

תאריך: 25/05/2025

## לעיריית עפולה דרוש/ה עובד/ת סוציאלי/ת למשפחה (מיקוד משפחות מלש"בים וחיילים)

משרה	עובד/ת סוציאלי/ת למשפחה (מיקוד משפחות מלש"בים וחיילים). *מדובר במשרה ייעודית ותלוית אישור תקציבי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים.
יורג	עובדים סוציאליים.
דרגה	<b>הדרגות יקבעו לפי הכללים הקבועים בהסכם הקיבוצי.</b>
זיקף משרה	100% משרה.
תיאור התפקיד	<ol style="list-style-type: none"> <li>עבודה עם משפחות בהתאם לתוכנית התערבות מוגדרת בדגש על קידום מלש"בים במשפחות אלו בראייה משפחתית מערכתית.</li> <li>בנייה של תכנית התערבות מכוונת תוצאות, יישום תכנית ההתערבות בהתאם לפרקטיקות המקובלות במקצוע ותוך שימוש במשאבים ייעודיים של מלווה משפחה וסל מענים גמיש, הערכה וסיום התערבות.</li> <li>מיצוי זכויות המלש"ב ומשפחתו מול מערכות שונות.</li> <li>מפתח ומקיים מפגשים ושיחות עם כלל הגורמים שעובדים עם אוכלוסיית מלש"בים, חיילים ומשפחות במחלקות לשירותים חברתיים ובקהילה לצורך איתור משפחות לתכנית מקרב אוכלוסיית היעד.</li> <li>יוזם איתור בעיות וצרכים חברתיים הנוגעים לאוכלוסייה זו המהוות חסם לתפקוד המשפחה ולהמשך תפקוד החייל בשירותו הצבאי ומקדם פיתוח קהילתי.</li> <li>מפעיל ומנחה את מלווי המשפחות מצוות התכנית, עובדים מקצועיים אחרים ומתנדבים.</li> <li>מעדכן תיק לקוח ממוחשב בהתאם לנוהלי המשרד.</li> <li>משתתף בוועדות ובדיונים, בהתאם להנחיות הממונים עליו.</li> <li>ביצוע פעולות דומות או אחרות על פי דרישת הממונה.</li> </ol>
נאי סף	<p><u>השכלה ודרישות מקצועיות</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית.</li> <li>● רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.</li> <li>● עדיפות לבעל/ת ניסיון בטיפול במשפחות.</li> </ul>
הערות	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. בקשות למכרז יש להגיש אך ורק על גבי טפסים אותם ניתן לקבל במחלקת הון אנושי או באתר העירייה, בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד והמלצות.</li> <li>2. את הטפסים יש להגיש במחלקת הון אנושי, קומה א' בבניין העירייה, רח' יהושע חנקין 47 עפולה, עד ליום שני, 16/06/2025, בשעה 12:00.</li> <li>3. ניתן להגיש מועמדות גם במייל: <a href="mailto:hr@afula.muni.il">hr@afula.muni.il</a> או בפקס: 04-6520419. <b>אחריות ואישור קבלת ההגשה על המועמד/ת.</b></li> <li>4. בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון.</li> <li>5. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.</li> <li>6. תינתן זכאות לקבלת התאמות בהליכי הקבלה לעבודה למועמדים עם מוגבלות, ככל שהדבר יידרש (יש לציין אילו התאמות נדרשות).</li> <li>7. המועמדים המתאימים יוזמנו להבחן בפני ועדת בוחנים.</li> <li>8. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לזמן מועמדים למבחני הערכה חיצוניים, בהתאם לאופי ודרישות התפקיד. מועמדים עם מוגבלות זכאים לקבל התאמות במבחנים בהתאם להצגת לאישורים רפואיים מתאימים. מועמד – עולה חדש (במועד המיון טרם מלאו 10 שנים למגוריו</li> </ol>

## מחלקת הון אנושי

באתר [סיפור הצלחה](#) יכול לבקש להבחן שלא בעברית בתנאי שידיעת השפה העברית אינה דרישה מהותית במכרז. העירייה תהא רשאית לזמן לוועדת מכרזים את 8 המועמדים עם הציון הגבוה במבחן ולא יותר מ-16 מועמדים לכל היותר.

**עדיפות תינתן למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד/ת בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים**