוד האחרון של החוזה בחותמת המציע ובחתימתו, וביתר העמודים – בחותמת ובחתימה בראשי תיבות של המציע. מקום בו נדרשת חתימת המציע, יחתום אך ורק מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע.
- 21.6 הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 21.7 למען הסר כל ספק מובהר בזה במפורש, כי במקרה שמציע לא יצרף להצעתו את אחד המסמכים המפורטים לעיל במכרז זה ו/או לא ימלא אחר ההוראות שפורטו לעיל בדבר אופן הגשת המסמכים ו/או ינקוב בפרטים אשר יתבררו כלא מדויקים ו/או שאינם אמיתיים, רשאי, העירייה, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה, שלא לקבל את הצעתו, גם אם תהיה זו ההצעה בעלת המחיר הנמוך ביותר.
- 21.8 אי הגשת הצעת מחיר במקום בו נדרש ו/או מילוי מחיר שונה על ידי מציע, בכל אחת משתי חוברות המכרז ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 21.9 הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן ותוחזר לשולחה.
- 21.10 בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.

23. קניין מסמכי המכרז:

23.1. הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של מחבר ועורך המכרז. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

24. תוקף ההצעה

24.1. ההצעה תעמוד בתוקפה כל עוד ערבות המכרז הינה בתוקף, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

24.2. ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בטיבה כאמור לעיל, גם לאחר פקיעת תוקף ההצעה, ובלבד שהמציע נתן לכך את הסכמתו.

25. אופן שקלול ההצעות

25.1. ועדת מכרזים תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים בשלושה שלבים כמפורט להלן:

25.1.1. **שלב א'** - בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף.

מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן.

25.1.2. **שלב ב'** – שלב בדיקת מרכיב האיכות של הצעת המשתתף במכרז - 60% מהציון הכולל.

ניקוד איכות ההצעה תהא יהא בהתאם לפרמטרים ולמשקלות הבאים:

הנושא	הניקוד המירבי	אופן בחינת הניקוד
המלצות של מקבלי שירות דומה מהמציע, בעיקר מההיבט של רמה מקצועית, רמת שירות, אמינות, אחריות, עמידה בלוח זמנים, גמישות לשינויים.	20 נקודות	ינוקד בהתאם לשיחות עם ממליצים של המשתתף ו/או ניסיון של העירייה עם המשתתף. העירייה תיצור קשר עם ממליצים או מזמיני עבודות קודמים של המשתתף (בין אם אלו פורטו במסגרת ההצעה ובין אם לאו) במסגרת יצירת הקשר ישאלו הממליצים/מזמיני העבודות 4 שאלות זהות שעניינן: סוג השירותים/העבודות שבוצעו עבור הממליץ/מזמין העבודה; תקופת ההתקשרות; היקף ההתקשרות; ובשאלה האחרונה יתבקש הממליץ/מזמין העבודה להעניק ציון בין 1-20 להתרשמותו מהשירותים שניתנו על ידי המשתתף ביחס אליו. בוצעה שיחה למספר ממליצים ביחס לאותו משתתף – יחושב ממוצע הציונים שניתנו על ידי הממליצים/מזמיני העבודה כאמור.

הנושא	הניקוד המירבי	אופן בחינת הניקוד
שנות ניסיון של המציע בביצוע עבודות ניקיון מוסדות ציבור ו/או חינוך	20 נקודות	בגין כל שנת ניסיון יקבל המשתתף 4 נקודות ועד 10 נקודות אפשריות.
התרשמות מהצוות המקצועי	20 נקודות	ינוקד בהתאם להתרשמות הוועדה המקצועית

על המציע לצרף אסמכתאות ו/או הוכחות לשם הבחינה האיכותית של הצעתו, לרבות פירוט הניסיון הנדרש במתכונת הטבלה שבמסמך א'2, צירוף המלצות ועוד.

על המשתתף לקבל לכל הפחות **45 נקודות** במרכיב האיכות (להלן: "ניקוד איכות מינימאלי") על מנת לעבור לשלב ג' של המכרז. משתתף אשר לא יקבל את ניקוד האיכות המינימאלי הנדרש- הצעתו תיפסל.

25.1.3. **שלב ג'** - בחינת הצעת המחיר של המשתתף במכרז (נספח ז').

מרכיב זה מהווה 40% מהציון הסופי של המציע. במסגרת בחינת מרכיב זה, מעטפות ההצעות הכספיות של מציעים תיפתחנה ויבוצע שקלול של המחירים שהוצעו ע"י המציעים.

סטייה של 25% מהאומדן החסוי, בין כלפי מעלה ובין כלפי מטה, תגרום אף היא לפסילת הצעה על הסף.

מציע שהציע את ההצעה הגבוהה ביותר יזכה ל 100 נקודות, והמציעים האחרים שעלו לשלב השוואת ההצעות הכספיות יזכו לניקוד יחסי בסדר יורד אחריו. כמתואר בנוסחה שלהלן:

$$P = \frac{B}{A} \times 0.4$$

כאשר:

P = ציון המחיר להצעה הכספית הנבחרת.

A = ההצעה הכספית הגבוהה ביותר.

B = ההצעה הכספית הנבחרת.

25.1.4. **שלב ד'**- שקלול ציון האיכות עם ציון המחיר ובחירת הזוכה.

בשלב הרביעי יוענק הניקוד הסופי עבור ההצעה המוצעת תוך שקלול ציון האיכות כאמור בסעיף 21.1.2 ב-60% עם ציון המחיר כאמור בסעיף 24.1.3 ב-40%.

25.2. ככלל, בכפוף לזכויות העירייה על פי דין ועל פי מסמכי המכרז ובכפוף לדיני המכרזים, הצעת המחיר המשוקללת הטובה ביותר תומלץ כזוכה במכרז.

25.3. מובהר בזאת כי ככל ותהיינה יותר מהצעה אחת אשר הצעת המחיר המשוקללת שלה הטובה ביותר – זהה ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

25.4. במקרה בו לא יהיה מבין מס' הצעות טובות ביותר עם ניקוד משוקלל זהה עסק שבשליטת אישה – שומרת לעצמה העירייה הזכות לביצוע הגרלה לקביעת הזוכה באופן הגון.

25.5. ככלל, בכפוף לזכויות העירייה על פי דין, תמליץ ועדת המכרזים על זוכה אחד העומד בתנאי הסף והגיש הצעה כנדרש אשר הצעתו המשוקללת היא הגבוהה ביותר. כן תמליץ ועדת המכרזים על זוכה "כשיר" שני" אשר אליו תוכל העירייה (אך לא חייבת) לפנות לצורך ביצוע העבודות מושא המכרז במקרים הבאים:

25.5.1. ההסכם עם הזוכה במכרז בוטל מכל סיבה שהיא.

25.5.2. הזוכה במכרז לא ביצע או אינו מסוגל לבצע איזה מהעבודות מושא המכרז במועדים שנקבעו על ידי העירייה (הכל מבלי לגרוע מסעדי העירייה כנגד הזוכה במכרז בגין הפרת ההסכם).

בכל מקרה של מימוש זכות העירייה כמפורט בסעיף 24.5.1, יעמיד הכשיר השני ערבות ואישורי קיום ביטוחים כנדרש מהזוכה ויקיים את כל התחייבויות המפורטות בהסכם בהתאם להצעתו.

בכל מקרה של מימוש זכות העירייה כמפורט בסעיף 24.5.2, יעמיד הכשיר השני ערבות בגובה 10% מערך העבודות שהוזמנו ממנו (ובכל מקרה לא יותר מגובה ערבות החוזה) ואישורי קיום ביטוחים כנדרש.

25.6. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

25.7. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את ההצעות בין עד שני מציעים שונים, או להזמין את כל העבודות נשוא המכרז ממציע אחד, כראות עיניה וללא צורך במתן נימוקים כלשהם. חולקה העבודה בין שני מציעים ו/או הופחת היקף העבודה, לא ישונו מחירי ההצעה שהגיש המציע עקב השינוי / הפיצול / ההפחתה כאמור.

25.8. מובהר, כי למשתתפים לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בקשר עם מספר הזוכים שייבחרו במכרז ו/או בקשר עם אופן חלוקת העבודות ביניהם.

25.9. לעירייה ו/או לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו, אפשרויותיו הכספיות וניסיונו המקצועי, לרבות הצגת מסמכים נוספים להוכחת כשירותו, ניסיונו, אפשרויות המימון, יכולת האשראי וכיו"ב, והמציע יהיה חייב להמציא הפרטים

וההבהרות שנדרשו. סרב המציע למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

26. חתימה על החוזה

26.1. כתנאי לחתימת החוזה על ידי העירייה, יידרש הזוכה להמציא לעירייה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה ולא פחות מ- 7 ימי עבודה מיום ההודעה על הזכייה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, לרבות ערבות ביצוע ואישור תקף על קיום ביטוחים.

26.2. אי המצאת המסמכים בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה. כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לו כתוצאה מההפרה.

26.3. המציע מצהיר כי ידוע לו והוא מסכים, כי על אף האמור לעיל, תחילת ביצוע העבודות נשוא המכרז מותנים במתן אישור מהעירייה ב"צו התחלת עבודה" ובפגישת עבודה מוסדרת לתחילת ביצוע העבודות אצל מנכ"ל העירייה, בתכנית עבודה והזמנת עבודה והיה ומכל סיבה שהיא לא יינתן צו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז יתבטל המכרז ותוצאותיו ולמציע במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

26.4. במידה והחליטה העירייה כי לא מילא הקבלן אחר התחייבויותיו לפי מכרז זה לשביעות רצונה, תהא רשאית העירייה במשך 3 חודשים הראשונים מיום חתימת הזוכה על חוזה ההתקשרות, להודיע לקבלן הזוכה על ביטול ההסכם, ולהתקשר בהסכם עם המציע שדורג ע"י ועדת המכרזים במקום השני לאחר המציע שזכה, וזאת ללא צורך ביציאה למכרז חדש.

27. ביטוחים:

27.1. הזוכה ימציא לעירייה את אישור המבטח בהתאם לנוסח אישור עריכת ביטוחים המצורף **כנספח ד' 1**, למסמכי המכרז.

27.2. הביטוחים יערכו על חשבון המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין.

28. ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)

28.1. מציע שהצעתו תתקבל ע"י העירייה, מתחייב להגיש, תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה, ערבות להבטחת התחייבויותיו ולביצוע החוזה ועמידה בתנאי המכרז. הערבות תהא לתקופת ההסכם ועוד 60 יום לאחר תום תקופת ההסכם, בנוסח המצורף **כנספח ד' 2**, למסמכי המכרז.

28.2. היה ותחליט העירייה לממש את זכות הברירה ולהאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת המציע מתחייב להאריך, את הערבות הבנקאית לתקופה המוארכת הנוספת ועוד 60 ימים נוספים מעבר למועד סיום התקופה הנוספת.

29. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה

29.1. עיון במסמכים יעשה בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 22(ט) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

29.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו, על גבי **נספח א'7** למכרז, מהם החלקים הסודיים, וכן, יצרף עותק נוסף של הצעתו, שבו החלקים הסודיים מושחרים.

29.3. יובהר כי הצעת המחיר (לרבות ניתוח תמחירי וכל אסמכתה שתידרש לשם בחינת הצעת המחיר) והסעיפים הנוגעים לעמידה בתנאי הסף לא ייחשבו סוד מסחרי או מקצועי.

29.4. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

29.5. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

29.6. יודגש: שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

30. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי לדעת ועדת המכרזים, תיפסל. מובהר כי הצעות חריגות או בלתי סבירות בסעיפים שונים של כתב הכמויות יכולות להיחשב כתכסיסניות.

31. שונות

31.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז או לא לחתום על ההסכם מכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי. אם תחליט העירייה כאמור לבטל את המכרז או לא לחתום על ההסכם, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה או דרישה או טענה מכל סוג שהוא, בקשר לכך, והם לא יהיו זכאים לתשלום כלשהו, לרבות לא בדרך של פיצוי או דמי נזק בגין הביטול כאמור, ולא תחול על העירייה כל חובה לתשלום כאמור.

31.2. בנוסף שומרת לעצמה המועצה את הזכות לבטל את בחירתו של המציע שנבחר ליתן את

השירותים במקרים הבאים:

31.2.1. התברר, כי המציע או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם המכרז.

31.2.2. התברר, כי הצהרה כלשהי של המציע שניתנה במכרז אינה נכונה או שהמציע לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר היה בה, לדעת המועצה, כדי להשפיע על בחירתו לאספקת השירותים.

31.2.3. המציע לא פעל לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שקיומן מהווה תנאי מוקדם לחתימת המועצה על ההסכם עמו או לאספקת השירותים על ידיו, או שחזר בו ומבקש לבטל הצעתו, או שנתגלה, כי אינו מסוגל לקיים את הצעתו, או שהפר התחייבות יסודית בהסכם.

31.2.4. כותרות הסעיפים בכתב הזמנה זה נועדו לצרכי נוחות בלבד, והן תשמנה לפרשנותו; כל האמור בכתב הזמנה זה בלשון יחיד, אף רבים המשמע וכן להיפך, וכל האמור בו במין זכר, אף מין נקבה במשמע וכן להיפך.

31.2.5. **היררכיה בין המכרז להסכם** - ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד, שחלקיו משלימים זה את זה.

בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם, יגבר הנוסח המטיב עם המועצה. מובהר לעניין זה, כי חסר לא ייחשב כסתירה.

31.2.6. **ניגוד עניינים** - בעל ההצעה הזוכה יתחייב להימנע מכל פעולה בניגוד עניינים/ בחשש לניגוד עניינים/ מראית עין של חשש לניגוד עניינים. הוראות נוספות לעניין ניגוד עניינים מצויות בהסכם ההתקשרות.

31.3. **סמכות שיפוט** - הסמכות הבלעדית לדון בכל עניין, סכסוך או חילוקי דעות שיתעוררו בכל הקשור או הנובע מהליך המכרז בהתאם ל מסמכי המכרז, לרבות בקשר לתוקפם, פרשנותם, ביצועם או הפרתם, תהא נתונה לבתי המשפט במחוז הצפון, לפי סמכותם העניינית, ולהם בלבד.

בכבוד רב,

עיריית עפולה

נספח א' 1

פרטי המציע

מעמד המציע

צורת ההתאגדות של המציע חברה עמותה שותפות עוסק מורשה, אחר: _____
מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) _____

מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:

שם	ת.ז.	תפקיד בתאגיד

שם המציע	
כתובת המציע	
מספר טלפון	
מספר נייד	
מספר פקס	
כתובת דוא"ל (E-MAIL)	

פרטי איש קשר מטעם המציע

שם איש הקשר	תפקיד	כתובת דוא"ל
מס' טלפון	מס' פקס	מס' טלפון נייד

נספח א' 2

מידע בדבר ניסיון קודם של המציע

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית עפולה
ג.א.נ.

**הנדון: מתן שירותי ניקיון למוסדות חינוך וציבור של העירייה וגופי הסמך
מכרז מס 09/2024**

החתום מטה מאשר בזאת כי _____ (שם מלא) ע.מ. / ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), ביצע עבורנו כקבלן ראשי _____ את השירות / שירותים הבאים:

תקופת השירותים: החל מיום: _____ ועד ליום: _____

היקף השירותים:

ביצוע שירותי ניקיון למוסדות חינוך ו/או מוסדות ציבור באמצעות עובדי ניקיון	כן / לא (הקף בעיגול)
--------------------------------------------------------------------------	-------------------------

א. חוות דעת על ביצוע השירותים שניתן ע"י המציע:

ב. חוות דעתו על היענות לביצוע מטלות יוצאות דופן:

פרטי נתון חוות הדעת:

שם	
תפקיד	
טלפון	
שם הרשות	

חתימה: _____ תאריך: _____
חתימת אישור מנכ"ל / גזבר / מנהל אגף (חובה)

נספח א' 3

ניסיון באספקת שירותי ניקיון

אני, הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כחוק, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותן/ת הצהרתי זאת להוכחת עמידת _____ (להלן: "המציע") בתנאי המפורט בסעיף 4.7 למכרז.

הנני מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

- א. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ במציע.
- ב. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת, תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע.
- ג. המציע בעל ניסיון באספקת שירותי ניקיון למשרדים / מוסדות חינוך ציבור, לרשות מקומית אחת לפחות, לפחות שנתיים בין השנים 2021-2023.

לשם תנאי זה – "לקוח" משמעו: מי שהמציע סיפק לו שירותי ניקיון למבני חינוך ו/או ציבור של רשות מקומית לתקופה של 24 חודשים רצופים לפחות;

מס'	שם הלקוח	משך ההתקשרות	פרטי איש הקשר
1.		תחילת ההתקשרות (חודש ושנה) _____ סיום ההתקשרות (חודש ושנה) _____ או התקשרות פעילה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
2.		תחילת ההתקשרות (חודש ושנה) _____ סיום ההתקשרות (חודש ושנה) _____ או התקשרות פעילה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
3.		תחילת ההתקשרות (חודש ושנה) _____ סיום ההתקשרות (חודש ושנה) _____ או התקשרות פעילה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____

מס' / שם הלקוח	משך ההתקשרות	פרטי איש הקשר
4.	תחילת ההתקשרות (חודש ושנה) _____ סיום ההתקשרות (חודש ושנה) _____ או התקשרות פעילה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
5.	תחילת ההתקשרות (חודש ושנה) _____ סיום ההתקשרות (חודש ושנה) _____ או התקשרות פעילה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי אמת.

חתימה

אישור

אני עו"ד _____ מר' _____ מאשר/ת בזה, כי ביום _____ התייצב/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

חתימה

תאריך

נספח א' 4

אישור רו"ח על מחזור כספי

תאריך: _____

לכבוד

ועדת המכרזים

עיריית עפולה

אני רו"ח _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הפעילות העסקית של _____ (להלן: "המציע") בקשר עם מכרז מספר 09/2024, מתן שירותי ניקיון למוסדות העירייה:

1. המחזור הכספי של המציע ב- 2 השנים האחרונות, הנובע מפעילות בתחום השירותים המבוקשים

במכרז היה:

בשנת 2022: _____ (ובמילים: _____) ש"ח לא כולל מע"מ

בשנת 2023: _____ (ובמילים: _____) ש"ח לא כולל מע"מ

2. למיטב ידיעתי המציע איננו נמצא בהליכי פירוק, לא הוצא נגדו צו כינוס נכסים והוא איננו נמצא בהליכי עריכת הסדר עם נושיו.

בכבוד רב,

רו"ח

תאריך

חותמת

חתימה

מספר טלפון

כתובת

חתימה

תאריך

נספח א' 5

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי בחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותן הצהרתי זאת להוכחת עמידת _____ (להלן: "המציע") בתנאי המפורט בסעיפים 8.1 ו-8.2 למכרז כדלקמן:

1. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ במציע.
 1. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע, ובתמיכה למכרז מספר 09/2024, למתן שירותי ניקיון למוסדות העירייה (להלן: "המכרז").
 2. העובדות המפורטות בתצהיר זה ידועות לי מתוקף תפקידי האמור, ממסמכים שבהם עינתי ומחקירה ודרישה שביצעתי.
הצהרה קיום דיני העבודה - הצהרה סעיף 2ב לחוק
 3. עד למועד האחרון להגשת הצעות, לא הורשע המציע ובעל הזיקה למציע, ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור - עד למועד האחרון להגשת הצעות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בעבירה.
 4. המונחים "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" משמעים: כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
 5. לענין תצהיר זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" - כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק.
- ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – הצהרה לפי סעיף 1ב2 לחוק
6. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע, או שהן חלות עליו והוא מקיים אותן.
 7. אם המציע יזכה במכרז שבכותרת והוא מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 8. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר + חתימה

אישור

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

נספח א' 6

תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים והתחייבות

לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציעה במכרז 09/2024, ח.פ. _____ (להלן: "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו, מצהיר בזאת כדלקמן:

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").

"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

א. הנני מגישה/ה הצעה למכרז פומבי מספר 09/2024, למתן שירותי ניקיון במוסדות חינוך וציבור לעיריית עפולה.

ב. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ במציע; או הנני בעל מניות גם בחברות הבאות _____ (נא לפרט) (להלן ייקראו "החברות האחרות").

ג. אני מאשר כי אני והחברות האחרות, ככל שישנן, מקיים את כל חובותיי בעניין זכויות עובדים על פי חוקי העבודה המפורטים להלן, ואני מתחייב להמשיך ולקיים בתקופת ההתקשרות, ככל שאזכה, את האמור בחוקים הבאים:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.

- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
 - חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
 - סעיף 5 לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.
 - חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
 - חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013.
 - צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013.
 - צו הרחבה בענף הניקיון לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, מיום 2.5.2014.
 - צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.
 - צו הרחבה לעניין השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.
 - צו הרחבה לפנסיה חובה.
 - צו הרחבה לעניין דמי חג.
 - צו הרחבה בעניין תוספת יוקר.
 - הנני מאשר, כי לא הורשעתי וכי גם החברות האחרות לא הורשעו בעבירה פלילית מסוג פשע.
 - הנני מאשר, כי לא הורשעתי וכי גם החברות האחרות לא הורשעו בעבירה פלילית מסוג עוון.
 - הנני מאשר, כי לא תלוי ועומד נגדי ונגד החברות האחרות כתב אישום מסוג _____.
 - הנני מאשר, כי תלוי ועומד נגדי ונגד החברות האחרות _____ (יש לפרט נגד מי) כתב אישום בגין עבירה מסוג _____.
 - הנני מאשר, כי הורשעתי ו/או החברות האחרות _____ (יש לפרט נגד מי) הורשעו בעבירה פלילית מסוג _____.
 - הנני לאשר כי הנני וכי גם החברות האחרות ככל שישנן, לא הורשעו בגין הפרתם של חוקי העבודה המפורטים לעיל בשלוש השנים שקדמו לפרסום מכרז פומבי מספר 09/2024, למתן שירותי ניקיון.
 - הנני לאשר כי הושתו עלי _____ (מספר קנסות) ועל החברות האחרות, ככל שישנן (פרט נגד מי) _____ (מספר קנסות) קנסות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים לעיל בשלוש השנים שקדמו לפרסום מכרז 09/2024, למתן שירותי ניקיון.
- ד. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר + חתימה

אישור

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

נספח א' 7

הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור

המציע, באמצעות מורשי החתימה מטעמו, _____, מס' רישום :
(_____ להלן: "המציע") מצהיר בזאת, כדלקמן:

נא לסמן X במקום המתאים (החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות):

_____ ההצעה שהוגשה מטעמי במסגרת מכרז פומבי מס' 09/2024, מתן שירותי ניקיון אינה כוללת פרטים סודיים.

_____ הפרטים בהצעתי המהווים סודות מסחריים ו/או מקצועיים הינם כדלקמן [במקרה של מילוי חלק זה, יש לצרף עותק נוסף של ההצעה, שבו החלקים הסודיים מושחרים]:

א. ידוע לי כי ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז, המבקש לעיין במסמכים שונים, עיון במסמכים, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנות, ובהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.

ב. אני נותן בזאת הסכמתי למסירת כל חלק ו/או פרט בהצעתי שלא פורט לעיל לעיון מציעים אחרים, אם אבחר כזוכה במכרז, ומוותר בזאת על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בקשר לכך.

ג. ציון חלקים ו/או פרטים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, והנני מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

ד. ברור לי כי אין בהצהרה זו כדי לחייב את ועדת המכרזים, וכי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח א' 8

נוסח ערבות למכרז

(ערבות השתתפות)

תאריך _____

לכבוד
עיריית עפולה
כתובת

הנדון: כתב ערבות מס'

1. לבקשת _____ (להלן – "הקבלן"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום עד לסך כולל של 100,000 (מאה אלף) שקלים חדשים (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת הקבלן בקשר עם מכרז פומבי מס' 09/2024, **למתן שירותי ניקיון במוסדות חינוך וציבור של העירייה וגופי הסמך**.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיח באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הקבלן, או לפתוח בהליך משפטי נגד הקבלן.
3. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידיכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על ידיכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלה על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
4. ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום **15/05/2024**.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **30/09/2024**, ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

[שם וכתובת הערב]

נספח א' 9

הצהרת המציע

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בקשר עם מכרז מספר 09/2024, **למתן שירותי ניקיון במוסדות חינוך וציבור של העירייה וגופי הסמך** (להלן: "המכרז"), כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור.
2. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. ביקרתי ובחנתי את שטחי העבודה, בחנתי את דרכי הגישה לאתר, את השטח המיועד לעבודה, את העבודות המתבצעות כיום בשטח ע"י קבלנים אחרים, את מקום המבנים הקיימים וכל המתקנים והסידורים האחרים התנאים והיקף העבודה לפיהם אצטרך לבצע העבודה, ולקבל התמורה וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
4. המציע יש בכוחו להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נושא המכרז.
5. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
6. הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נושא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
7. הנני מצהיר שאני/ שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996.
8. הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/ למציע דרישת העירייה לביצוע העבודות נושא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע העבודות, כאמור, במלואן ובמועדן.
9. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבע העירייה ואין לי/ למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/ המציע מתחייב לחתום על החוזה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין עמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
10. הנני מצהיר כי, ידוע לי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של העירייה, שמורה לה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים נושא המכרז. כן אני מצהיר, כי ידוע לי שלעירייה שמורה הזכות לבטל את המכרז ולא לבצע את העבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של העירייה ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
11. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א-1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלים שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
12. ידוע לי, כי בכל התקשרות עם העירייה בקשר למכרז זה, אהיה חייב למנות מנהל עבודה כנדרש בתקנות הנ"ל, והעירייה ו/או מי מטעמה לא יישאו באחריות כלשהיא המתחייבת מהוראות הפקודה, מהתקנות ועפ"י כל דין בנושא הבטיחות. כמו כן ידוע לי /למציע שחלה עליו כקבלן המבצע החובה לקיים צו בטיחות, הניתן ע"י מפקחי עבודה, בדבר בטיחות של מכונות או ציוד או חומרים המהווים סכנה, או צו שיפור, גהות ורווחה של העובדים, כנדרש עפ"י חוק ארגון הפיקוח

על העובדים, תשי"ד-1954. אי מילוי הוראות החוק, הינו עבירה ומהווה הפרה של חוזה זה וחובה להתקשרות שייחתם ביו המציע לעירייה.

13. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה לעירייה, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.

14. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.

15. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: _____ תפקיד אצל המציע: _____ תאריך: _____

חתימה + חותמת: _____

אישור

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהזהרתני כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

נספח א' 10

הצהרת המעסיק

אני, הח"מ _____ נושא/ת ת.ז מס' _____ לאחר שהוזהרתי כחוק, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותן/ת הצהרתי כדלקמן:

1. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ במציע
2. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת, תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע.
3. השכר שישולם על ידינו לעובד ניקיון עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה, נכון ליום הגשת הצהרה זו, ויתעדכן בהתאם לעדכון שכר המינימום מעת לעת.
4. עלות השכר למעביד לשעת עבודה לעובד ניקיון, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחיר שצירפנו, לא תפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה, נכון ליום הגשת הצהרה זו, ויתעדכן בהתאם לעדכון שכר המינימום מעת לעת.
5. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי אמת.

שם: _____ תפקיד אצל המציע: _____ תאריך: _____
חתימה + חותמת: _____

אישור

הנני לאשר כי המסמך דלעיל וכל מסמכי ההצעה נחתמו על ידי הגורמים המוסמכים לחייב את המציע בחתימתם לצורך התחייבויותיו, הצהרותיו ומצגיו של המציע במסמכי המכרז ובהסכם הכלול בהם. במקרה של מציע שהינו יחיד: החתימה על גבי הצעת המציע למכרז הינה חתימתו של המציע.

עו"ד

נספח א' 11

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העיר

לכבוד

עיריית עפולה

א.ג.נ.,

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית עפולה הביא לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

סעיף 174 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של העירייה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

אין לי בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א (ב) (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאי להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

נספח ב'

מפרט השירותים

1. מבוא

1.1 העבודה נשוא מכרז זה כוללת ביצוע עבודות ניקיון למוסדות חינוך וציבור של העירייה וגופי הסמך השונים בעיר עפולה.

1.2 תשלום התמורה בעבור עבודות הניקיון ייעשה לפי חישוב שעות העבודה שבוצעו בפועל על ידי הקבלן (על פי הצעתו במכרז) ובלבד ששעות העבודה שבוצעו בפועל לא יחרגו מכמות השעות המקסימלית שהוקצבה לכל מוסד בכתב הכמויות.

1.3 העבודה והשירותים שיינתנו על ידי הקבלן יכללו את כל העבודה למעט החומרים והאמצעים הנדרשים שיסופקו על ידי העירייה.

2. עובדים

2.1 הקבלן מתחייב לספק, להציב ולהפעיל, מידי יום ביומו, להחליף במידת הצורך ולהתאים למשימות, כח אדם בכמות מספקת לביצוע המטלות והמשימות, בהתאם לתוכנית העבודה ובמסגרת הצעת המחיר אותה הגיש למכרז, בלא כל תוספת מחיר.

כוח האדם שיוקצה לביצוע משימות הקבלן יתאים לביצוע העבודות הדרושות.

2.2 הקבלן יעסיק עובדי ניקיון, אזרחי המדינה, ובאישור מחלקת הביטחון של העירייה. כן מתחייב הקבלן להעסיקם בהתאם להוראות כל דין, לרבות הוראות שרות התעסוקה, חוק שכר מינימום, חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, חוק שיווין הזדמנויות וחוק חופש העיסוק.

2.3 הקבלן מתחייב בזאת לוודא כי כלל המועסקים מטעמו במסגרת השירותים נשוא מכרז זה, הינם נעדרי הרשעה בעבירות מין כהגדרתן ב"חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים."

2.4 העובדים יתאימו לעבודה זו ולא יועסקו בעבודה עובדים שתפקודם ותפוקת עבודתם אינה מספיקה או אינה יעילה.

2.5 העובדים יתודרכו לפני תחילת עבודתם לשם ביצוע עבודה מקצועית טובה והשגת תפוקת עבודה מרבית, ובכל נושא הבטיחות הנובעים מביצוע העבודה כן יתודרכו לעבודה מול אזרחים באדיבות ובסבלנות.

2.6 החל ממועד תחילת עבודתו ומדי חודש ב- 1 לחודש במשך כל תקופת עבודתו, הקבלן ימסור למנהל רשימה, בה יפרט את מספר העובדים שהוא יעסיק מדי יום. מספר העובדים הרשומים ברשימה מחייבת את הקבלן ותועסק על ידי הקבלן בפועל. בגין כל עובד שלא יועסק או יועסק חלקית, ישלם הקבלן פיצוי מוסכם מראש כמפורט להלן.

2.7 הקבלן יצייד את עובדיו על חשבונו, בגדי עבודה, בהתאם לעונות השנה, בצבע ובכיתוב עליהם יורה המנהל.

- 2.8 הקבלן מתחייב לספק בגדי עבודה חדשים לעובדיו פעמיים בשנה ומתחייב לדאוג לכך, כי עובדיו יגיעו לעבודה לבושים בקביעות בבגדי עבודה.
- 2.9 לפי דרישה בכתב מאת המנהל, יחליף הקבלן כל גורם המועסק בביצוע העבודות, אם לדעת המנהל ולפי שיקול דעתו הבלעדי, התנהג אותו אדם שלא כשורה ו/או הוא אינו מוכשר למלא את תפקידו ו/או הוא מבצע את תפקידו ברשלנות ו/או הוא אינו מתאים לתפקיד מכל סיבה אחרת.
- 2.10 בנוסף מתחייב הקבלן להעמיד לאלתר, לצורך ביצוע העבודות, בעל תפקיד חלופי, באופן אשר יימנעו כל עיכוב בקצב ביצוע העבודות.
- 2.11 המנהל רשאי להודיע בהודעה מוקדמת של 12 שעות לפחות לקבלן, בעל פה או בכתב, על הפחתה של מספר העובדים בכל האזורים ו/או באזור מסוים. בימים מסוימים בהם אין צורך בעבודת כל העובדים.
- 2.12 במקרה זה יופחת מסכום התמורה החודשית לקבלן בגין כל עובדים שלא עבדו על פי הודעת המנהל כאמור, בהתאם למחירים ליום עבודה לעובד כאמור בהצעת המציע.
- 2.13 באחריות הקבלן לדאוג לפיזור העובדים, על חשבונו, על פי תכנית העבודה ובהתאם להנחיות המנהל.
- 2.14 הקבלן מתחייב בזאת לתכנן את העבודה בכלל המוסדות (חינוך וציבור) מטופלים על ידו כך שהעובדים מטעמו לא יידרשו לעבוד שעות נוספות כלל. מובהר בזאת, כי ככל שהעסקת עובדים בשעות נוספות לא תאושר על ידי המנהל מראש ובכתב, העירייה לא תישא בהפרש התשלום בין שכר השעה הרגיל לשכר השעה הנוספת, והקבלן יידרש לשאת בעלויות הכרוכות בהעסקת עובדים בשעות הנוספות בעצמו.
- 2.15 בהתאם להזמנה מיוחדת (עבור עבודות שאינן כלולות ומפורטות בחוזה) חתומה ע"י מורשי החתימה בעירייה בכתב, הקבלן יספק ויעסיק צוותים נוספים בכל אחת מהמשמרות, לביצוע עבודות ניקיון מיוחדות נוספות במקומות כפי שיוורה לו המפקח או המנהל. במקרה זה, העירייה תשלם לקבלן תמורה נוספת עבור כל צוות, בהתאם למחירים המפורטים בטופס הצעת המחיר.

