

תאריך: 13/07/2026

לעיריית עפולה דרוש/ה עובד/ת סוציאלית/ת למשפחה (מיקוד מלש"בים וחיילים)

המשרה	עובד/ת סוציאלית/ת למשפחה (מיקוד מלש"בים וחיילים) *מדובר במשרה ייעודית ותלוית אישור תקציבי משרד הרווחה.
דירוג	עובדים סוציאליים.
דרגה	הדרגות יקבעו לפי הכללים הקבועים בהסכם הקיבוצי.
היקף משרה	100% משרה
תיאור התפקיד	א. עבודה עם משפחות בהתאם לתוכנית התערבות מוגדרת בדגש על קידום מלש"בים במשפחות אלו בראייה משפחתית מערכתית. ב. בנייה של תכנית התערבות מכוונת תוצאות, יישום תכנית ההתערבות בהתאם לפרקטיקות המקובלות במקצוע ותוך שימוש במשאבים ייעודיים של מלווה משפחה וסל מענים גמיש, הערכה וסיום התערבות. ג. מיצוי זכויות המלש"ב ומשפחתו מול מערכות שונות. ד. מפתח ומקיים מפגשים ושיחות עם כלל הגורמים שעובדים עם אוכלוסיית מלש"בים, חיילים ומשפחות במחלקות לשירותים חברתיים ובקהילה לצורך איתור משפחות לתכנית מקרב אוכלוסיית היעד. ה. יוזם איתור בעיות וצרכים חברתיים הנוגעים לאוכלוסייה זו המהוות חסם לתפקוד המשפחה ולהמשך תפקוד החייל בשירותו הצבאי ומקדם פיתוח קהילתי. ו. מפעיל ומנחה את מלווי המשפחות מצוות התכנית, עובדים מקצועיים אחרים ומתנדבים. ז. מעדכן תיק לקוח ממוחשב בהתאם לנוהלי המשרד. ח. משתתף בוועדות ובדיונים, בהתאם להנחיות הממונים עליו. ט. ביצוע פעולות דומות או אחרות על פי דרישת הממונה.
תנאי סף	השכלה ודרישות מקצועיות • תואר ראשון בעבודה סוציאלית. • רישום בפנקס העובדים הסוציאליים. דרישות ניסיון • עדיפות לבעל/ת ניסיון בטיפול במשפחות.
דרישות נוספות	• בעל/ת יכולת ארגונית. • כושר התבטאות בכתב ובעל פה. • יחסי אנוש טובים. • נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות. • אחראית ומסודרת בעבודה. • עדיפות לבעל/ת ניסיון עבודה בלשכת רווחה, טיפול במשפחות.
כפיפות	מנהלת אגף השירותים החברתיים

הערות	1. בקשות למכרז יש להגיש אך ורק על גבי טפסים אותם ניתן לקבל במחלקת הון אנושי או באתר העירייה, בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד והמלצות. 2. את הטפסים יש להגיש במחלקת הון אנושי, קומה א' בבניין העירייה, רח' יהושע חנקין 47 עפולה, עד ליום חמישי, 30/07/2026, בשעה 12:00. 3. ניתן להגיש מועמדות גם במייל: hr@afula.muni.il או בפקס: 04-6520419. אחריות ואישור קבלת ההגשה על המועמד/ת. 4. בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון. 5. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. 6. תינתן זכאות לקבלת התאמות בהליכי הקבלה לעבודה למועמדים עם מוגבלות, ככל שהדבר יידרש (יש לציין אילו התאמות נדרשות). 7. המועמדים המתאימים יוזמנו להבחן בפני ועדת בוחנים. 8. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לזמן מועמדים למבחני הערכה חיצוניים, בהתאם לאופי ודרישות התפקיד. מועמדים עם מוגבלות זכאים לקבל התאמות במבחנים בהתאם להצגת לאישורים רפואיים מתאימים. מועמד – עולה חדש (במועד המיון טרם מלאו 10 שנים למגוריו בארץ) יכול לבקש להבחן שלא בעברית בתנאי שידיעת השפה העברית אינה דרישה מהותית במכרז. העירייה תהא רשאית לזמן לוועדת מכרזים את 8 המועמדים עם הציון הגבוה במבחן ולא יותר מ-16 מועמדים לכל היותר. עדיפות תינתן למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד/ת בעל/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים
-------	--