



**מכרז זוטא גדול מס' 1/2026**  
**למתן שירותי אדריכל תכנון ורישוי**

---

**מכרז זוטא מס' 1/2026 - למתן שירותי אדריכלות**  
**חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור**

חתימה + חותמת

## תכולת חוברת המכרז

מס' נספח	
נספח א	הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז
נספח ב	פרטי המציע
נספח ג	תצהיר בדבר ניסיון קודם של המציע
נספח ד	חוות דעת של כל רשות שעבורה סיפק האדריכל שירותים
נספח ה	הצהרה בדבר ניגוד עניינים והעדר קירבה
נספח ו	הצהרה והתחייבות לשמירת סודיות
נספח ז	הצהרת המציע
נספח ח1	חוזה התקשרות
נספח ח2	אישור קיום ביטוחים
נספח ט	טופס הצעה כספית

## לוח זמנים למכרז\*:

מועד	פעילות
15.01.2026, שעה 12:00	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
21.01.2026, שעה 12:00	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה
29.01.2026 שעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות

\*העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שימסרו בעת רכישת מסמכי המכרז.

## נספח א' - הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז

### 1. הוראות כלליות:

- 1.1.** עיריית עפולה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי אדריכלות לתכנון ורישוי פרויקטים עירוניים בעפולה, עבור העירייה והוועדה המקומית לתכנון ובניה, בכמות שתידרש מעת לעת ובכפוף להזמנות מאושרות וחתומות על-ידי נציגי העירייה המורשים, והכל בהתאם להוראות ולתנאים במסמכי מכרז זה, לרבות בחוזה ההתקשרות (להלן: "השירותים").
- 1.2.** השירותים הנ"ל יכללו בין היתר: רישוי להיתרים עבור מבנים שמתכננת ומבצעת העירייה או מי מטעמה; ניהול צוות מתכננים להוצאת היתר; תכנון אדריכלי של מוסדות ציבור וחינוך ברחבי העיר; מתן חוו"ד והתייעצויות; השתתפות לפי הצורך בישיבות עבודה עם הגורמים הרלוונטיים בעירייה לרבות סוירים; וכל שירותי אדריכלות ותכנון אחרים שיידרשו מעת לעת על-ידי העירייה.
- 1.3.** העירייה תהא רשאית לבחור עד 3 אדריכלים שהצעותיהם יקבלו את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, ולחלק את השירותים ביניהם בסבב מחזורי, הכל לפי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהא כל טענה או תביעה או זכות פיצוי בגין אי מסירת או מסירת חלק מהשירותים בלבד לביצוע, והנו מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לצרכי העירייה ו/או הוועדה המקומית.
- 1.4.** למען הסר ספק, אין העירייה מתחייבת להזמנת כמות מינימום או מקסימום של השירותים, ונתונה לה הזכות לקבוע את עיתוי הזמנת השירותים, והכל בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי.
- 1.5.** תנאי להשתתפות במכרז הנו רכישת מסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש באתר העירייה, תמורת סך של **250 ש"ח** (שלא יוחזרו בשום מקרה).
- המציע יצרף להצעתו העתק קבלה על תשלום עבור המכרז.
- 1.6.** את ההצעה כשהיא חתומה בידי המציע, יש להגיש בצירוף כל המסמכים הנדרשים במעטפה סגורה לתיבת המכרזים בבניין העירייה, בקומת הכניסה במחלקה לפניית הציבור **לא יאוחר מיום 29.01.26 שעה 12:00**. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה לעיל, לא תידון כלל ותיפסל על הסף.
- 1.7.** העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים או תיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במסגרת תשובות לשאלות הבהרה של המשתתפים. השינויים והתיקונים יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעת רוכשי המכרז.
- 1.8.** העירייה רשאית לבטל את המכרז בכל עת ו/או לא לקבל הצעה כלשהי. במקרה של ביטול המכרז, לא תהיה למציע כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך, כלפי העירייה ו/או מי מטעמה.
- 1.9.** מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, השירותים יסופקו על פי הנחיית מהנדס העיר או מי מטעמו (להלן: "המהנדס"), ובהתאם להוראותיו וללוחות הזמנים שייקבעו לכל עבודה, ולמסמכי מכרז זה.

## 2. תנאים להשתתפות במכרז

- 2.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המצטברים המפורטים להלן. תנאי סף המתייחסים למציע ולניסיונו צריכים להתקיים במציע עצמו. אין להגיש הצעה המשותפת למספר מציעים, קיום תנאי סף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר - לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 2.2. מציעים שהנם תאגידיים, יידרשו להציג את נותן השירותים המוצע מטעמם למתן השירותים, ושעליו באופן אישי יהיה לעמוד בעצמו בכל תנאי הסף. ככל ומציע זה יוכרז כזוכה, הוא יחויב במתן השירותים באמצעות נותן השירותים שהוצע על-ידו במכרז זה בלבד, ולא תתאפשר החלפה או שינוי.
- 2.3. הצעות שלא תעמודנה בתנאי הסף המפורטים במכרז זה תיפסלנה.
- 2.4. מעמד משפטי:
- 2.4.1. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספקי חשבונות כחוק, בעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה וכן תושב ישראל. במידה והמציע הנו חברה ו/או שותפות, עליו להיות רשום על פי כל דין בישראל.
- 2.4.2. מציע שהנו יחיד יצרף - תעודה תקפה בדבר היותו עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 2.4.3. מציע שהנו תאגיד יצרף: (א) נסח רשם חברות עדכני, (ב) תעודת התאגדות, (ג) אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייבו בכל דבר וענין בקשר למכרז.
- 2.5. רישיון: המציע הנו בעל רישיון אדריכל רישוי.
- על המציע לצרף העתק של רישיון בתוקף.
- 2.6. ניסיון: המציע הנו בעל ניסיון של לפחות 5 שנים רצופות עובר לפרסום מכרז זה (משנת 2020 ואילך), במתן שירותי אדריכלות כולל ניסיון בהליך רישוי, היתרים, תאום תכניות בין היועצים השונים, תכנון מוסדות ציבור וכו'.
- לשם הוכחת האמור, יצורף להצעה תצהיר מאומת ע"י עו"ד, אודות ניסיונו של האדריכל המוצע בנוסח המצ"ב כנספח ג, וחוות דעת של כל רשות/גורם שעבורם סופקו השירותים בנוסח המצ"ב כנספח ד.
- 2.7. העדר ניגוד עניינים: משתתף אשר התקשרות עם העירייה (כולל עם הוועדה המקומית) - עלולה להעמידו במצב של ניגוד עניינים - אינו רשאי להשתתף בהליך. לענין זה "ניגוד עניינים" יחשב גם כל מצב של קרבת משפחה לעובד עירייה ו/או לחבר מועצת העירייה ו/או לחבר וועדה מקומית.
- על המשתתף לחתום על הצהרה להוכחת עמידתו בתנאי זה בנוסח המצורף כמסמך ה, למכרז זה.

### 3. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז:

- 3.1. תקופת ההסכם לפי מכרז זה תהא ל-12 חודשים מיום חתימת הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההסכם המקורית"). לעירייה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההסכם המקורית לתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל פעם, ובלבד שסך כל התקופות לא יעלו במצטבר על 36 חודשים סך הכול.
- 3.2. מקום בו החליטה העירייה להאריך את תקופת ההתקשרות, תמסור הודעה לזוכה 60 יום לפני תום התקופה הרלוונטית. למען הסר ספק, על תקופת ההסכם המקורית וכן על תקופת ההארכה, ככל שתוארך, יחולו הוראות ההסכם בשינויים המחוייבים.
- 3.3. העירייה תהא רשאית להודיע למי מהזוכים עימם תתקשר בהתאם למכרז זה על הפסקת ההתקשרות עמו, בכפוף להודעה מראש ובכתב של 30 יום מראש, זאת ללא צורך בהנמקה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, לרבות במקרה בו לא עמד הזוכה לדעת העירייה בהתחייבותו לפי ההסכם ולשביעות רצונה.

### 4. התמורה והנחיות למילוי הצעת המחיר:

- 4.1. העלות המוערכת של שעת ייעוץ עבור מתן השירותים - הנה בסך 250 ₪ בצירוף מע"מ, לשעה (להלן: "האומדן"). המציע נדרש למלא את הצעתו כך, שיינתן הצעה למתן שעת ייעוץ (אחת) בשקלים, וירשום את הצעתו בספרות ובמילים במקום המיועד לכך בטופס הצעת המחיר המצ"ב כנספח ט למכרז זה.
- 4.2. הצעה שתחרוג בשיעור על 20% מהאומדן (כלפי מעלה או כלפי מטה) - תיחשב כהצעה שדינה להיפסל, בכפוף לעריכת שימוע למשתתף. במסגרת השימוע, תהא רשאית ועדת המכרזים, לדרוש מהמשתתף להציג את כל הנתונים וההסברים באשר להצעתו (לרבות תחשיב), על מנת לבחון את כדאיותה וסבירותה. ככל והמשתתף לא יניח את דעת הוועדה, תפסול וועדת המכרזים את הצעתו.
- 4.3. הואיל ומכרז זה מפורסם כמכרז זוטא, התמורה המקסימלית שיהא הזוכה זכאי לקבל עבור מלוא שירותיו לא תעלה ע"ס 820,000 ₪ (כולל מע"מ). במידה ויבחרו מספר זוכים, התמורה הנ"ל תהווה את התמורה המקסימלית שיהיו זכאים כלל הזוכים (ביחד) לקבל.
- 4.4. המציע שהצעתו תזכה במכרז, יהא זכאי לקבל את התמורה שהוצעה על-ידו במסגרת הצעתו, בצירוף מע"מ (להלן: "תמורה"), אשר תשלום בתנאי שוטף + 60 יום מהמועד שבו יגיש הזוכה לעירייה ח-ן עסקה.
- 4.5. מובהר בזה במפורש, כי התמורה הינה תמורה כוללת, מלאה וסופית מכל מין וסוג שהוא שיהא זכאי הזוכה לקבל עבור כל השירותים שיינתנו ע"י הזוכה ומשרדו, ללא יוצא מן הכלל, וללא כל קשר להיקף שעות העבודה שיושקעו ע"י הזוכה ומשרדו לצורך מתן השירותים.
5. דרישת פרטים מן המציע: העירייה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לדרוש מן המציע או ממליציו, לצורך אימות או השלמת או הבהרה - מסמכים או אסמכתאות או פרטים נוספים המפורטים בהצעתו, ורשאית היא לעשות כן בכל עת גם לאחר פתיחת ההצעות, והמציע יהא חייב לספק את הפרטים בתוך המועד שנקבע.
6. על כל מציע במסגרת מכרז זה, לצרף להצעתו - הצהרה חתומה על-ידו בנוסח המצ"ב כנספח ז למכרז זה, וכן הצהרה והתחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח ו' למכרז זה.
7. תחילת ביצוע השירותים מותנת במתן אישור תקציבי מהעירייה ובהזמנת עבודה. היה ומכל סיבה שהיא לא תשלח הזמנת עבודה כאמור, יתבטל המכרז ותוצאותיו, ולא תהא למציע כל עילת תביעה בקשר לביטולו.

## 8. הליך הבהרות, שינויים והארכת מועדים

- 8.1. שאלות הבהרה ניתן להמציא בכתב לגבי הליך צברי עד לא יאוחר מיום - 15/01/2026, שעה 12:00, בדוא"ל: [helen@afula.muni.il](mailto:helen@afula.muni.il). תשובות תועברנה לכלל רוכשי חוברת המכרז, והן תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו. העירייה תהיה מחויבת רק לתשובות שיינתנו על ידה בכתב.
- 8.2. הבהרות, השינויים והתיקונים, כאמור, ישלחו לכל מי שרכשו את חוברת המכרז, באמצעות דוא"ל, ו/או בכל דרך אחרת שתמצא העירייה לנכון. **על המציע לצרף להצעתו את הבהרות, השינויים והתיקונים כשהם חתומים על ידו**, ואלה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו.

## 9. אופן הגשת ההצעות

- 9.1. את ההצעה במכרז זה - יש להגיש ב-2 מעטפות נפרדות סגורות וחתומות, ללא זיהוי חיצוני. ההצעה תוגש באופן מסודר עם כל המסמכים הנלווים והנספחים הנדרשים באופן שימנע את התפרקותה. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדוא"ל או בפקס.
- 9.2. על גבי מעטפה אחת נדרש לציין את מספר ושם המכרז ובה לצרף את כל מסמכי המכרז. על גבי המעטפה השנייה נדרש לציין - את שם ומספר המכרז וכן את המילים "הצעת מחיר", ובה נדרש לצרף את טופס הצעת המחיר - נספח ט למכרז.
- 9.3. **אין לרשום על גבי המעטפות פרטים מזהים**. אין לשלוח הצעות בדואר, דואר אלקטרוני או פקסימיליה. **על המציע לחתום על כל אחד מהעמודים במכרז זה בתחתית כל עמוד, וכן על כל מסמך שהנו נדרש לצרף להצעתו**. במקרה של כל שינוי או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז, בין אם ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, תהא העירייה רשאית לפסול את ההצעה בשלמותה.

## 10. אופן שקלול ההצעות

ועדת מכרזים תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים **בשלושה שלבים** כמפורט להלן:

- 10.1. **שלב א'** - בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן.
- 10.2. **שלב ב'** - בדיקת מרכיב איכות הצעת המשתתף במכרז - 50% מהציון הכולל. המציעים במכרז יזומנו ע"י ועדה מקצועית לראיון, שתמליץ לוועדת המכרזים על עד 3 מועמדים, בהתאם לקריטריונים שלהלן:

ניקוד	מהות הקריטריון	
25	התרשמות הועדה המקצועית מן המציע ומיכולתו לספק את שירותי המכרז	(1)
25	ניסיון המציע כאדריכל רישוי, לרבות בפרויקטים שתוכננו על-ידו, ופרויקטים שעבור הליך רישוי והיתרים, לרבות חוות דעת ממליצים	(2)
50	סה"כ	

**10.3. שלב ג' - בחינת הצעת המחיר של המשתתף במכרז:** מרכיב זה מהווה 50% מהציון הסופי של המציע. במסגרת בחינת מרכיב זה, מעטפות ההצעות הכספיות של המציעים תיפתחנה ויבוצע שקלול של המחירים שהוצעו ע"י המציעים.

**10.4.** מציע שהציע את ההצעה הנמוכה ביותר יזכה ל- 50 נקודות, והמציעים האחרים שעלו יזכו לניקוד יחסי בסדר יורד אחריו. כמתואר בנוסחה שלהלן:

$$D = \frac{B}{A} \times C$$

**כאשר:**

ההצעה הכספית הנבחרת	=	A
ההצעה הכספית הזולה ביותר	=	B
המשקל שנקבע להצעת המחיר [50 נק']	=	C
ניקוד הצעת המחיר להצעה.	=	D

**10.5. שלב ד' - שקלול ציון האיכות עם ציון המחיר ובחירת הזוכה:** בשלב הרביעי יוענק הניקוד הסופי עבור ההצעה המוצעת תוך שקלול ציון האיכות כאמור ב-50% עם ציון המחיר ב-50%.

**10.6.** ועדת המכרזים תבחר בזוכה אחד שהצעתו המשוקללת תקבל את הציון המשוקלל הגבוהה ביותר, ותהא רשאית לבחור 2 מציעים נוספים שהצעותיהם יקבלו את הניקוד המשוקלל במקום השני והשלישי, שאליהם תוכל העירייה (אך לא חייבת) לפנות לביצוע השירותים, ובלבד שהם השוו את הצעותיהם הכספיות להצעה הכספית הזולה ביותר.

**10.7.** ככל שהמציע או נציג משרדו לא יגיעו לראיון אליו יזומנו בפני הוועדה, תהיה העירייה רשאית לפסול את הצעתם/מועמדות המציע, או לזמנם למועד אחר.

**10.8.** אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעות שקיבלו את הניקוד המשוקלל הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. מקום בו תחליט וועדת המכרזים שלא לקבל את המלצות הוועדה, ולמנות מועמד/ים אחר/ים מבין המועמדים שמועמדותם נבחרה ע"י הוועדה - עליה לנמק את החלטתה בכתב.

**11. תוקף ההצעה**

ההצעה תעמוד בתוקפה למשך תקופה של 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית אתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בטיבה גם לאחר פקיעת תוקף ההצעה, אם המציע הסכים לכך.

**12. ביטוחים**

**12.1.** מבלי לגרוע מאחריותו, לרבות במקרה של רשלנות מקצועית, שלו ו/או של מי מעובדיו, מתחייב המציע הזוכה לרכוש פוליסות ביטוח לכיסוי כל מקרה של הפרת אחריות מקצועית, מצדו ו/או מצד מי מעובדיו ו/או הפועלים מטעמו, באופן שיישמר רצף ביטוחי לכל תקופת ההתקשרות עם העירייה, לרבות תקופת האופציה [ככל שימומשו]. הזוכה ימציא לידי העירייה, לא יאוחר מ- 7 ימים לאחר הכרזתו כזוכה, עותק של פוליסות הביטוח, וכך גם מידי כל שנה במהלך תקופת ההתקשרות.

**12.2.** כל מציע נדרש לצרף להצעתו אישור על קיום ביטוחים, בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספת ח2** למכרז זה.

**13. פרשנות מסמכי ותנאי המכרז, סתירות, אי בהירות, עדכון בדבר שינויים**

**13.1.** אם וככל שתימצא סתירה בין מסמכי המכרז או אי בהירות, תהיה העירייה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שבחרה העירייה.

**13.2.** אם תתגלה סתירה או שגיאה או אי התאמה או ספק כלשהו, לגבי תוכנו של סעיף או מסמך כלשהו - **נדרש המציע להודיע על כך לעירייה ללא דיחוי, לפחות 7 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.** לא מסר המציע הודעה כאמור בסעיף זה, לא יוכל לטעון בשלב מאוחר יותר טענה ו/או טרזניה כלשהי הנובעת מסתירה ו/או מאי בהירות כאמור.

**13.3.** המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, וינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים על מנת לבדוק ולבחון את תנאי ההתקשרות לאספקת השירותים. ככל שלמציע השגות או הסתייגויות בהתייחס לתנאי מתנאי המכרז עליו להודיע על כך לעירייה, בכתב ולא יאוחר מ7 ימים לפני המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות במכרז. לא עשה המציע כאמור לעיל [ותוך המועד הנ"ל] - יהא מנוע מלטעון או לבסס תביעה כלשהי כנגד העירייה ו/או כנגד המכרז, או כנגד תנאי מתנאיו, לרבות לא בטענה של אי הכרה ו/או אי ידיעת נתונים כלשהם בקשר לאספקת השירותים ו/או קיום יתר התחייבויותיו עפ"י מכרז זה.

**הודעות**

**14.** כל מציע ימסור במעמד רכישת מסמכי המכרז את שמו, שם משרדו וכתובתו, טלפון, פקס, וכתובת דוא"ל.

**15.** כל הודעה שתשלח על ידי העירייה בדואר רשום, לפי המען שמסר הרוכש, תיחשב כאילו נתקבלה על ידי הרוכש כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרדי הדואר. הודעה שתשלח בפקסימיליה/באמצעות דוא"ל, לפי הפרטים שנמסרו על ידי הרוכש, תיחשב ככזו שהומצאה תוך 24 שעות ממועד המשלוח. הודעה שנמסרה במסירה אישית, תיחשב ככזו שהומצאה במועד המצאתה.

בכבוד רב,

עיריית עפולה

## נספח ב - פרטי המציע

	<b>שם האדריכל המוצע</b> (יש לרשום שם מלא ות.ז.)
	<b>שם המציע</b>
	<b>כתובת המציע</b>
	<b>מספר טלפון</b>
	<b>מספר נייד</b>
	<b>מספר פקס</b>
	<b>כתובת דוא"ל (E-MAIL)</b>

פרטי איש קשר מטעם המציע		
שם איש הקשר	תפקיד	כתובת דוא"ל
מס' טלפון	מס' פקס'	מס' טלפון נייד

### מעמד המציע

צורת ההתאגדות של המציע:  חברה /  שותפות /  עוסק מורשה / אחר: \_\_\_\_\_

מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) \_\_\_\_\_

מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:

שם	ת"ז	תפקיד

## נספח ג - תצהיר בדבר ניסיון קודם

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כחוק, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותן/ת הצהרתי זו להוכחת עמידת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") בקשר לאדריכל מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "האדריכל"), בתנאי הסף המפורטים במכרז זוטא 1/2026 שפרסמה עיריית עפולה למתן שירותי אדריכלות (להלן: "המכרז").

### הנני מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

- א. הנני מכהן/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ במציע, ומוסמך לתת תצהיר זה, בשמו ומטעמו.
- ב. נכון למועד הגשת ההצעה, האדריכל הנו בעל רישיון אדריכל רישוי, וכן בעל ניסיון של **לפחות 5 שנים רצופות** (משנת 2020 ואילך), במתן שירותי אדריכלות כולל ניסיון בהליך רישוי, היתרים, תאום תכניות בין היועצים השונים, תכנון מוסדות ציבור וכו'.
- ג. נא למלא את הטבלה שלהלן בכתב יד ברור קריא, ולצרף חוות דעת בנוסח המצ"ב כנספח ג' של כל רשות, שעבורה סיפק האדריכל שירותים:

<u>שם רשות/גורם</u>	<u>מועד מתן השירותים</u>	<u>פירוט השירותים</u>

הנני מצהיר כי תוכן תצהירי לעיל הוא אמת.

שם המצהיר + חתימה

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו ע"י ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד

## נספח ד - חוו"ד עבור שירותי אדריכלות

\*ימולא על-ידי כל רשות/גורם שעבורם סיפק האדריכל שירותי אדריכלות

לכבוד  
עיריית עפולה

ג.א.נ.

### הנדון: מכרז זוטא 1/2026 למתן שירותי אדריכלות

החתום מטה מאשר בזאת כי מר/גב' \_\_\_\_\_ (שם מלא) ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "האדריכל"), ביצע עבורנו את השירותים הבאים:

---



---



---

- שם הגוף מקבל השירות: \_\_\_\_\_.
- מועד תחילת העבודות: \_\_\_\_\_ מועד סיום העבודות: \_\_\_\_\_.
- פירוט העבודות: \_\_\_\_\_.

**חוות דעת על ביצוע השירותים שניתן ע"י המציע:**

---



---



---



---

**פרטי נותן חוות הדעת:**

	שם
	תפקיד
	טלפון
	שם הרשות

חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ה - הצהרה העדר ניגוד עניינים וקרבה

### הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים והעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

אני הח"מ שם \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מגיש תצהיר זה מטעם \_\_\_\_\_, ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ובתמיכה להגשת הצעת המציע לעיריית עפולה - בקשר למכרז זוטא מס' 1/2026 - למתן שירותי אדריכלות (להלן: "המכרז" ו - "השירותים").

#### 1. הנני מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתי הוראות הדין הבאות:

- 1.1. סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש), הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
- 1.2. כלל 12 (א) של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לענין זה "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו ;
- 1.3. סעיף 174 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי: "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

#### 2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

- 2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
- 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על 10 אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
- 2.4. ידוע לי שהעירייה תהא רשאית לפסול הצעתי אם יש לי קרבה לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- 2.5. אני מצהיר כי הפרטים שמסרתי לעיל נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
- 2.6. אין בהתקשרות עם העירייה או בביצוע כל ההתחייבויות על פיה כדי להעמידני במצב של ניגוד עניינים עם העירייה ואני עומד בכל תנאי הכשירות הקבועים בחוזר המנכ"ל.
3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.
4. האמור יחולו בהתאמה גם על חברי ועובדי הוועדה המקומית לתכנון ובניה עפולה. קרי, בכל מקום בו מצוין העירייה, הכוונה הנה גם ביחס לוועדה המקומית.

### אישור

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

חותמת

## נספח ו - הצהרה והתחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "האדריכל"), ומורשה חתימה במציע, נותן הצהרה זאת בשם המציע במסגרת מכרז זוטא 1/2026 שפורסם על-ידי עיריית עפולה למתן שירותי אדריכלות (להלן: "המכרז").

- המציע מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ההתקשרות ו/או ביצועה, במהלכה או לאחריה. המציע מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה, לרבות עפ"י סעיפים 117-120 ו-267 לחוק העונשין, תשל"ז-1977, וכן עפ"י סעיף 16 בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.
- המציע מתחייב להחתיים את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לעבודות על נספח "הצהרת סודיות" לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ההתקשרות או ביצועה, הן בעת ביצוע השירותים נשוא ההתקשרות והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.
- המציע מתחייב לשמור בסודיות כל מידע ו/או נתון ו/או מחיר, ו/או תכונה ו/או לקות בקשר לכל אחד מהגורמים הכרוכים בביצוע ההתקשרות, וכן את תנאי הסכם זה, ולא לעשות בהם שימוש אלא לצורכי קיום הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו של המציע לעניין זה על פי כל דין כלפי הלקוחות וכלפי עיריית עפולה.
- המציע מתחייב שלא לשכפל ולא להעתיק את הנתונים שמסרה לו העירייה לשם מתן העבודות ולהשיבם לעירייה מייד עם בקשתה ו/או תום תקופת ההתקשרות.
- התחייבותו של המציע על פי סעיף זה תעמוד בתוקפה גם לאחר שההסכם בין העירייה לבין המציע יגיע לקצו. האמור בהתחייבות יחול לא רק על המציע אלא גם על עובדיו, שלוחיו ונציגיו, והמציע יהיה אחראי גם על כל הפרת של התחייבות זו ע"י מי מהם.
- כל האמור במסמך זה בו מצוין העירייה, יחול בהתאמה גם בקשר לוועדה המקומית לתכנון ובניה עפולה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה

## נספח ז - הצהרת המציע

לכבוד

עיריית עפולה, להלן ("העירייה")

תאריך: \_\_\_\_\_

### הצהרת המציע במכרז זוטא מס' 1/2026 שירותי אדריכלות עבור עיריית עפולה והוועדה המקומית

1. אני החתום מטה, מאשר בזה כי קראתי בעיון רב את מסמכי מכרז זוטא מס' 1/2026 למתן שירותי אדריכלות עבור עיריית עפולה והוועדה המקומית לתכנון ובניה עפולה (להלן: "המכרז" ו-"השירותים"), בחנתי אותם בחינה מדוקדקת וזהירה, ואני מקבל על עצמי את כל ההתחייבויות הכרוכות בהם.
2. ההצעה שהוגשה מטעם המציע במסגרת המכרז, הנה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, ובמידה ותתקבל - המציע מתחייב לפעול על פיה. למחיר הנ"ל יתווסף מע"מ כדין.
3. אני מצהיר בזה, כי הבנתי את הוראות מסמכי המכרז על כל פרטיהן, וברשותי כל המידע והנתונים הדרושים לצורך הגשת הצעתי במכרז ו/או שיש בהם כדי להשפיע על הגשת הצעתי, בחנתי ובדקתי את כל התנאים והנסיבות הקשורים באספקת השירותים, ובהתבסס על כל אלה – מוגשת הצעתי.
4. בעצם הגשת הצעתי זו, אני נותן בזה את הסכמתי לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז, ואני מוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם התנאים לאספקת השירותים ו/או כל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.
5. ידוע לי, כי במידה ויתברר שהצהרה כלשהי מבין הצהרותי המפורטות בהצעה זו ו/או במסמכי המכרז אינה נכונה במלואה, תהיה העירייה רשאית לפסול את הצעתי לחלט את הערבות שצירפתי להצעה, ובמידה ונחתם כבר הסכם, תהיה העירייה רשאית לבטלו מבלי שתחויב בפיצוי ו/או בתשלום כלשהו עקב ביטול ההסכם.
6. אני מודע ומסכים לכך שהעירייה תהא חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, וכן כי תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי לחלק את השירותים בין מספר מציעים, ואינה מחויבת להזמנת כמות מינימום או מקסימום של השירותים, הכל על פי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי. לא תהיה לי כל טענה או תביעה או זכות פיצוי בגין אי מסירת או מסירת חלק מהשירותים בלבד לביצוע.
7. הנני מצהיר בזאת, כי האדריכל המוצע מטעם המציע למתן השירותים עומד בתנאי הסף שפורטו במכרז, וכי הנו בעל היכולת, לרבות הארגונית והמקצועית, וכל הדרוש לאספקת השירותים נשוא המכרז.
8. אני מצהיר ומתחייב בזה, להתחיל בביצוע התחייבויותיי על פי ההסכם, במועד שייקבע ע"י העירייה.

9. הנני מצהיר בזאת, כי ידוע לי כי לא יהא זכאי לקבל תמורה מעבר לתמורה המפורטת במסגרת המכרז, אשר כוללת כל תמורה מכל מין וסוג שהוא שאהיה זכאי לקבל עבור השירותים לעירייה.

10. הנני מצהיר, כי ידוע לי כי תחילת ביצוע השירותים **מותנת** במתן אישור תקציבי מהעירייה ובהזמנת עבודה. היה ומכל סיבה שהיא לא תשלח הזמנת שירותים כאמור, יתבטל המכרז ותוצאותיו, ולא תהא למציע כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

11. הנני מצהיר בזאת, כי אני עומד במלוא תנאי הסף, וכי אני בעל הניסיון והידע הנדרשים לצורך מתן השירותים, וכי אין כל מניעה חוקית להתקשרותי עם העירייה.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת המציע בצירוף חותמת: \_\_\_\_\_

מורשי החתימה במשרד המציע:

1. שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

2. שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, בעל מסי רישיון \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, חתם בפניי על המסמך דלעיל, לאחר שהצהיר על נכונות האמור בו.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח ח1 - חוזה התקשרות

### חוזה התקשרות למכרז זוטא מס' 1/2026

שנערך ונחתם בעפולה, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_, שנת \_\_\_\_\_.

**בין:** עיריית עפולה  
מרר' חנקין 47 עפולה  
(להלן: "העירייה")

**מצד אחד**

**ובין:** שם האדריכל: \_\_\_\_\_  
עוסק מורשה/ ח"פ מס': \_\_\_\_\_  
באמצעות מורשי חתימה: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_  
(להלן: "האדריכל" או "היועץ")

**מצד שני**

**הואיל:** ועיריית עפולה פרסמה מכרז זוטא מס' 1/2026 למתן שירותי אדריכלות לעיריית עפולה ולוועדה המקומית לתכנון ובניה בעיר עפולה (להלן ה"מכרז");

**והואיל:** והיועץ הגיש הצעתו למכרז והצעתו הוכרזה כהצעה זוכה במכרז;

**והואיל:** והיועץ מצהיר כי ברשותו היכולת, הידע והכלים למתן השירותים המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם זה, וכן אין לו כי מניעה חוקית להתקשר בהסכם זה;

**והואיל:** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחס עובד-מעביד בין העירייה ובין היועץ;

#### **לפיכך, באו הצדדים לידי הסכם ביניהם כדלקמן:**

1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל המנוחים המופיעים בלשון יחיד זכר משמעותם גם יחידה/רבים/רבות.
3. **נושא ההתקשרות והשירותים**

3.1. העירייה מוסרת בזאת ליועץ את עבודת שירותי האדריכלות עבור העירייה והוועדה המקומית לתכנון ובניה עפולה (להלן: "הוועדה המקומית"), והיועץ מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות והנחיות שתינתנה מעת לעת על-ידי מהנדס העיר או מי מטעמו (להלן: "המהנדס" או "המנהל") ובהתאם להוראותיו וללוחות הזמנים שייקבעו לכל עבודה, וזאת בשקידה, בהקפדה וברמה מקצועית גבוהה (להלן: "השירותים").

**3.2.** היועץ יידרש לספק לעירייה ולוועדה המקומית את השירותים בכמות שיידרשו מעת לעת ובכפוף להזמנות מאושרות וחתומות על-ידי נציגי העירייה ו/או הוועדה המקומית המורשים.

**3.3.** השירותים יכללו בין היתר, רישוי להיתרים עבור מבנים שמתכננת ומבצעת העירייה או מי מטעמה; ניהול צוות מתכננים להוצאת היתר; תכנון אדריכלי של מוסדות ציבור וחינוך ברחבי העיר; מתן חו"ד והתייעצויות; השתתפות לפי הצורך בישיבות עבודה עם הגורמים הרלוונטיים בעירייה לרבות סיורים; וכל שירותי אדריכלות ותכנון אחרים שיידרשו מעת לעת על-ידי העירייה.

**3.4.** התחייבויות היועץ באות להוסיף על כל חובה שלו לפעול לפי כל דין, נוהג, וכללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן שירותים מסוג השירותים אותם יעניק לעירייה.

#### **4. התחייבות היועץ**

**4.1.** היועץ מתחייב בזאת לספק את השירותים ברמה מקצועית נאותה, לשביעות רצון העירייה, ולפעול בהתאם להוראות המנהל ולשביעות רצונו המלאה. החלטת המנהל בדבר תקינות העבודה תהיה מכרעת וסופית.

**4.2.** היועץ מתחייב לבצע את מטלותיו בנאמנות, לפי מיטב הנוהג המקצועי ולפי כל דין, והוא אחראי לטיב השירותים האמורים.

**4.3.** היועץ מתחייב למלא אחר כל התקנות, התקנים, הדרישות והחוזרים של משרדי הממשלה הרלוונטיים, וכל רשות מוסמכת אחרת אשר תהיינה בתוקף בעת חתימת הסכם זה וכפי שיעודכנו מעת לעת.

**4.4.** היועץ יבצע את השירותים המפורטים בהסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם המנהל, מחלקות העירייה והוועדה השונות, משרדי הממשלה השונים וכל גורם שיש לו נגיעה כלשהי עם העבודות נשוא הסכם זה.

**4.5.** היועץ מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לתכולות וללוחות הזמנים שיוסכמו. אם לא נקבעו בין הצדדים המועדים למסירת העבודה בשלמותה או בחלקים ו/או בשלבים, תהא למנהל הסמכות לקבוע את המועדים, בהודעה בכתב ליועץ.

**4.6.** היועץ יחזיק משרד מסודר עם כלל השירותים לרבות שירותי מזכירות ויהיה בקשר עם המנהל. היועץ יעמוד לרשות העירייה בכל עת שיהיה בכך צורך ויהיה מוכן להגיע לאתר העבודה ו/או למשרדי העירייה בכל עת שיידרש לכך.

**4.7.** היועץ מתחייב לפעול לביצוע השירותים בהתאם לחוזה זה תוך שיתוף פעולה עם המנהל ולקבל את הנחיות המנהל וזאת מבלי לגרוע מאחריותו ומחובותיו על פי חוזה זה, או על פי כל דין.

**4.8.** למען הסר ספק, פעולותיו של המנהל לא יטילו על העירייה אחריות כלשהי לגבי טיב השירותים והאחריות הבלעדית לביצוע השירותים ובגינם תחול על היועץ.

**5. התמורה ואופן תשלום**

5.1. תמורת ביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו של היועץ בהתאם להוראות חוזה זה, לשביעות רצונה המלאה של העירייה, יהא היועץ זכאי לשכר טרחה קבוע וסופי (fix price) על פי הצעתו במכרז, בצירוף מע"מ כדין (להלן: "התמורה"), בהתאם לשעות עבודה שסופקו על-ידו בפועל, ואושרו על-ידי המנהל.

5.2. האדריכל יגיש בסוף כל חודש פירוט שעות שירות יומי כולל שם הפרויקט בו הושקעו השעות וסוג השירות.

5.3. מוסכם כי התמורה מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של היועץ והיא כוללת, בין היתר, תשלום עבור שכר עבודה, הוצאות נסיעה, אש"ל, הדפסות וכל הוצאות משרדיות ו/או אחרות של היועץ ו/או מי מעובדיו ו/או נותני שירותים ויועצים אחרים בהם הוא נעזר, ואולם אין היא כוללת ההוצאות בגין העתקות אור, שכפולים וכיוצ"ב. למען הסר ספק, היועץ לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין ייעוץ שוטף ו/או השתתפות בישיבות ו/או בגין כל פעולה הנעשית על ידו בקשר עם הפרויקט אשר נמסר לו לייעוץ.

5.4. התמורה תשולם בכפוף להגשת חשבונות בליווי פירוט בגין השירותים שבוצעו ואישורם בכתב על ידי המנהל, בתנאי תשלום של שוטף + 60 יום מהמועד שבו יגיש היועץ לעירייה ח-ן עסקה, ובכפוף להצגת חשבונית מס.

5.5. כל מס או היטל או תשלום חובה מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד על השירותים ו/או על העסקה שעל פי חוזה זה יחולו על היועץ וישולמו על ידו.

**6. תקופת ההתקשרות**

6.1. תקופת ההסכם לפי מכרז זה תהא ל-12 חודשים מיום חתימת הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההסכם המקורית").

6.2. לעירייה שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההסכם המקורית לתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל פעם, ובלבד שסך כל התקופות לא יעלו במצטבר על 36 חודשים סך הכול. מקום בו החליטה העירייה להאריך את תקופת ההתקשרות, תמסור הודעה לזוכה 60 יום לפני תום התקופה הרלוונטית. למען הסר ספק, על תקופת ההסכם המקורית וכן על תקופת ההארכה, ככל שתוארך, יחולו הוראות ההסכם בשינויים המחויבים.

**7. אי תחולת יחסי עובד-מעביד**

7.1. למען הסר ספק, מצהירים הצדדים בזה כי בין היועץ או מי מעובדיו ומועסקיו ובין העירייה לא נקשרו יחסי עובד ומעביד, והיועץ לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים מהעירייה כמעביד.

7.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור, אין היועץ זכאי לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות הנהוגות על פי דין ו/או נוהג.

**7.3.** היועץ מצהיר בזה כי הינו קבלן עצמאי והינו אחראי כמעביד לעובדיו ו/או למועסקיו, במידה ויהיו, ואין לעירייה כל אחריות ביחס אליהם.

## **8. מניעת ניגוד עניינים**

**8.1.** באחריות היועץ וכל מי מטעמו, להימנע ממצב בו הוא עלול להיות בניגוד עניינים בין מתן השירותים שהוא ההסכם לעירייה, לבין עניין אחר שלו, או לבין תפקיד אחר שהוא ממלא.

**8.2.** הוראות נוהל משרד הפנים לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות, שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011 (להלן: "הנוהל"), הינן חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

**8.3.** אם חל שינוי במהלך ההתקשרות על פי הסכם זה, בתוכן הצהרותיו של היועץ בשאלון שמילא על פי הנוהל, חובתו של היועץ לפנות למנהל וכן ליועץ המשפטי של העירייה, ולמסור להם בכתב את מלוא המידע הרלוונטי ולפעול על פי הנחיותיהם. מילוי הוראות הנוהל הינו תנאי מהותי בהסכם זה, והפרתו הינה הפרה מהותית של ההסכם.

## **9. סודיות**

**9.1.** היועץ מתחייב שהוא, מנהליו, עובדיו, ובעלי המקצוע העובדים למענו בפרויקט, ישמרו על סודיות מוחלטת ביחס לכל מידע ו/או ידיעה ו/או תוכנית ו/או חומר ו/או מסמך עיוני הגיעו או יגיעו לרשותם ו/או לידיעתם בקשר עם ביצוע הסכם זה.

**9.2.** עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, היועץ יעמיד לרשות העירייה והוועדה בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "המידע"). כל המידע יועבר לעירייה ולוועדה ו/או לצד שלישי שתמנה העירייה, בכל אופן שבו הוא קיים, בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר, בלוח זמנים שייקבע ע"י העירייה, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של העירייה.

## **10. אחריות ושיפוי**

**10.1.** היועץ יהיה אחראי בלעדית לכל פגיעה ו/או תאונה שתיגרם לו ו/או לאחד השותפים ו/או לעובדים ו/או לאדם אחר, לגוף ו/או לרכוש כלשהוא תוך ביצוע העבודה בין אם בשטח העבודה ובין בכל מקום אחר בקשר עם העבודות שהוא הסכם זה.

**10.2.** העירייה לא תהיה אחראית לפגיעה כלשהיא שתגרם ליועץ ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או לרכוש היועץ ו/או לרכוש עובדיו ו/או לרכוש של אדם אחר.

**10.3.** בכל מקרה שבו תחויב העירייה לשלם דמי נזק או פיצויים לפי כל דין עבור אירוע הנמצא באחריות ביועץ, ישלם היועץ לעירייה את הסכום שבו תחוייב העירייה בתוספת ההוצאות שיגרמו לעירייה בגין כך ובתוספת הפרשי הצמדה וריבית.

**10.4.** היועץ יפצה את העירייה על כל נזק שיגרם לה כתוצאה משגיאה מקצועית ו/או מרשלנות ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית. אחריותו של היועץ תהיה בתוקף גם לגבי כל מקרה אשר יתגלה במועד מאוחר יותר.

**10.5.** למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים במפורש כי העירייה, הבאים מכוחה ו/או המועסקים על ידה לא יהיו חייבים לשאת בכל תשלום, הוצאה, דמי נזק ו/או פיצויים מכל סוג או סיבה שהם שייגרמו ליועץ ו/או שישולמו על ידו תוך ו/או בקשר לכך ואשר לא נאמר במפורש בחוזה זה כי על העירייה לשאת בהם.

## **11. ביטוח**

**11.1.** מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של היועץ לפי כל דין ו/או על פי הסכם זה, מתחייב היועץ לערוך ולקיים על חשבונו, את הביטוחים וההוראות המפורטים בנספח הביטוח שצורף **כנספח ח2** למסמכי המכרז, המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

**11.2.** באם היועץ ו/או מי מיחידו שותפות או חברה, בין רשומה ובין שאינה רשומה, יהיה כל אחד מהשותפים או מנהלי החברה וכל אחד מבעלי התפקידים הבכירים בה, אחראי באופן אישי למילוי ההתחייבות הנובעת מהסכם זה.

## **12. איסור הסבת זכויות**

**12.1.** היועץ אינו רשאי להסב לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו וכך אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה לפי הסכם זה אלא בהסכמת העירייה בכתב ומראש.

**12.2.** היועץ אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודה כולה ו/או מקצתה אלא בהסכמת העירייה בכתב ומראש.

## **13. סיום החוזה והפרתו**

**13.1.** העירייה תהא רשאית להודיע ליועץ על הפסקת ההתקשרות, בכפוף להודעה מראש ובכתב של **30 יום מראש**, ללא צורך בהנמקה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, לרבות במקרה בו לא עמד לדעת העירייה בהתחייבותו לפי ההסכם ולשביעות רצונה. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים ההסכם בתאריך שיהיה נקוב בהודעה (להלן- "**מועד סיום ההתקשרות**").

**13.2.** בוטל החוזה כאמור לעיל, לא תהיה לצד מהצדדים כל תביעה או טענה לפיצויים, או טענה למניעת רווח בגין הביטול, ובלבד שהצדדים מילאו את התחייבויותיהם ההדדיות לפי חוזה זה עד למועד סיומו של החוזה.

**13.3.** מבלי לגרוע מזכויות העירייה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, העירייה תהא רשאית להביא חוזה זה לידי סיום **באופן מיד**, במתן הודעה בכתב של לעירייה, במקרים המפורטים להלן:

**13.3.1.** הוגשה נגד היועץ או על ידו בקשה לפשיטת רגל ו/או בקשה לפירוק ו/או בקשה לכינוס נכסים ו/או להגנה מפני נושים ו/או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית, ובלבד

שהבקשות, ההחלטות או הצווים לא הוסרו או בוטלו תוך 30 (שלושים) ימים מיום קבלתם; ו/או

**13.3.2.** היועץ הורשע בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה על פקודת מס הכנסה ו/או חוק מס ערך מוסף; ו/או

**13.3.3.** היועץ הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, ולא תיקן את ההפרה גם לאחר שקיבל התראה בכתב על כך מהמנהל ו/או מהעירייה, תוך פרק הזמן שנקבע בהתראה האמורה; ו/או

**13.3.4.** יימנע הביצוע של השירותים של היועץ מסיבה חוקית או מסיבת כוח עליון או כתוצאה מנסיבות שאינן תלויות בעירייה, ובלבד שהמניעה האמורה לא הוסרה תוך 14 ימים ממועד היווצרותה.

#### **14. הוראות לסיום חוזה זה**

במקרה של סיום מוקדם של חוזה זה, מכל סיבה שהיא, תחולנה ההוראות הבאות:

**14.1.** היועץ לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין כל נזקים, הפסדים ו/או הוצאות שיגרמו לו, אם ייגרמו, עקב סיום חוזה זה ו/או תביעה בגין אובדן רווחים ו/או הכנסה, למעט זכותו לקבלת התשלומים שהתגבשה זכותו של היועץ לקבלם בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו.

**14.2.** היועץ יעביר לעירייה את כל החומר, התוכניות והמסמכים, בליווי אישור בכתב חתום על ידו, לפיו הוא העביר לעירייה את כל החומר, התוכניות והמסמכים, ואלה לא נותרו בידו או בידי מי מטעמו, במקור או בהעתק.

**14.3.** העירייה תהא רשאית למסור את המשך ביצוע השירותים לכל מי שתמצא לנכון, וכן להעביר לגורם האמור ו/או לכל גורם אחר את כל החומר והמסמכים בקשר לפרויקט.

#### **15. שונות**

**15.1.** כתובות הצדדים לענין הסכם זה הן כמופיע במבוא.

**15.2.** כל מסמך לענין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים, וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יחשב שנתקבל על ידי הנמען תוך 4 ימים מתאריך המשלוח.

**15.3.** הצדדים מצהירים כי קראו את ההסכם, הבינוהו וכי הם רואים בו ביטוי נאמן לרצונם ההדדי.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

עיריית עפולה

היועץ

## נספח ח 2 - אישור קיום ביטוחים



נועם ניהול סיכונים [1991] בע"מ - ייעוץ ביטוח ותביעות Noam Risk Management (1991) Ltd  
ד"ר מיכאל מירון Dr. Michael Meron FCII, Chartered Insurance Practitioner, Managing Director

### נספח א'

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מקדמ האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם עיריית עפולה ומי מטעמה (להלן: "הרשות") ת.ז.ח.פ.	שם ו/או גופיה ו/או תאגידים קשורים ת.ז.ח.פ.	שם ת.ז.ח.פ.	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
מען	מען	מען	העיסוק המבוטח: _____	
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: <b>חברות קשורות לרשות</b>				

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ....	מ ס ב ע	השתתפות עצמית לאין חובה (להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			לתקופה	למקרה*					
צד ג' משולב ו/או stand alone אחריות מקצועית			4,000,000	4,000,000					
302 אחי צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף, 315 מל"ל, 318 המבקש מבוטח, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג' 336 ביטול סייג א. מקצועית גוף ו/או רכוש ביטול סייג רשלנות רבתי			15,000,000	15,000,000					אחריות מעבידים במידה ומועסקים עובדים
309 ויתור תחלוף, 315 מל"ל 319 מבוטח נוסף כמעביד 328 "ראשוניות",			4,000,000	4,000,000		מועד חתימת החוזה או תחילת פעילות בפועל - המוקדם			אחריות מקצועית
301 אובדן מסמכים 302 אחי צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף למבקש, 318 מבוטח נוסף המבקש 321 מבוטח נוסף, 322 המבקש כצד ג', 325 מרמה 326 פרטיות 327 עיכוב 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג',									

c 972 (0)50 5348600, t(0) 39361132, f(0)39362669

[www.noamrisk.com](http://www.noamrisk.com)    [meron@noamrisk.com](mailto:meron@noamrisk.com)

POB 43, 22 Hanassi Hashishi Blv'd Jerusalem Israel; 32 Pendennis Hse, Rainsborough Ave, London SE8 5RZ (by Canary Wharf) UK



נועם ניהול סיכונים [1991] בע"מ - ייעוץ ביטוח ותביעות Noam Risk Management (1991) Ltd  
 ד"ר מיכאל מירון Dr. Michael Meron FCII, Chartered Insurance Practitioner, Managing Director

כסויים								
332 גילוי 12 ח', 339 סייבר ביטול סייג רשלנות רבתי								

פירוט השירותים [בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה]:

086, 040, 038 נשוא הביטוח כולל שירותי ניהול ו/או תכנון ו/או פיקוח אדריכלי ו/או הנדסי

ביטול/שינוי הפוליסה \*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:


\* ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

c 972 (0)50 5348600, t(0) 39361132, f(0)39362669

[www.noamrisk.com](http://www.noamrisk.com) [meron@noamrisk.com](mailto:meron@noamrisk.com)

POB 43, 22 Hanassi Hashishi Blv'd Jerusalem Israel; 32 Pendennis Hse, Rainsborough Ave, London SE8 5RZ (by Canary Wharf) UK

מכרז זוטא מס' 1/2026 - למתן שירותי אדריכלות

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

## נספח ט - טופס הצעה כספית

לכבוד

עירייה עפולה ("העירייה")

תאריך: \_\_\_\_\_

### מכרז זוטא מס' 1/2026 - למתן שירותי אדריכלות

מסמך זה יצורף במעטפה נפרדת סגורה, עליה יצוין באופן ברור "הצעה כספית", שם המכרז ושם המציע.

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ממלא תפקיד של \_\_\_\_\_, אצל \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע"), מצהיר בשם המציע, כי כל המסמכים והפרטים שפורטו בהצעה שהוגשה מטעם המציע במכרז שבנדון הינם אמת, ומתכבד להגיש את הצעתי לפי המפורט במסמכי המכרז.

2. אני מאשר בזאת כי ידוע לי, שהעלות המוערכת על-ידי העירייה של שעת ייעוץ עבור מתן השירותים במכרז זה הנה **250 ש"ח לשעה**, בצירוף מע"מ (להלן: "האומדן"), ובמידה והצעתי תחרוג בשיעור על 20% מהאומדן הנ"ל (כלפי מעלה או כלפי מטה) - תהיה רשאית וועדת המכרזים לפסול את הצעתי.

3. אני מאשר בזאת כי ידוע לי, כי עבור מתן השירותים אהיה זכאי לקבל את התמורה שהוצעה על-ידי בהצעתי זו (להלן: "תמורה"), המהווה את מלוא התמורה מכל מין וסוג שהוא שאהיה זכאי לקבל עבור מתן השירותים.

#### סכום התמורה המוצע:

סכום התמורה עבור שעת ייעוץ אחת (בספרות): \_\_\_\_\_ ש"ח לא כולל מע"מ

סכום התמורה עבור שעת ייעוץ אחת (במילים): \_\_\_\_\_ לא כולל מע"מ

#### חתימת המציע:

שם המציע/ים: \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה/ות וחותמת: \_\_\_\_\_