3. שמירה על רכוש :

- 3.1 הקבלן יהיה אחראי לשמירת הרכוש המצוי במוסדות הציבור/חינוך ובכל מקום הנוגע לעבודתו לרבות אזורי פינוי אשפה. קבלן יוודא כי עובדיו מיומנים בשימוש בכלי העבודה ובחומרים המשמשים לביצוע העבודה וכי ננקטו כל האמצעים הנדרשים למניעת פגיעה ונזקים למבנה על ציודו.
- 3.2 כל נזק שייגרם ע"י הקבלן או מי מעובדיו במהלך עבודתו לרכוש, יתוקן ע"י הקבלן ללא תשלום, בסמוך למועד האירוע ולא יאוחר משני ימי עבודה. תיקון הנזק יבוצע כך, שיאפשר הפעלה מלאה ותקינה של המתקן שנפגע. לעניין זה ייחשב כל קבלן משנה (ועובדיו) הפועלים מטעם הקבלן, כעובד של הקבלן. אי תיקון הנזק ע"י הקבלן יאפשר ביצוע ע"י העירייה וקיזוז העלות מהתמורה המגיעה לקבלן.

4. מניעת הפרעות

הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מקסימלית בצרכי העובדים והמבקרים במוסדות העירייה, ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג לפעולתם, ובכלל זה יקפיד להפעיל כלי עבודה מתאימים ושקטים במיוחד, לא יבצע עבודות רועשות במהלך שעות הלימודים/ העבודה וכדומה. הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו שביצוע העבודות כרוך במגע יומי עם תלמידי ועובדי בית הספר/ המוסד ו/או כל אדם אחר וכי הוא מתחייב שהוא ועובדיו יתנהגו כלפי אנשים אלה במידה הולמת של הגינות. נימוס ואדיבות ולפי הנחיות העירייה.

5. סילוק פסולת

הקבלן יסלק מאתר העבודה, מיד עם סיום כל גזרה של העבודה, את כל הפסולת שתיווצר על-ידי עובדיו במהלך עבודתם, וינקה את המקום בשלמות. במהלך ביצוע העבודה יאסוף הקבלן את הפסולת, במיוחד פסולת המונחת במעברים, מעת לעת כך שלא ייוצר מפגע בטיחותי ואסתטי.

6. נציג מטעם הקבלן ואמצעי תקשורת

- 6.1 הקבלן יעמיד נציג מטעמו אשר יהא איש קשר מטעמו אשר יהא זמין בקשר טלפוני בכל שעות היממה לפניית העירייה.
- 6.2 הנציג מטעם הקבלן, יהיה כפוף מקצועית למנהל, ישמע להוראותיו בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, וימלא יומן עבודה בו ירשום מדי יום את כל העבודות, האמצעים, לוח הזמנים של ביצוע העבודה בפועל, כמפורט להלן.
- 6.3 לנציג מטעם הקבלן יהיה מכשיר קשר מותאם לרשת הקשר של העירייה וטלפון סלולרי, אותו יישא במשך כל שעות היום. אחזקת מכשירי הקשר והטלפונים, לרבות רישוי, תיקונים והחלפת חלקים, הינה על אחריותו ועל חשבונו של הקבלן, בנוסף יספק הקבלן מכשיר קשר נוסף לעירייה, על חשבונו.
- 6.4 לצורך קבלת הוראות המנהל ו/או המפקח, דין הנציג של הקבלן כדין הקבלן.
- 6.5 על הקבלן חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לעבודה על כל היבטיה, לרבות לאיכות, כמות והספק ביצוע העבודה.

7. מפתחות המוסד

היה והקבלן יקבל לידי את מפתחות בתי הספר, הקבלן יאשר בכתב כי קיבלם ממנהל בית הספר/ המוסד וכי אסור לו למסור או לשכפל כל מפתח ללא הרשאה מתאימה ממנהל בית הספר/ המוסד. עם סיום החוזה מתחייב הקבלן להחזיר את המפתחות למנהל בית הספר/ המוסד. הקבלן יתחייב שלא לשכפל בעצמו את המפתחות שימסרו לידי. במקרה של אובדן מפתח, ימלא הקבלן טופס מתאים אצל מנהל בית הספר/ המוסד ויקבל מפתח משוכפל. עלות השכפול תהיה על חשבון הקבלן.

8. ביצוע:

- 8.1 טיאוט ושטיפה של הרצפות והשטחים המרוצפים, פרוזדורים, חדרי מדרגות, חדרי שירותים ומקלטים דו תכליתיים – יתבצע מדי יום.
- 8.2 ניקוי חדרי שירותים: רחצה וחיטוי כוורים, אסלות, משטחי חרסינה אזורי אינסטלציה, מראות וכו'.
- 8.3 ניקוי רחבות הכניסה, חזית המוסד ודלתות הכניסה.
- 8.4 איסוף אשפה מחצרות וגירוף החצר.
- 8.5 פינוי יום יומי של פחי האשפה ואשפתון.
- 8.6 ניקוי ורחיצת מתקני האשפה, בעזרת מברשת וחומרי ניקוי למניעת ריחות.
- 8.7 ניגוב הריהוט, כולל: ארונות, ויטרינות, שולחנות, כיסאות, כורסאות ולוחות.
- 8.8 השטיפה תבוצע כל יום, כדלהלן: לאחר הזזת השולחנות והכיסאות הטאטוא והניקוי הנ"ל, תעשה שטיפה ראשונה עם הרבה מים וחומרי ניקוי, יאספו המים הראשונים במגב כולל הפינות ומאחורי הארונות והמתקנים האחרים ייבוש במטלית שטיפה נקיה לאחר טבילתה במים נקיים. אין להשתמש במים מלוכלכים לצורך הפעילות הנ"ל, המים האחרונים חייבים להיות נקיים וצלולים, לא תתקבל עבודה שאחריה יישארו סימני מטלית מלוכלכת.
- 8.9 אחת לחודש יש לנקות ולרחוץ את החלונות והשמשות בכל גובה, מבפנים ומבחוץ, שטיפת האדנים והבאת השמשות למצב מבריק ונקי.
- 8.10 ניקוי שטיחים על פי דרישת העירייה- שלוש פעמים בשנה יבוצע ניקוי מיוחד של שטיחים בכל המקומות והחדרים בהם הם מצויים. הניקוי יכלול: שאיבה, ניקוי, קרצוף השטיחים והורדת כתמים על ידי רחיצה עם שמפו באמצעות מכונות המתאימות. (המכונות יסופקו על ידי הקבלן)
- 8.11 ניקיון יסודי בפגרות: (פסח וחופשת הקיץ) בחופשות יבוצעו על ידי הקבלן עבודות ניקיון יסודי, במקרה בו יבוצעו על פי דרישת העירייה ובהתאם להוראותיה. עבודות הניקיון בפגרות הינן חלק בלתי נפרד ממכלול עבודות הניקיון הנדרשות במוסדות החינוך ומשלימות אותן כמקשה אחת.
- 8.12 העירייה תספק לקבלן את חומרי הניקוי והציוד, הקבלן יעשה שימוש רק בחומרי ניקיון המתאימים לדרישות במפרט זה. הקבלן לא יהיה רשאי לעשות שימוש בחומרים אחרים ללא אישור בכתב של המנהל.

9. אירוע חירום

אירוע חירום - יוכרז ע"י גופי המדינה ו/או העירייה, יפעל מערך החירום העירוני בהתאם להנחיות פיקוד העורף ועל פי תכנית ההיערכות לשעת חירום. תמשיך העירייה לספק את כלל השירותים החיוניים לתושביה, ברציפות ככל שניתן ובהתאם למצב החירום.

ידוע לקבלן והוא מתחייב כי, במועד אירוע חירום, העירייה תהא רשאית לרתק את עובדי הקבלן לטובת המשך ביצוע אספקת השירותים נשוא המכרז.

10. אתרים מיוחדים (גופי סמך)

- 10.1 בנוסף לעבודות שתימסרנה על ידי העירייה, על הקבלן לבצע העבודות עבור החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ (להלן: "החברה הכלכלית") ועבור המרכזים לקהילה והתחדשות שכונות בעפולה (להלן: "מרכזים קהילתיים").
- 10.2 לעניין ביצוע העבודות באתרים מיוחדים, העבודות תבוצענה בהתאם לדרישות המנהל מטעם החברה הכלכלית ו/או מטעם המרכזים הקהילתיים שתימסר לקבלן, ואינם גורעות מהאמור בכלל מסמכי המכרז.
- 10.3 ככל שתידרשנה עבודות לביצוע מטעם גופי הסמך של העירייה הנזכרים בסעיף 10.1 לעיל, הקבלן מתחייב לחתום על החוזה המצורף כנספח ג' למכרז, בשינויים המתחייבים, מול גוף הסמך אשר יזמן את שירותיו.

11. שונות

- 10.1 שינוי בהיקף העבודה מותנית באישור תקציבי והזמנת עבודה חתומה כדין.
- 10.2 במקרה של שינוי בהיקפי העבודה בהפחתה/ בהגדלה, תחושב התמורה לפי החלק היחסי של השינוי.
- 10.3 הגדלה או הקטנה של היקף העבודות לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחירי היחידה שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה קטן או גדול מהצפוי.
- 10.4 על הזוכה להגיש לעירייה בראשית כל חודש, עד היום ה- 10 בכל חודש חשבון מפורט, בשני עותקים, בגין העבודה שבוצעה בחודש הקודם. לחשבון יצורפו העתקים מיומן העבודה שעל הקבלן לנהל, מאושרים על ידי המנהל של המוסד לו נתן את השירותים.

12. הוראות נוספות

א. יומן העבודה

1. הקבלן מתחייב להביא מדי יום ולנהל יומן עבודה לכל אזור עם טופס מקור והעתק, בו יירשמו מדי יום כל הפרטים הנוגעים למהלך העבודות, פירוט שמות כל עובד, ציוד ואמצעים, ושעות עבודה בפועל. ביומן יירשמו הוראות והערות המפקח בדבר מהלך ביצוע העבודות, לרבות הוראות והערות הקבלן בדבר מהלך ביצוע העבודות, הערות שבגינם נקנס הקבלן, נזקים שנגרמו, אם נגרמו וכן כל דבר אחר אשר לדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות, לרבות כל דרישות ושינויים וכל סיכום בין הקבלן, למפקח ו/או למנהל ו/או לעירייה. לקראת סיום העבודות של כל יום עבודה, יאשר המפקח מטעם העירייה בחתימתו את סיום העבודות.
2. המנהל מטעם הקבלן ימלא את דו"ח ריכוז היומי בהתאם ליומן העבודה, והמפקח יאשר בחתימתו את הדו"ח.
3. מידיי חודש יפיק המנהל מטעם הקבלן דו"ח ריכוז חודשי בהתאם לדו"ח הריכוז היומי, עותק מהדו"ח כאמור לעיל יועבר לעירייה הן באופן ידני.
4. הקבלן מצהיר כי הפרטים שירשמו ביומן יהיו נכונים וישקפו נכונה כל מהלך ביצוע העבודות.

5. הוראות והערות אשר ירשמו ביומן על-ידי המפקח יחשבו כאילו ניתנו לקבלן בכתב ותחייבנה את הקבלן, בין אם נתנו בנוכחותו ובין אם לא.
6. היומן ייבדק, ייחתם ויאושר אחת לשבוע על-ידי מנהל העבודה מטעם הקבלן ועל ידי המפקח.

ב. היתרים ורישיונות

1. הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהי הדרוש לה רישיון או היתר, על חשבונו, לצורך מתן השירות נשוא הסכם זה על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, או מי מטעמו וזאת בכפוף לכל דין.
2. עבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר על פי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום כבעל רישיון כאמור.
3. הוראות כל דין הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין.

ג. עובדים וקבלני משנה

1. הקבלן מתחייב כי תינתן עדיפות, בקליטת עובדים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, לתושבי העיר עפולה, בין באמצעות שרות התעסוקה ובין במישרין, ככל וכשירותם תתאים לצורכי ביצוע העבודה נשוא המכרז.
2. הקבלן אינו רשאי למסור ביצועה של עבודה מסוימת כלשהי מתוך העבודות לקבלן משנה ו/או להעביר, ו/או להמיר ו/או להעסיק קבלני משנה בעבודות נשוא מכרז זה.

ד. שמירת דינים

1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל. מבלי לפגוע באמור לעיל, יפעל הקבלן בביצוע העבודות על פי הנחיות מגופים ציבוריים כדוגמת חברת חשמל, בזק, חברות כבלים בהתייחס למערכות תשתית וכבלים.
2. הקבלן מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בחוזה, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה. הקבלן יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע עבודה מסוגה של העבודה נשוא חוזה זה. הקבלן יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.
3. הקבלן חייב לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי הקבלן, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מנהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של הקבלן כאמור לעיל.
4. העירייה מתחייבת להעביר לידיעת הקבלן כל דרישה ו/או תביעה כאמור ולאפשר לו להתגונן כלפיה והקבלן יהיה רשאי להתגונן על חשבונו, כנגד כל הליך כאמור, ביחד עם העירייה.

5. הקבלן מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע לביצוע העבודות, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך ביצוע העבודות לו ו/או לעובדיו.
6. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, לרבות החוק למניעת מפגעים, התשכ"א – 1961, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב ביצוע העבודות ולקיים את כל הנחיות המנהל ו/או המפקח, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצ"ב. כמו כן, מתחייב הקבלן לבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים ותוך הימנעות מהפרעה לתנועה בכבישים ובמדרכות. הקבלן ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי העיר ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע העבודה.

נספח ב' 1

כתב כמויות

אגף	כתובת האתר	הערות מיוחדות	ימי עבודה בשבוע	שעות עבודה ביום	איש קשר לתיאום מראש
תרבות	היכל התרבות - רח' חטיבה תשע עפולה	בימים של הצגות מנויים או הצגות ילדים נדרש לעבוד מפוצלת בוקר / ערב (וגם עובד ניקיון לשאיבת אולם ההצגות לפי צורך)	א' - ה'	5	יואב דהן 050-3199510
	גלריה עירונית - רח' חטיבה תשע עפולה	10 חדרים + 2 חללים של הגלריה + הלובי של הגלריה בפתחת התערוכות נדרש עובד ניקיון נוסף בשעות הערב או הבוקר המוקדמות	ד'	5	יואב דהן 050-3199510
בית המוסיקה	בית המוסיקה ובית יד לבנית, שדרות יצחק רבין 1	17 חדרי לימוד קטנים, 6 כיתות לימוד בינוניות, אולם קונצרטים עם גלריה, לובי, 3 מחסנים, 4 חדרי שירותים * 4 תאים. 4 משרדים כולל יד לבנים. וחדר זיכרון.	א' - ו'	7	דפנה קבלו 050-3199398
מחלקת נוער	מרכז הנוער רח' הצלף 1 עפולה עילית	3 חדרי פעילות + 1 תא שירותים	יומיים בשבוע	2	שי אדמקה 050-9349011
	מרכז פיס לנוער רח' שוהם 10 רובע יזרעאל	4 חדרים, 1 לובי - 6 תאי שירותים	אנו מזמינים בהתאם לצורך לא אופן קבוע	4	052-6919766 חנן

אגף	כתובת האתר	הערות מיוחדות	ימי עבודה בשבוע	שעות עבודה ביום	איש קשר לתיאום מראש
מוסדות חינוך	בתי הספר ברחבי העיר עפולה	על בסיס שעות עבודה (קריאות אקראיות) - מצוין הערכת שעות בלבד ללא התחייבות - כ 300 שעות חודשיות	א' - ו'	135	אביבה גבאי 050-3199327 / מאיר סלע 050-3199307
חברה כלכלית	קאנטרי עפולה	5 חדרים שיש לנקות, 4 חדרי שירותים - החדר כושר מחולק לשתי קומות + ניקיון אבק של מכשירי הכושר יש לדאוג ל2 עובדים (עובדת ועובד לשירותים נשים וגברים)	א' - ה'	7.5	עמית אשכנזי 050-3199320
	קאנטרי עפולה	ניקיון חדרי סטודיו, יש ציוד שגם אותו יש לנקות מאבק וחלונות + מראות - יש לדאוג ל2 עובדים (עובדת ועובד לשירותים נשים וגברים)	יום ו'	9	עמית אשכנזי 050-3199320
	קאנטרי עפולה	ניקיון של כל החלונות בקאנטרי והרחבות יש לדאוג ל2 עובדים (עובדת ועובד לשירותים נשים וגברים)	יום ש'	9	עמית אשכנזי 050-3199320
	קאנטרי עפולה בריכה חיצונית	ניקיון של כל הבריכה החיצונית יש לדאוג ל2 עובדים (עובדת ועובד לשירותים נשים וגברים)	כל ימות השבוע - החל מתאריך: 12/6/24-31/8/24	9	עמית אשכנזי 050-3199320
	קאנטרי עפולה בריכה חיצונית	ניקיון של כל הבריכה החיצונית יש לדאוג ל3 עובדים (עובדת ועובד לשירותים נשים וגברים)	לימי שישי ושבתי - החל מתאריך: 12/6/24-31/8/24	9	עמית אשכנזי 050-3199320
	משרדי חכ"ל	4 חדרים שיש לנקות, 8 חדרי שרותים, 2 חדרי ישיבות, מטבח, מסדרון, מעלית	א' - ה'	3	עליזה מלכה 050-3199171

אגף	כתובת האתר	הערות מיוחדות	ימי עבודה בשבוע	שעות עבודה ביום	איש קשר לתיאום מראש
	בית אשכול עפולה עילית	7 חדרים, 8 משרדים, 9 חדרי שירותים, 3 אולמות, 4 לובי	5 ימים בשבוע	8	אמילי זיידל 050-3199172
	ויצו	9 כיתות, 2 אולמות, 8 חדרי משרדים, 3 לובי, 7 חדרי שירותים	5 ימים בשבוע	5 כל אחת	אמילי זיידל 050-3199172
	ספרייה מרכזית - דרך רבין	16 חדרים הכוללים חדרי שירותים ומטבח - עובדת אחת	ימים א'-ו' למעט יום ה' (חופשי)	4	אילנה ברסלבסקי 054-6418154
	ספרייה גבעת המורה	5 חדרים הכוללים חדרי שירותים ומטבח - יום עבודה אחד בשבוע 5.5 שעות סה"כ ליום זה	א'+ב'+ד'+ה	4	אילנה ברסלבסקי 054-6418154
	ספרייה עפולה עילית - בית אשכול רח' קפלן	1 חדר אחד גדול - אולם הספרייה - 5.5 שעות שבועיות - סה"כ ביום עבודה אחד	א'+ג'	4	אילנה ברסלבסקי 054-6418154
רווחה	בית ברח' הגדוד 18 - עפולה עילית	6 חדרים לניקיון, 2 חדרי שירותים. שטיפה כוללת של הבית	יום בשבוע	3	הילה לוי 053-8359363
	יח' נוצ"ץ, רח' הרב לוי 10 קומה 1, עפולה	6 משרדים, 1 חדר שירותים, שטיפה כוללת של המקום	2 ימים בשבוע	1	
	משרדי הרווחה ברח' הרב לוי 10 קומה 2, עפולה	20+ חדרים לניקיון, 4 חדרים שירותים, שטיפה כוללת של המשרדים	5 ימים בשבוע	2	

אגף	כתובת האתר	הערות מיוחדות	ימי עבודה בשבוע	שעות עבודה ביום	איש קשר לתיאום מראש
פארק עירוני	פארק עירוני	הפארק מחייב ניקיון תמידי בכל שטחי הפארק כמעט בכל זמן נתון בדגש שעות פעילות הפארק. בשבתות כמעט כל השנה מינימום 3 עובדים ובשוטף מספיק עובד 1 במשמרת למעט אירועים גדולים נדרשים עובדים ע"פ הצורך	7 ימים בשבוע	12	גולן וקנין
					054-3931661
תאום ובקרה	ארלוזורוב 23 (מעל הרבנות הראשית)	9 חדרים + שירותים ומטבח	א-ה'	3	מיכל
					050-6060801
קליטה בית קדוש	כיכר עצמאות 4	11 חדרים + 2 שירותים+ מטבח	א-ה'	2	טל
					052-4389510
תפעול	שירותים ציבוריים - מרכז העיר	ניקיון שירותים	א-ו'	4	מיטל ארגמן
					050-3199154
תפעול	שירותים ציבוריים - שוק הישן	ניקיון שירותים	א-ו'	4	מיטל ארגמן
					050-3199154
מתקני ספורט	היכל הספורט העירוני -	דרוש ניקיון כל יום. ישנם תוספות של ניקיון לפני ואחרי משחק	א-ה'	3	עודד פרל
					052-3798838
מתקני ספורט	אולם 'בגין' (קריית הספורט)	דרוש ניקיון 3 ימים בשבוע הימים לא קבועים ויישנם תוספות של ניקיון לפני ואחרי משחק	א,ג,ה	3	עודד פרל
					052-3798838
מתקני ספורט	אולם ספורט בית זאב	דרוש ניקיון שלוש פעמיים בשבוע	א,ג,ה	2	עודד פרל
					052-3798838
מתקני ספורט	אולם 'נופים'	דרוש ניקיון 3 ימים בשבוע הימים לא קבועים ויישנם תוספות של ניקיון לפני ואחרי משחק	א,ג,ה	3	עודד פרל
					052-3798838

עודד פרל	2	א,ג,ה	דרוש ניקיון שלוש פעמיים בשבוע	אולם ספורט יהודה	
052-3798838					
עודד פרל	3	א,ג,ה	דרוש ניקיון 3 ימים בשבוע הימים לא קבועים ויישנם תוספות של ניקיון לפני ואחרי משחק	אולם 'פיסי' בן גוריון	
052-3798838					
עמית אשכנזי	3		דרוש ניקיון שירותים וחדרי ספח פעם בשבוע	אצטדיון גבעת המורה	
050-3199320					
עודד פרל	3	א,ג,ה	נדרש לנקות 3 ימים בשבוע המקום פעיל כל השנה ובחודש אוגוסט יש קייטנות במקום. הערה חשובה!! כאשר יסתיים הפיתוח בית הספר יהלום ישתמש באולם עבור התלמידים, יכול להיות הסדר שאת נושא הניקיון באולם יהיה באחריות בית הספר.	אולם הספורט ברובע יזרעאל -	
052-3798838					
עמית אשכנזי -050-3199320	24	א' + ש'	כיום באצטדיון ישנם 3 עובדים שאחראים גם על התחזוקה והניקיון דרך הקבלן.	אצטדיון עירוני	
שי מליחי			על פי צורך		מבנה/ מחלקות העירייה
050-3199417					

נספח ג'

חוזה

למכרז מס' 09/2024

שנערך ונחתם עפולה ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

בין: עיריית עפולה

מרחוב _____, עפולה

(להלן: "העירייה")

מצד אחד;

לבין:

שם _____ ח.פ. _____

מרחוב _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז מס' 09/2024, למתן שירותי ניקיון במוסדות חינוך וציבור של העירייה וגופי הסמך בעיר עפולה (להלן: "המכרז");

והואיל: והקבלן הגיש הצעתו למכרז זה;

והואיל: והעירייה החליטה לקבל הצעת הקבלן בדבר ביצוע שירותי ניקיון במוסדות חינוך וציבור של העירייה וגופי הסמך בתחום העיר עפולה, בהתאם לתנאי מכרז חוזה זה ונספחיו (להלן: "העבודות/השירותים");

והואיל: וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירות נשוא המכרז בהסכם זה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1 המבוא להסכם זה והנספח המצורף אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 העירייה מוסרת בזאת לקבלן את ביצוע העבודות והקבלן מקבל בזאת מאת העירייה את ביצוע העבודות בהתאם לתוצאות המכרז וזכיותו.
- 1.3 הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי ראה, ביקר ובחן את שטחי העבודה, התנאים והיקף העבודה לפיהם נדרש לבצע העבודה וכי הוא מכיר את כל הכלול בה וביכולתו לבצע את העבודות כמפורט במסמכי המכרז ובחוזה זה ונספחיו.
- 1.4 לשם ביצוע העבודות הקבלן מצהיר ומתחייב לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים בהוראות המכרז במפרטים ובכל מסמכי המכרז ובחוזה זה.

2. תקופת החוזה

- 2.1 חוזה זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים מיום חתימתו ביום _____ ועד ליום _____, (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 2.2 תקופת ניסיון
- 2.2.1 ששת החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות הראשונה יהיו תקופת ניסיון, אשר במהלכה תבחן העירייה את מידת שביעות רצונה מטיב העבודות, מהרמה המקצועית של הקבלן ומיכולתו לספק את השירותים בהתאם לדרישות המכרז (להלן: "תקופת הניסיון").
- 2.2.2 בתום תקופת הניסיון תהא העירייה ראשית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להחליט על ביטול ההתקשרות עם הקבלן או על המשך ההתקשרות.
- 2.2.3 יובהר, כי העירייה תהא ראשית לבטל את ההתקשרות במהלך ובתום תקופת הניסיון באופן מיידי, ללא מתן הזדמנות נוספת לקבלן לבצע תיקונים ו/או שיפורים וללא הודעה כלשהי טרם הביטול.
- 2.2.4 במקרה של הפסקת ההתקשרות במהלך או בתום תקופת הניסיון, לא יהא הקבלן זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי מהעירייה, למעט תשלום התמורה המגיעה לו על פי תנאי ההסכם בגין העבודות שבוצעו על ידי הקבלן עד להפסקת ההתקשרות.
- 2.3 על אף האמור, לעירייה שמורה זכות הברירה (אופציה), להאריך תוקפו של החוזה לתקופה נוספת (להלן: "תקופת הארכה"), של עד 12 חודשים (להלן: "התקופה המוארכת") ועד ל-4 תקופות לכל היותר והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקיומו של תקציב ולהרשאה תקציבית.
- תקופת ההתקשרות עם העירייה על פי הסכם זה ומסמכי המכרז, שבמהלכה יספק הקבלן את השירות, לרבות כל הארכה שלה, בעקבות מימוש אופציה כאמור או קיצור שלב, במקרה של סיום ההתקשרות, תכונה לעיל ולהלן: ("תקופת ההתקשרות").
- 2.4 הארכת תקופת החוזה הינה עפ"י החלטת העירייה ועפ"י שיקול דעתה המוחלט, ההארכה תבצע בהודעה בכתב לקבלן 60 יום לפני תום תקופת החוזה או התקופה המוארכת, לפי העניין והינה כפופה להמצאת כל המסמכים הנדרשים כאמור לגבי תקופת ההתקשרות הראשונה.
- 2.5 העירייה תהא ראשית להפסיק את ההתקשרות נשוא החוזה, בכל עת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי וזאת ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

3. יחסי הצדדים

- 3.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי היחסים ביניהם הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי ובשם מקרה לא ניתן לפרש את ההסכם כיוצר יחסי עובד-מעסיק בין העירייה לבין הקבלן, עובדי הקבלן או הפועלים מטעמו ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה שיגרמו לו ואין הקבלן, זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעסיקו, מאת העירייה.
- 3.2 הקבלן יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות, מענק מצוינות וכול תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין הדן בחובות וזכויות של עובד ומעסיק וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.
- 3.3 היה ותחויב העירייה בתשלום כלשהו לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה וישפה הקבלן את העירייה בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 3.4 הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידיו, בקשר לביצועו של הסכם זה, כל

תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות הסכם זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. **הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.** מבלי לפגוע באמור מתחייב הקבלן לשלם לעובדיו את כל רכיבי השכר המושלמים לעובדי ניקיון על פי דיני העבודה החלים על העסקה זו מכוח חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2012, חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013, צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013, צו הרחבה בענף הניקיון לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957 (מיום 5.2.2014).

3.5 הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד. **הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.**

3.6 הקבלן מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו הנותן שירות במוסדות העירייה או בדרך אחרת לפי דרישת העירייה, הודעה בכתב בדבר פרטי נציג המועצה לצורך מתן הודעה למועצה בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. בנוסף, יידרש הקבלן לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות עבור העירייה.

3.7 הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידיו לצורך הסכם זה בהסכם העסקה התואם את דרישות ההסכם. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.

3.8 הקבלן ימסור לכל עובד על פי הסכם זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 ימים, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור. **הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.**

3.9 אחת לחצי שנה ימציא הקבלן לעירייה הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי העירייה ובמתקניה. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם הקבלן ועל ידי עורך דין.

3.10 אחת לשנה ימציא הקבלן אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לעובדים לפנסיה, פיצויים וקרן השתלמות.

3.11 הקבלן מתחייב כי לצורך אספקת השירותים מושא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים על ידיו, למעט עובדים זרים שהנם נושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, בין במישרין ובין בעקיפין. במקרה של הפרת סעיף זה תהא העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה, לבטל את ההסכם או לחלט את הערבות שברשותה, או שניהם יחד, וזאת בלי לגרוע מזכויות העירייה על פי כל דין. **הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.**

3.12 העירייה תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהקבלן הרחקתו של כל אדם הנמנה על עובדי הקבלן לרבות עובד/או נהג/או מנהל עבודה ו/או כול פועל אחר שיראה לה בלתי מתאים והחלפתו באדם אחר אשר יאושר מראש ובכתב על ידי המנהל, במקרה שישתבר, כי נתונו וכישוריו של אותו אדם אינם תואמים את דרישות התפקיד ו/או כי אותו אדם איננו מבצע את תפקידו כראוי ו/או איננו ממלא אחר הנחיות והוראות המנהל ו/או מכל סיבה סבירה אחרת, הקבלן יהיה חייב למלא אחר דרישת העירייה, בתוך פרק הזמן הנקוב

- בהודעת העירייה, ובלי שיהא בהחלפה באמור כדי להשית על העירייה, כל תשלום, אחריות, ו/או הוצאות בקשר לכך, מכל מין וסוג שהם. למען הסר ספק אין בדרישה זו אין כדי ליצור יחסי עובד ומעסיק בין עובדי הקבלן לבין העירייה.
- 3.13 הקבלן מתחייב למלא דרישת העירייה על פי סעיף 3.5 לעיל, ללא שיהוי וללא כול תמורה נוספת.
- 3.14 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

4. בקרה על זכויות עובדי הקבלן

- 4.1 העירייה תבצע בדיקות שכר לבחינת קיום דרישות דיני העבודה לעובדי הקבלן.
- 4.2 הקבלן מתחייב לעדכן את העירייה באופן מידי על כל התראה מנהלית שיקבל מהממונה (מפקח עבודה בכיר שמינה שר התעשייה המסחר והתעסוקה) בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב-2011 וידווח לעירייה על אופן תיקון ההפרה שנמצאה על ידי הממונה.
- 4.3 הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם בדיקות שייערכו מטעם העירייה, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, וכל גורם מקצועי אשר ימונה לעניין שמירת זכויות עובדים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המידי.
- 4.4 במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים בעירייה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת לרבות קבצים ממוחשבים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.
- 4.5 במקרים שבהם נמצאה הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר מאת ההנהלה בצירוף חוות דעת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. מובהר בזאת כי במקרה שהעירייה תחליט על הפסקת ההתקשרות, לא יהיה בכך משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות העירייה על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.
- 4.6 הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהעירייה בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידיו בעירייה. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.
- 4.7 הקבלן מתחייב לדווח לעירייה אם נשלל ממנו הרישיון הקבוע בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- 4.8 מעבר לכל סעד העומד לרשותה, העירייה תהא רשאית לקזז ו/או לעכב ו/או להפחית מן הסכומים המגיעים לקבלן מהעירייה סכום השווה לסכומים שהעירייה השתכנעה שהקבלן נמנע מלשלם לעובדיו ו/או מסכומים שהיה על הקבלן להעביר לצד ג' בגין עובדיו ו/או עבורם. סכום זה יועבר לקבלן רק לאחר המצאת תצהיר חתום על ידי מנהלו המוסמך אליו יצורף אישור רואה חשבון בדבר תשלום רטרואקטיבי של כל התנאים הסוציאליים ו/או התשלומים שהקבלן נמנע מלשלם.
- 4.9 במקרה שבו תידרש העירייה לבצע בדיקת שכר למי מעובדי הקבלן, תהיה העירייה רשאית להטיל את עלויות הבדיקה על הקבלן, אם ימצא כי היה ממש בטענות שבגין בוצעה הבדיקה.
- 4.10 הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

5. הצהרת והתחייבות הקבלן

- 5.1 מבלי לגרוע מכלל התחייבויותיו והצהרותיו במכרז, הקבלן מצהיר ומתחייב למלא אחר כל ההתחייבויות והדרישות המפורטות במסמכי המכרז ונספחיו וכי אלו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 5.2 הקבלן מתחייב לספק לעירייה מידי יום את כל הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודה על פי תכנית העבודה המאושרת ודרישות המפרט הטכני והוראות הסכם זה, לרבות רכבים וציודים וכמות העובדים הדרושה לכל אזור.
- 5.3 להישמע להוראות המנהל ולפעול על פיהן.
- 5.4 לדאוג לביצוע העבודות ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכל בהתאם להתחייבויותיו במכרז ודרישות המפרט הטכני וכי חלה עליו חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח הזמנים לביצוע העבודה בהתאם לתכנית העבודה ולדרישות המפרט הטכני והוראות הסכם זה.
- 5.5 הקבלן מתחייב כי לא יטפל ו/או ייתן שירותים לכל אדם ו/או תאגיד ו/או אחר בנושא ו/או באופן העלול להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים בגין ו/או בקשר עם ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה.
- 5.6 בלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב להביא כל מקרה של חשש לניגוד עניינים כאמור לידיעת המועצה.
- 5.7 הקבלן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, מסמכי מכרז מעודכנים לאחר שאלות הבהרה ו/או ידיעות שהגיעו אליו בקשר ו/או תוך כדי אספקת השירות, והמתייחסת לכל עניין ונושא הקשור בעירייה ו/או בעובדיה ו/או בפועלים מטעמה. כן מתחייב הקבלן לוודא, כי הוראה זו תקוים גם על ידי עובדיו ו/או כל הפועל מטעמו.
- 5.8 מוסכם בזאת כי התחייבויות הקבלן בעניין שמירת סודיות אינן מוגבלות בזמן.
- 5.9 הקבלן מצהיר כי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 על תקנותיו וההשלכות הנובעות ממנו מוכרות וידועות לו, לעובדיו, למועסקיו ו/או למי מטעמו.

6. התמורה

- 6.1 התמורה תהא בהתאם להצעת המחיר שנקב הקבלן בהצעתו, **נספח ז'** ("הצעת המציע").
- 6.2 מוסכם בזאת כי במקרה של תוספת בהיקף עבודה, עפ"י הזמנה ואישור מורשי חתימה בעירייה בלבד, התוספת תחושב בהתאם להצעת המציע בהפחתת שיעור ההנחה שבסעיף 5.1 לעיל.
- 6.3 הקבלן יגיש לעירייה בראשית כל חודש, עד היום ה- 10 בכל חודש חשבון מפורט, בשני עותקים, בגין העבודה שבוצעה בחודש הקודם. לחשבון יצורפו העתקים מיומן העבודה שעל הקבלן לנהל, מאושרים על ידי המנהל של המוסד לו נתן את השירותים.
- 6.4 החשבון יאושר ע"י המנהל ויועבר תוך 10 ימים לגזברות.
- 6.5 כל חשבון שאושר ישולם בתנאי תשלום של 45 יום לאחר מועד הגשת החשבון המאושר לגזברות.
- 6.6 מובהר בזאת כי תנאי לביצוע התשלום היינו מתן חשבונית מס כדין בצרוף החשבון המפורט לעיל.
- 6.7 הצעתו הכספית של המציע כפי שהוצעה מסמך ז', הצעת המציע, סעיף 3 תעודכן באופן הבא:

45% מהסכום יעודכן אחת לשישה חודשים יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") הידוע ביום הגשת החשבון האמור על בסיס המדד הידוע ביום הגשת ההצעות.

55% מהסכום הנקוב בהצעה, יעודכן בגובה שיעור שינוי שכר המינימום, ככל שישתנה, בהתאמה.

7. אחריות פיצוי ושיפוי

- 7.1 הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי העירייה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או ציוד של העירייה ו/או עובדיה ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה או מחדל טעות או השמטה של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי בצוע העבודות או בקשר לעבודות.
- 7.2 הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותיה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
- 7.3 הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של הקבלן ועובדיהם, לשלוחיו של הקבלן ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע העבודה, והוא מתחייב לפצותם ו/או את התלויים בהם ו/או יורשיהם.
- 7.4 הקבלן פוטר את העירייה, עובדיו וכל הבא מטעמו מאחריות לגבי נזקים להם הוא אחראי כאמור לעיל ועל-פי כל דין ומוותר על כל זכות תביעה שהייתה לו ו/או שיש לו ו/או שתהיה לו כנגד העירייה, עובדי העירייה ו/או כל מי שפועל מטעם העירייה ומתחייב לשאת בעצמו ועל חשבונו (ו/או בעזרת ביטוחים שיערכו לשם כך) בתשלומי תביעות ונזקים אשר הוא אחראי להם כאמור לעיל.
- 7.5 הקבלן מתחייב לשפות ולפצות באופן מלא עם קבלת דרישה בכתב מהעירייה את העירייה ו/או את עובדיה ו/או מי מטעמה בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרום למי מהם בגין אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש הנובעים בקשר עם פעילותו על פי הסכם זה לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, לקבלן תימסר הודעה בדבר דרישה ו/או תביעה כאמור באופן שיאפשר לו להתגונן כנגדה על חשבונו.
- 7.6 העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל.

8. ביטוח:

- 8.1 להבטחת אחריותו של הקבלן כאמור לעיל ומבלי לגרוע מאחריותו על-פי הסכם זה ו/או על-פי הדין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ד' 1, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
- 8.2 הקבלן ימציא טופס האישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום בידי חברת ביטוח המוכרת בישראל. הקבלן ישוב ימציא, מידי שנה, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים מיד עם תום תקופת כל ביטוח, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה. **הצגת אשור קיום ביטוחים תקין מהווה תנאי יסודי בהסכם.** אי המצאת אישור מחודש מדי שנה, כמוה כאי קיומו של ביטוח.
- 8.3 ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטוחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪. למען קבלן מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.
- 8.4 "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ש"ח למקרה.
- 8.5 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור. לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

8.6 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה על פי הפוליסות, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדו, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

8.7 הקבלן לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתתפויות עצמיות במקרה נזק.

8.8 הקבלן לבדו יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, ובכלל זאת נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

8.9 על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הבטוח הלאומי [נ"מ], תשנ"ה - 1995 ו/או כל חוק אחר הון בבטוח עובדים על ידי מעבידים.

9. פיצויים מוסכמים:

9.1 מבלי לפגוע בכלל האמור במסמכי המכרז, המנהל יהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים התמורה החודשית, (להלן: "פיצויים מוסכמים"), בכל מקרה שבו לא ביצע הקבלן את השירות נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הקבלן אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה כדלקמן:

מס'	הפרה	פיצוי מוסכם בש"ח
1	אי הופעת עובד	350
2	אי לבישת בגדי עבודה - לעובד	500
3	אי ביצוע ניקיון מטלות נקיון (למטלה ליום)	500
4	אי העסקת עובדים בכמות נדרשת-לעובד	700
5	העסקת עובד בניגוד להוראות המנהל	500
6	אי העסקת איש קשר לכל יום	500
7	מסירת עבודות לקבלן משנה ללא אישור העירייה	10,000
8	אי עמידה בכלל תנאי הבטיחות הנדרשים עפ"י חוק ו/או נוהל בטיחות	3,000
9	הפרה חוזרת מעל פעמיים למקרה	2,000
10	אי ביצוע הוראות מנהל / מפקח	300
11	אי ביצוע עבודות לשביעות רצון המנהל (למקרה)	700

9.2 הסכומים לעיל יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, בין מדד הבסיס למדד הידוע ביום ביצוע קיזוז הפיצויים המוסכמים.

9.3 במקרה של הפרה חוזרת (הפרה 23 לעיל), הקבלן יזומן לשימוע בפני מנכ"ל העירייה.

9.4 מובהר כי על החלטת המנהל באשר להשטת סכומי הקנס על הקבלן המהווים את הפיצוי המוסכם והקבוע דלעיל, הקבלן רשאי לערער בפני מנכ"ל העירייה תוך 15 ימים והחלטתו בנושא הינה סופית.

9.5 קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת ולקבלן לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך ואין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

10. הסבת ההסכם, המחאת זכות והעסקת קבלנים אחרים

- 10.1 הקבלן אינו רשאי להסב ו/ או להעביר ו/או לשעבד ו/או להמחות את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה כולן או חלקן, ללא אישור העירייה בכתב ומראש.
- 10.2 העברת 25% מהשליטה בקבלן, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, ירא אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 9.1 לעיל.
- 10.3 הקבלן לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם כן קבל הסכמה של העירייה לכך ובכתב. העירייה תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.
- 10.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, מוסכם ומוצהר כי **אין הקבלן רשאי** להעסיק קבלן משנה שלא בהסכמת המנהל בכתב מראש. אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מחובתו של הקבלן בכל האמור בהסכם זה.

11. הפרה ובטלות החוזה

11.1 הפר הקבלן כל תנאי מתנאי חוזה זה, או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יפצה הקבלן את העירייה, מבלי לפגוע בפיצויים המוסכמים, בגין כל נזק שיגרם לה עקב ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות העירייה לכל סעד משפטי אחר, לרבות ביטול החוזה והתקשרות עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא חוזה זה או חלק מהן וזאת מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל העירייה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:

- 11.1.1 לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהעירייה דרשה הימנו בין בכתב ובין למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י העירייה, והקבלן לא עשה כן, זאת מבלי לגרוע מזכויות העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין. לעכב כל תשלום המגיע לקבלן ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.
- 11.1.2 להעסיק על חשבון הקבלן עובדים ו/או קבלן אחר לצורך מתן השירות.
- 11.2 מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הקבלן כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:
- 11.2.1 אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
- 11.2.2 אם הקבלן הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- 11.2.3 בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.
- 11.3 הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה הקבלן זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. במקרה זה, הקבלן יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי הקבלן עד להפסקת תוקפו כאמור.
- 11.4 אין באמור בס"ק 10.1 10.2 ו- 10.3 לעיל כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

12. ויתור והימנעות מפעולה

כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד העירייה לא יחשבו כויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכויותיה בכתב ומראש.

13. שינוי ההסכם

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של הצדדים, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה.

14. ערבות לחוזה - ערבות ביצוע

- 14.1 להבטחת התחייבויותיו ולביצוע החוזה ועמידה בתנאי המכרז זה, יפקיד הקבלן בידי העירייה ערבות בנקאית, אוטונומית, ללא תנאי בסך של (200,000 ₪) **(במילים – מאתיים אלף ₪)** בצירוף מע"מ, בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח ד'2. (להלן: **"ערבות לחוזה (ערבות ביצוע)"**).
- 14.2 הערבות תהא לתקופת ההסכם, ממועד התחלת תקופת החוזה, בכל תקופת תוקפו של החוזה ועוד 60 יום לאחר תום תקופת ההסכם ותוארך בהתאמה ככל והעירייה תחליט להאריך את תקופת תוקפו של החוזה.
- 14.3 היה ותחליט העירייה לממש את זכות הברירה ("אופציה") ולהאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת יאריך המציע, את הערבות הבנקאית לתקופה המוארכת הנוספת ועוד 60 ימים נוספים מעבר למועד סיום התקופה הנוספת.
- 14.4 ערבות זו תהא צמודה למדד המחירים לצרכן מעת הפקדתה ועד תום תקופת החוזה ו/או הארכתו. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה שהמנהל מצא כי הקבלן הפר תנאי מתנאי חוזה זה ולא תיקן את ההפרה תוך 24 שעות מהשעה בה נמסרה לה דרישת העירייה לתיקון ההפרה.

15. שונות

- 15.1 מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.
- 15.2 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי חוזה זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב נתקבלה 72 שעות לאחר הנשלחה מבית דואר בישראל. ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.
- 15.3 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור לחוזה זה ו/או הנובע ממנו תהא לבתי המשפט המוסמכים באזור הצפון בלבד.

ולראיה באו על החתום:

גזבר העירייה

הקבלן הזוכה

מ"מ ראש העיר

נספח ד'1

אישור על קיום ביטוחים

נספח אישור ביטוח*

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים מכרז 09/2024 מתן שירותי ניקיון		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם עיריית עפולה ומי מטעמה (להלן: "הרשות")	שם ו/או גופיה ו/או תאגידים קשורים	שם	אופי העסקה : <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח : _____	
מען	מען	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברות קשורות לרשות			

כסויים	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מ	ט	ב	ע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	כסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
						לתקופה	למקרה*						
	צד ג' למעט אם נכלל ביטול סייג א. מקצועי ית: משולב ו/או stand alone אחריות מקצועית					4,000,000							302 אחי צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלן, 309 ויתור תחלוף למבקש, 315 מל"ל, 318 המבקש מבוטח, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש 322 המבקש כצד ג, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג, 336 ביטול סייג א. מקצועית - גוף ו/או רכוש ביטול סייג רשלנות רבתי;
	אחריות מעבדי עמ במידה ומועסקים עובדים					15,000,000							309 ויתור תחלוף, 315 מל"ל 319 מבוטח נוסף כמעביד 328 "ראשוניות", 350 קבלני משנה

מכרז פומבי 09/2024 מתן שירותי ניקיון במוסדות חינוך וציבור של העירייה וגופי הסמך
 חתימתנו מאשרת בואת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור
 חתימה + חותמת

נספח 2'

ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)

תאריך _____

לכבוד

עיריית עפולה

א.ג.נ.,

הנדון: **כתב ערבות מס'** _____

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל- _____ **200,000 ₪ (במילים – מאתיים אלף ₪)** וזאת בקשר למתן שירותי ניקיון מוסדות חינוך וציבור בתחום העיר עפולה וגופי הסמך, להבטחת מילוי תנאי החוזה שנחתם ביום ובהתאם לדרישות המכרז 09/2024.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום 15/00/2024.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום 00/00/2025 ועד בכלל.
דרישה שתגיע אלינו אחרי לא תענה.
לאחר יום ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק _____

תאריך _____

נספח ה'

בטיחות כללי

1. הקבלן מצהיר ומתחייב למלא את כל ההתחייבויות נשוא מכרז זה על פי כללי הבטיחות והגהות, על פי הוראות הדין, הנחיות והוראות המנהל ו/או המפקח בעירייה ונספח הבטיחות כללי.
2. על הקבלן במסגרת התחייבויותיו נשוא מכרז זה לפעול בהתאם לכל חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה (תשי"ד) -1954 ופקודת הבטיחות בעבודה[נוסח חדש],(תש"ל) - 1970 והתקנות על פיהם.
3. על הקבלן לפעול במילוי התחייבויותיו נשוא מכרז זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם שלומם ובריאותם של עובדיו, עובדי העירייה וכל אדם ו/או גוף שהוא, לקיים את כל הוראות ונהלי הבטיחות הנדרשים לשם כך ובהתאם להוראות המנהל ו/או המפקח בעירייה .
4. מבלי לפגוע באמור לעיל, על הקבלן חלה החובה לכסות פתחים, לסמן באופן בולט ובשלטי אזהרה מתאימים ומובנים מפגעים וסיכונים שונים הקיימים ו/או הנוצרים במהלך העבודה, העלולים להוות סיכון לגופו ו/או לרכושו של מאן דהוא, לגדר לבטח מכונות, חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים ולנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת התלקחות חומרים, למניעת התפשטות בערה וכן לכיבוייה .
5. במקרה בו התרחשה תאונה ו/או מפגע אשר גרם ו/או עלול היה לגרום לפגיעה בגופו ו/או ברכושו של מאן דהוא מתחייב הקבלן לדווח על המקרה באופן מיידי למנהל ו/או למפקח בעירייה, ולמפקח מטעם משרד העבודה(במידה והדבר נדרש על פי כל דין)
6. למען הסר כל ספק יובהר כי אין בהוראות נספח זה, ובתדריך הממונה על הבטיחות בעירייה כדי להוות רשימה סופית ומוחלטת של כל דרישות הבטיחות והגהות החלים על הקבלן במסגרת מילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה.
7. כמו כן, יודגש כי פעולת הקבלן בהתאם לדרישות הנ"ל אינה משחררת ו/או פוטרת אותו מן החובות החלות עליו על פי כל דין וכן על פי הדרישות הספציפיות החלות על החברה הזוכה במכרז זה והארגונים להם היא כפופה.

שם המציע: _____

תאריך: _____

חתימה + חותמת: _____

נספח ו'

תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א 2001

1. אני מר, _____, ת"ז _____, המשמש כ _____ בחברת _____, המשתתפת במכרז(ים) _____ להלן: ("המשתתף") מצהיר בזאת כי המשתתף ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא : עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז 1977 למעט סעיף 352 כאמור בחוק . - למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א 2001
2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ שם המצהיר
_____ חתימת המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הצהיר בפני _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד+ חותמת

תאריך

נספח ז'

הצעת המציע

תאריך: _____

הנחיות למילוי טופס הצעת המחיר:

- אין להוסיף על גבי טופס הצעת המחיר הערות כלשהן או להתנות את ההצעה בתנאים כלשהם או לשנותה.
- המציע נדרש למלא את המחירים המוצעים על ידיו במספרים ובמילים. למען הסר ספק, בכל מקרה של סתירה בין המחיר שצוין במספרים, לבין הסכום במילים, יגבר הסכום במילים.
- הצעת המחיר תכלול: (1) עלות בגין תקורות; ו(2) רווח מבוקש.
- על המציע לקחת בחשבון בהצעתו תשלום בגין ימי שבתון, אם יהיו במהלך תקופת ההתקשרות.
- התמורה המבוקשת על ידי המציע מהווה תשלום מלא וסופי בגין אספקת השירותים, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות באספקת השירותים על פי תנאי המכרז בשלמותם ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות אך לא רק תשלום בגין כל רכיבי השכר בהעסקת עובדי הניקיון על פי דין, פיקוח, כוח אדם, ערבות, ביטוח, מימון, רישיונות, הנהלה וכלליות, תקורות נוספות, דלק, רווח קבלני וכיוצא באלה.

לכבוד

עיריית עפולה ("העירייה")

מכרז פומבי מס' 09/2024

מתן שירותי ניקיון למוסדות חינוך וציבור של העירייה וגופי הסמך

מסמך זה יצורף במעטפה נפרדת סגורה, עליה מצוין באופן ברור "הצעת המציע", שם המכרז ושם המציע.

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____ שהנני ממלא תפקיד של _____ אצל _____ (להלן - "המציע"), מצהיר בזה כי הנני מצהיר בשם המציע, כי הפרטים המפורטים לעיל ולהלן הינם אמת, הריני מתכבד להגיש בזאת, בשם _____ (שם המציע), את הצעת המציע, על פי המפורט במסמכי המכרז ומפרט השירותים ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות שנדרש לבצע והמתוארות במפרטים, בכתב הכמויות ובמסמכי המכרז והחוזה לרבות הדרישות להעמיד ולהפעיל במסגרת הצעתנו, את הציוד ו/או כח האדם ו/או המכונות, הכוללת את כלל העלויות הכרוכות באספקת השירותים וביצוע העבודות לרבות, אספקה, הפעלה, ניוז, אגרות, רשיונות, מיסים ותשלומי חובה וכן כל העלויות המוטלות על מעסיק מכל דיני העבודה, ובפרט החוקים, התקנות והזכויות וההנחיות העוסקים בעובדי ניקיון.

2. הצעת המציע

1. על המציע למלא את הצעת המחיר בשקלים עבור שעת עבודה לעובד, עבור ביצוע העבודות למכרז.

51.80 ₪ לפני מע"מ	סה"כ עלות שעת ניקיון (עלות מינימאלית)
	סה"כ תוספת מוצעת ב %
	סה"כ תוספת מוצעת ב - ₪
	סה"כ הצעת המחיר לשעת עבודה (לפני מע"מ)

2. הצעת המחיר לשעת עבודה במילים: _____ :

3. הערה: עלות שכר לשעת עבודה מבוססת על הוראות חשכ"ל, הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלנים נותני שירותי שמירה, אבטחה וניקיון (חישוב לשנה ראשונה).

4. הצעת המחיר מטעם המציע המפורטת לעיל, הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, ובמידה ותתקבל המציע מתחייב לפעול על פיה. ידוע למציע, כי ההצעה המפורטת להלן, תהיה תקפה והמציע יהיה מחויב למחירים הנקובים בה, אף אם יוחלט לרכוש רק חלק מהאמור במכרז.

5. מקרה שהצעת המציע תיבחר על ידי העירייה כהצעה הזוכה, תצורף הצעת המציע המצ"ב כנספח לחוזה ההתקשרות ויהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

מילוי הצעת המחיר לעיל הינו חובה ואי מילוי יביא לפסילת ההצעה!

תאריך

חתימה וחותמת המציע